예 천 군

군 보

제1742호 2026. 10. 29.(목)

군보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

선람	기관의 장

고 시

◯하천점용 허가 고시(예천군 고시 제2026-116호)

◯하천점용 허가 고시(예천군 고시 제2026-117호)

공 고

◯예천 군관리계획(용도지역・지구) 결정(변경)(안) 공람공고(예천군 공고 제2026-1354호)

◯예천군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안 입법예고(예천군 공고 제2026-1369호)

◯예천군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안 입법예고(예천군 공고 제2026-1370호)

◯예천군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안 입법예고(예천군 공고 제2026-1371호)

◯예천군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안 입법예고(예천군 공고 제2026-1372호)

◯예천군 사무 전결처리 규칙 일부개정규칙안 입법예고(예천군 공고 제2026-1373호)

예천군 고시 제2026-116호

하천점용허가 고시

하천법 제33조제1항의 규정에 의거 하천점용을 허가하고 같은법 제33조제7항의 규정에 의거 하천의 점용허가 사항을 아래와 같이 고시합니다.

2026년 10월 29일

예 천 군 수 (인)

구 분	하천점용허가
하 천 명	내성천(국가하천)
점 용 자 주 소	청복 농업회사법인(대표자:김혁만) 예천군 예천읍 청복리 45
위 치	예천군 호명읍 본포리 531-1번지 외 4필지 (본포리 531-5, 담암리 546-1, 개포면 동송리 608-1, 608-2번지)
점용면적	260,000㎡ (담암리:197,286㎡, 본포리:36,069㎡, 동송리:26,645㎡)
점용목적	하천산출물(갈대) 채취
사업개요	하천산출물(갈대) 채취
점용기간	2026년 11월 10일 ~ 2026년 11월 20일

예천군 고시 제2026-117호

하천점용허가 고시

하천법 제33조제1항의 규정에 의거 하천점용을 허가하고 같은법 제33조제7항의 규정에 의거 하천의 점용허가 사항을 아래와 같이 고시합니다.

2026년 10월 29일

예 천 군 수 (인)

구 분	하천점용허가
하 천 명	한천(지방하천)
점 용 자 주 소	윤상필 경북 예천군 은풍면 은풍로 110-1번지
위 치	예천군 은풍면 우곡리 164-6, 635-6번지
점용면적	75㎡
점용목적	공작물의 설치
사업개요	진출입로 포장
점용기간	2026년 10월 29일 ~ 2031년 10월 28일

예천군 공고 제2026-1354호

예천 군관리계획(용도지역 · 지구) 결정(변경)(안) 공람공고

예천군 감천면 관현리, 천향리 일원 예천 군관리계획(용도지역·지구) 결정(변경)(안)에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제28조 및 같은 법 시행령 제22조, 「토지이용규제기본법」 제8조 및 같은 법 시행령 제6조 규정에 따라 주민 등의 의견수렴을 위하여 아래와 같이 공람공고하오니 의견이 있으신 분은 공람기간 내에 의견서를 제출해 주시기 바랍니다.

2026년 10월 29일

예 천 군 수

1. 공람기간 : 2026. 10. 29. ∽ 2026. 11. 12. (14일간)
2. 공람장소 : 예천군청 도시과
3. 공람내용 : 예천 군관리계획(용도지역·지구) 결정(변경)(안)
4. 관련도면 및 조서 : 붙임참고
   ※ 붙임 결정도(그 외 세부 관계도면은 생략)는 참고용 도면이므로 측량, 그 밖의 용도로 사용할 수 없습니다.
5. 의견제출 : 예천군청 도시과로 열람기간 내 서면으로 제출
6. 기타 상세한 사항은 예천군청 도시과(☎054-650-6346)로 문의하시기 바랍니다.

