

세출예산사업명세서

2008년도 추경 1 회 일반회계

부서: 종합민원처리과
정책: 주민행정 편의 도모
단위: 민원행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목			예산액	기정액	비교증감
종합민원처리과			1,340,758	953,948	386,810
			국 127,790	86,000	41,790
			기 25,000	25,000	0
			도 60,000	60,000	0
			군 1,127,968	782,948	345,020
주민행정 편의 도모			108,185	66,395	41,790
			국 41,790	0	41,790
			군 66,395	66,395	0
민원행정 운영			108,185	66,395	41,790
			국 41,790	0	41,790
			군 66,395	66,395	0
가족관계등록사무 지원			41,790	0	41,790
			국 41,790	0	41,790
101 인건비			25,074	0	25,074
			국 25,074	0	25,074
10 기간제근로자등보수			25,074	0	25,074
○가족관계등록사무 보조인부임					
32,500원*8명*90일			23,400	0	23,400
			국 23,400	0	23,400
○4대보험 부담금			1,674	0	1,674
1,674,000원*1식			1,674	0	1,674
			국 1,674	0	1,674
201 일반운영비			8,358	0	8,358
			국 8,358	0	8,358
01 사무관리비			8,358	0	8,358
○가족관계등록사무 관리비(12개읍면)					
8,358,000원*1식			8,358	0	8,358
			국 8,358	0	8,358
202 여비			8,358	0	8,358
			국 8,358	0	8,358
01 국내여비			8,358	0	8,358
○가족관계등록사무 추진여비(12개읍면)					
8,358,000원*1식			8,358	0	8,358
			국 8,358	0	8,358
지적행정 관리			547,699	524,379	23,320
			국 86,000	86,000	0
			도 60,000	60,000	0
			군 401,699	378,379	23,320
지적행정 운영			96,055	72,735	23,320
지적행정 지원			96,055	72,735	23,320
201 일반운영비			69,155	45,835	23,320
01 사무관리비			52,600	29,280	23,320
○지적약도 작성					
23,320,000원*1식			23,320	0	23,320
건축 및 주택관리			572,470	252,970	319,500

부서: 종합민원처리과
정책: 건축 및 주택관리
단위: 건축관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	기정액	비교증감
		기 25,000	25,000	0
		군 547,470	227,970	319,500
건축관리		44,870	32,870	12,000
건축행정 지원		41,870	29,870	12,000
308 자치단체등이전		12,000	0	12,000
08 기타부담금 ○건축물 관리대장 정비사업 12,000,000원 * 1식		12,000	0	12,000
오수처리시설 유지관리		417,600	110,100	307,500
		기 25,000	25,000	0
		군 392,600	85,100	307,500
간이오수처리시설 유지관리		392,600	85,100	307,500
401 시설비및부대비		307,500	0	307,500
02 실시설계비 ○간이오수처리시설개체공사 실시설계 300,000,000원*1.87%		5,610	0	5,610
5,610		5,610	0	5,610
04 시설비 ○간이오수처리시설개체공사(대제 , 낙상) 150,000,000*2개소		300,000	0	300,000
300,000		300,000	0	300,000
06 시설부대비 ○간이오수처리시설개체공사 시설부대 300,000,000*0.63/100		1,890	0	1,890
		1,890	0	1,890
행정운영경비(종합민원처리과)		112,404	110,204	2,200
기본경비(종합민원처리과)		34,368	32,168	2,200
기본경비		34,368	32,168	2,200
405 자산취득비		12,600	10,400	2,200
01 자산및물품취득비		12,600	10,400	2,200
○팩스기 구입 300,000원 * 1대		300	0	300
○프린터 구입(건축물대장발급) 900,000원 * 1대		900	0	900
○모니터 구입(인터넷행정 지원) 500,000원 * 2대		1,000	0	1,000