[붙임] 예천 군관리계획(용도지역·지구) 결정(변경)(안) 조서

1. 용도지역 결정(변경) 조서

가. 용도지역 결정(변경) 총괄

구 분			면 적(㎡)			구성비 (%)	비고
			기 정	변 경	변경후		
총 계			660,712,586.3	-	660,712,586.3	100.00	
주거지역	소 계		5,890,663.7	-	5,890,663.7	0.89	
	일반주거지역		5,231,122.0	-	5,231,122.0	0.79	
		제1종일반주거지역	1,785,651.0	-	1,785,651.0	0.27	
		제2종일반주거지역	2,380,714.7	-	2,380,714.7	0.36	
		제3종일반주거지역	1,064,756.3	-	1,064,756.3	0.16	
	준주거지역		659,541.7	-	659,541.7	0.10	
상업지역	소 계		837,639.2	-	837,639.2	0.13	
	일반상업지역		736,972.6	-	736,972.6	0.11	
	근린상업지역		100,666.6	-	100,666.6	0.02	
공업지역	소 계		431,563.6	-	431,563.6	0.06	
	일반공업지역		156,562.6	-	156,562.6	0.02	
	준공업지역		275,001.0	-	275,001.0	0.04	
녹지지역	소 계		9,432,031.1	-	9,432,031.1	1.43	
	생산녹지지역		347,720.0	-	347,720.0	0.05	
	자연녹지지역		9,084,311.1	-	9,084,311.1	1.38	
관리지역	소 계		319,734,732.0	감) 13,132	319,721,600.0	48.39	
	보전관리지역		134,735,117.3	증) 94,314	134,829,431.3	20.41	
	생산관리지역		49,921,777.0	증) 58,726	49,980,503.0	7.56	
	계획관리지역		135,077,837.7	감) 166,172	134,911,665.7	20.42	
농림지역			323,797,956.7	증) 13,132	323,811,088.7	49.01	
자연환경보전지역			588,000.0	-	588,000.0	0.09	

※ 기정 면적은 경상북도 고시 제2026-146호(2026.4.16.) 기준

나. 용도지역 결정(변경) 조서

구 분		면 적(㎡)			구성비 (%)	비고
		기 정	변 경	변경후		
합 계		172,880	-	172,880	100.0	
관리지역	소 계	172,880	감) 13,132	159,748	92.4	
	보전관리지역	-	증) 94,314	94,314	54.5	
	생산관리지역	-	증) 58,726	58,726	34.0	
	계획관리지역	172,880	감) 166,172	6,708	3.9	
농림지역		-	증) 13,132	13,132	7.6	

■ 용도지역별 변경사유서

도면표시번호	위 치	용 도 지 역		면적 (㎡)	용적률 (%)	결정(변경) 사유
		기 정	변 경			
1	감천면 관현리 529번지	계획 관리지역	생산 관리지역	554	80	• 예천온천 개발계획 축소지역에 대하여 온천개발을 위해 변경되었던 용도지역을 석관천 하천구역으로 지정된 지목 상 하천에 대하여 하천에 기 지정된 생산관리지역으로 변경
2	감천면 관현리 529번지	계획 관리지역	생산 관리지역	52	80	
3	감천면 천향리 42-1번지 일원	계획 관리지역	생산 관리지역	17,452	80	• 예천온천 개발계획 축소지역에 대하여 온천개발을 위해 변경되었던 용도지역을 농지가 집단화된 지역에 대하여 생산관리지역으로 변경
4	감천면 관현리 112-1번지 일원	계획 관리지역	생산 관리지역	18,694	80	
5	감천면 관현리 81번지 일원	계획 관리지역	생산 관리지역	3,818	80	
6	감천면 관현리 106번지 일원	계획 관리지역	생산 관리지역	18,156	80	
7	감천면 천향리 산146번지 일원	계획 관리지역	보전 관리지역	26,378	80	• 예천온천 개발계획 축소지역에 대하여 온천개발을 위해 변경되었던 용도지역을 임야가 집단화된 지역에 대하여 보전관리지역으로 변경
8	감천면 관현리 산86번지 일원	계획 관리지역	보전 관리지역	6,276	80	
9	감천면 관현리 산82-2번지 일원	계획 관리지역	보전 관리지역	61,660	80	
10	감천면 관현리 산82-1번지 일원	계획 관리지역	농림지역	13,132	80	• 예천온천 개발계획 축소지역에 대하여 온천개발을 위해 변경되었던 용도지역을 당초 용도지역인 농림지역으로 환원

2. 용도지구 결정(변경) 조서

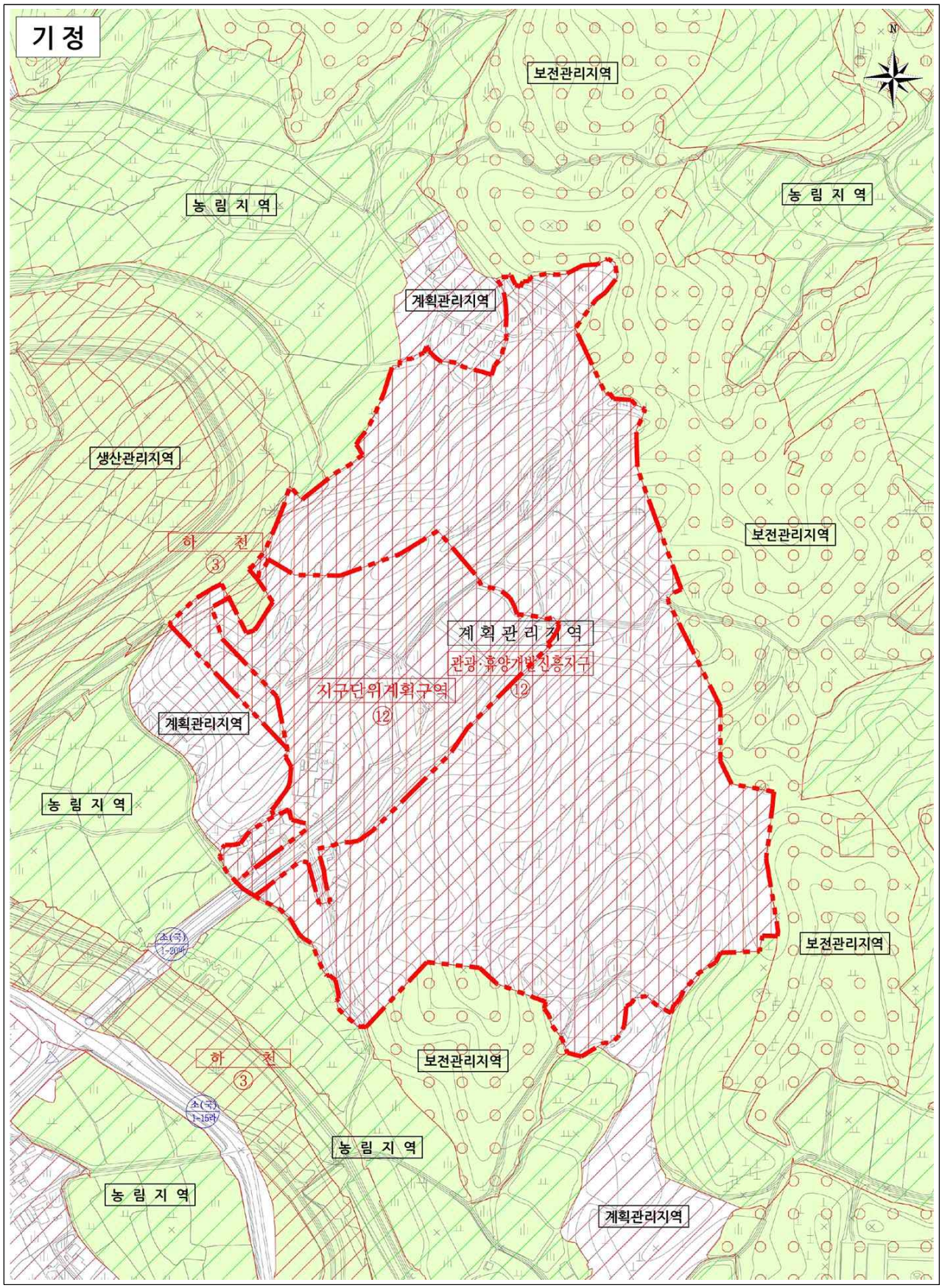
가. 개발진흥지구

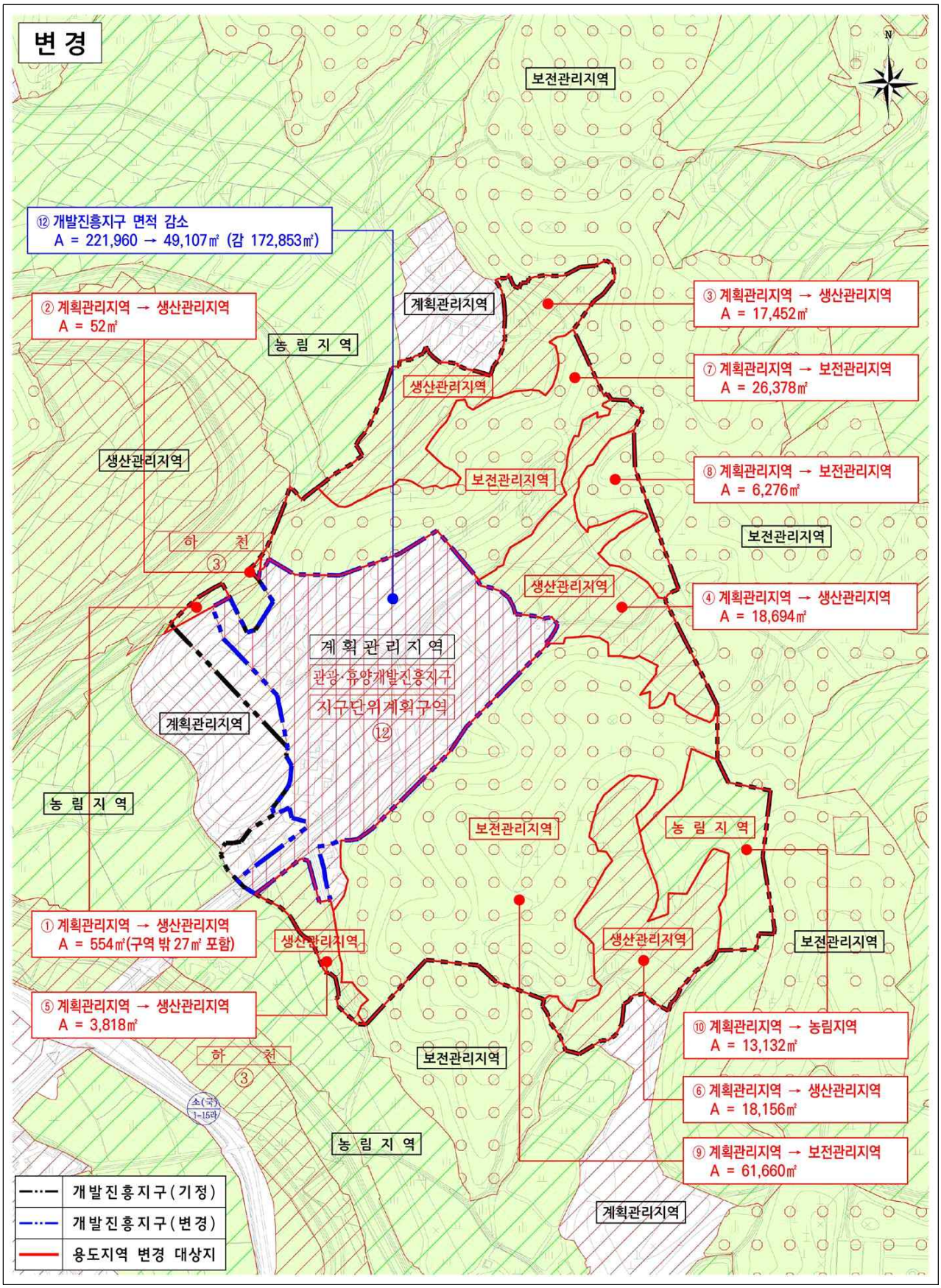
구분	도면표시번호	지구명	지구의 세분	위 치	제한내용	면 적 (㎡)	최 초 결정일	비고
기정	12	예천온천	관광·휴양 개발진흥지구	예천군 감천면 관현리, 천향리 일원	-	221,960	경고 제2000-23호 (2000.2.11.)	
변경	12	예천온천	관광·휴양 개발진흥지구	예천군 감천면 관현리 일원	-	49,107	-	

■ 용도지구 변경사유서

도면표시번 호	지구명	변 경 내 용	변 경 사 유
12	예천온천	• 개발진흥지구 면적 감소 A = 221,960 → 49,107㎡ (감 172,853㎡)	• 예천온천 개발계획 변경에 따른 개발진흥지구 면적 감소

[군관리계획 결정(변경)(안)도]




변 경
N
⑫ 개발진흥지구 면적 감소
A = 221,960 → 49,107㎡ (감 172,853㎡)
② 계획관리지역 → 생산관리지역
A = 52㎡
③ 계획관리지역 → 생산관리지역
A = 17,452㎡
⑦ 계획관리지역 → 보전관리지역
A = 26,378㎡
⑧ 계획관리지역 → 보전관리지역
A = 6,276㎡
④ 계획관리지역 → 생산관리지역
A = 18,694㎡
① 계획관리지역 → 생산관리지역
A = 554㎡(구역 밖 27㎡ 포함)
⑤ 계획관리지역 → 생산관리지역
A = 3,818㎡
⑩ 계획관리지역 → 농림지역
A = 13,132㎡
⑥ 계획관리지역 → 생산관리지역
A = 18,156㎡
⑨ 계획관리지역 → 보전관리지역
A = 61,660㎡
보전관리지역
계획관리지역
농 림 지 역
생산관리지역
하 천 ③
계 획 관 리 지 역
관광·휴양개발진흥지구
지구단위계획구역 ⑫
소(국) 1-15대
개 발 진 흥 지 구 (기 정)
개 발 진 흥 지 구 (변 경)
용 도 지 역 변 경 대 상 지

예천군 공고 제2026-1369호

예천군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안

「예천군 행정기구 설치 조례」 일부를 개정함에 있어 그 취지와 주요 내용을 미리 군민에게 알려 이에 대한 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「예천군 조례·규칙 등 공포에 관한 조례」 제9조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2026년 10월 29일

예 천 군 수 

1. 조례명 : 예천군 행정기구 설치 조례 일부개정조례(안)

2. 개정이유

○ 부서 간 기능별 업무를 조정하고 팀 신설·폐지 및 업무 이관 등을 통해 현안사업 추진 동력을 확보하고 기구 운영의 효율성과 업무추진 능률을 높이고자 함

3. 주요내용 (안 제4조～제8조, 안 제16조～제17조)

가. 부서명칭 변경 및 담당사무 변경

○ 경제교통과(前지역경제과)

- 지역경제·시장, 일자리, 사회연대경제, 청년정책, 에너지, 교통·운수행정 종합

○ 건설과(前건설교통과)

- 군 건설 종합계획, 국유재산(도로), 소규모 주민숙원사업, 소규모공공시설, 도로, 교량 관리, 하천관리

나. 예천박물관 사업소 신설

○ 예천박물관 운영 및 관리, 유물수집·관리·보존·전시

다. 팀 신설·폐지·명칭변경 및 이관에 따른 소관사무 정비

○ **(신설)** 예천대전환팀, 통합돌봄팀, 그린바이오팀, 소규모공공시설팀, 개발행위팀, 정신건강팀, 상수도현대화팀, 정책지원팀

○ **(폐지)** 법무혁신팀, 인구청년팀, 투자유치팀, 진료팀, (예천읍)재무팀, 통합돌봄TF팀

○ **(명칭 변경)** 법무감사팀(前감사팀), 상생지원팀(前후생복지팀), 청소년복지팀(前아동청소년팀), 아동복지팀(前드림스타트팀), 농정기획팀(前농정관리팀), 재난대응팀(前재난상황팀), 신도시관리팀(前스마트도시팀), 의약진료팀(前의약관리팀)

- **(이관)** 예천박물관팀, 교통행정팀, 교통관리팀, 하천팀, 모자보건팀

4. 개정조례안

○ 붙임과 같음

5. 의견제출

이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2026년 11월 18일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 예천군수(참조:총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

정(안)	수 정(안)	수정사유

나. 성명(기관 또는 단체의 경우 기관/단체명과 대표자 성명), 주소, 연락처

다. 의견제출 방법 : 전자우편, 우편 또는 팩스, 방문 제출

1) 전자우편(이메일) : docudal1@korea.kr

2) 주소 : 경북 예천군 예천읍 충효로 111, 예천군청 총무과

3) 팩스 : 054-650-6089

라. 기타 자세한 사항은 예천군청 총무과(전화: 054-650-6084)에 문의하여 주시기 바라며, 입법예고와 관련된 사항은 예천군 홈페이지(www.ycg.kr)『열린군정-군정소식-입법예고』에서도 확인하실 수 있으니 참고하시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 예천군 행정기구 설치 조례 일부개정조례(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주　　소 :

○ 연 락 처 :

정(안)	수 정(안)	수정사유

예천군 조례 제 호

예천군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안

예천군 행정기구 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2항제6호 및 제7호를 각각 제7호 및 제6호로 하고, 같은 항 제7호(종전의 제6호) 중 “통계조사”를 “투자유치”로 하며, 같은 항 제8호를 다음과 같이 한다.

8. 농공단지, 산업단지 조성 및 관리에 관한 사항

제5조제2항제18호 중 “업무”를 “업무, 통계조사”로 하고, 같은 항 제24호를 삭제하며, 같은 항 제28호 중 “지원”을 “지원, 자살예방총괄”로 하고, 같은 항에 제40호를 다음과 같이 신설한다.

40. 의료·요양 등 통합돌봄에 관한 사항

제6조제1항 중 “지역경제과”를 “경제교통과”로 하고, 같은 조 제2항제2호 중 “창출,”을 “창출 및”으로, “등에”를 “등 사회연대경제에”로 한다. 같은 항 제4호를 삭제하고, 제3호 및 제24호, 제25호, 제26호를 다음과 같이 한다.

3. 청년 정책 및 지원에 관한 사항

24. 교통 운수행정의 종합·기획·조정에 관한 사항

25. 디지털혁신농업타운에 관한 사항

26. 농촌공간정비사업에 관한 사항

제7조제1항 중 “건설교통과”를 “건설과”로 하고, 같은 조 제2항제5호 중 “교

통 운수행정의 종합·기획·조정”을 “소규모공공시설 등 관리”로 하며, 같은 항 제15호 및 제16호를 각각 다음과 같이 한다.

15. 도시개발사업 및 도시재생사업에 관한 사항

16. 신도시 관리 및 스마트도시 업무에 관한 사항

제8조제1항 중 “면에”를 “읍·면(보건소가 설치된 읍·면은 제외한다)에”로 한다.

제16조의 제목 “(소장)”을 “(소장 등)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “소장을 두며, 소장”을 “소장 또는 관장(이하 “소장 등”이라 한다.)을 두며, 소장 등”으로 한다.

제17조 각 호 외의 부분 중 “소장”을 “소장 등”으로 하고, 같은 조 제3호나목 중 “상·하수도”를 “상·하수도 사업 및”으로 하며, 같은 조에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. 예천박물관장

가. 예천박물관 운영 및 관리에 관한 사항

나. 유물수집·관리·보존·전시에 관한 사항

별표 1, 별표 2를 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 2026년 12월 31일부터 시행한다.

제2조(조직개편에 따른 경과조치) 이 조례 시행 당시 조직개편으로 인하여 변경되는 사무는 다른 조례의 규정에도 불구하고 사무를 이관받은 부서에서 처리한다.

제3조(다른 조례의 개정) ① 예천군 물가대책위원회 설치 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항의 “지역경제과장”을 “경제교통과장”으로 한다.

② 예천군 교통안전대책위원회 운영 조례에 관한 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항제3호의 “건설교통과장”을 “건설과장”으로 한다.

③ 예천군 산사태취약지역지정위원회 구성·운영에 관한 조례에 관한 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2호의 “건설교통과장”을 “건설과장”으로 한다.

④ 예천군 지역건설산업 발전 및 육성 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조제2항의 “건설교통과장”을 “건설과장”으로 한다.

⑤ 예천군 예천박물관 관리 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제14조제2항의 “박물관 담당부서 과장”을 “박물관장”으로 한다.

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제4조(국에 속하지 않는 보좌기관의 설치) ① (생 략)	제4조(국에 속하지 않는 보좌기관의 설치) ① (현행과 같음)
② 기획예산실장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	② ----------.
1. ~ 5. (생 략)	1. ~ 5. (현행과 같음)
6. 통계조사에 관한 사항	6. (현행 제7호와 같음)
7. (생 략)	7. 투자유치----------
8. 청년 정책 및 지원에 관한 사항	8. 농공단지, 산업단지 조성 및 관리에 관한 사항
제5조(행정문화복지국에 두는 과) ① (생 략)	제5조(행정문화복지국에 두는 과) ① (현행과 같음)
② 행정문화복지국장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	② ----------.
1. ~ 17. (생 략)	1. ~ 17. (현행과 같음)
18. 정보화 업무에 관한 사항	18. ---- 업무, 통계조사--
19. ~ 23. (생 략)	19. ~ 23. (현행과 같음)
24. 예천박물관 운영 및 관리에 관한 사항	<삭 제>
25. ~ 27. (생 략)	25. ~ 27. (현행과 같음)
28. 자활, 긴급복지 지원에 관한 사항	28. ---------- 지원, 자살예방총괄----------
29. ~ 39. (생 략)	29. ~ 39. (현행과 같음)

<신 설>	40. 의료·요양 등 통합돌봄에 관한 사항
제6조(경제농림국에 두는 과) ① 경제농림국에 지역경제과, 농정과, 산림녹지과, 축산과, 농촌활력과를 둔다.	제6조(경제농림국에 두는 과) ① ---------- 경제교통과----------.
② 경제농림국장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	② ----------.
1. (생 략)	1. (현행과 같음)
2. 일자리 창출, 사회적 기업 육성 등에 관한 사항	2. ---- 창출 및 ---------- 등 사회연대경제에 ----------
3. 투자유치에 관한 사항	3. 청년 정책 및 지원에 관한 사항
4. 농공단지, 산업단지 조성 및 관리에 관한 사항	<삭 제>
5. ~ 23. (생 략)	5. ~ 23. (현행과 같음)
<신 설>	24. 교통 운수행정의 종합·기획·조정에 관한 사항
<신 설>	25. 디지털혁신농업타운에 관한 사항
<신 설>	26. 농촌공간정비사업에 관한 사항
제7조(건설도시국에 두는 과) ① 건설도시국에 건설교통과, 안전재난과, 도시과, 건축과, 환경관리과를 둔다.	제7조(건설도시국에 두는 과) ① ---------- 건설과----------.

② 건설도시국장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	② ----------.
1. ~ 4. (생 략)	1. ~ 4. (현행과 같음)
5. 교통 운수행정의 종합·기획·조정에 관한 사항	5. 소규모공공시설 등 관리----------
6. ~ 14. (생 략)	6. ~ 14. (현행과 같음)
15. 도시재생 업무에 관한 사항	15. 도시개발사업 및 도시재생사업에 관한 사항
16. 스마트도시 업무에 관한 사항	16. 신도시 관리 및 스마트도시 업무에 관한 사항
17. ~ 26. (생 략)	17. ~ 26. (현행과 같음)
제8조(설치) ①「지방자치법」(이하 “법”이라 한다) 제126조와 「지역보건법」 제10조·제13조 및 같은 법 시행령 제8조·제10조에 따라 군에 보건소를, 면에 보건지소를 설치한다.	제8조(설치) ①---------- 읍·면(보건소가 설치된 읍·면은 제외한다)에 -------.
②·③ (생 략)	②·③ (현행과 같음)
제16조(소장) 사업소에 소장을 두며, 소장은 군수의 명을 받아 소관 사무를 통할하고 소속직원을 지휘·감독한다.	제16조(소장 등) ------ 소장 또는 관장(이하 “소장 등”이라 한다.)을 두며, 소장 등----------.
제17조(소관사무) 사업소별 소장이 관장하는 사무는 다음과 같다.	제17조(소관사무) ------ 소장 등----------.
1.·2. (생 략)	1.·2. (현행과 같음)

3. 맑은물사업소장 가. (생 략) 나. 상·하수도 관리에 관한 사항 <신 설>	3. ---------- 가. (현행과 같음) 나. 상·하수도 사업 및 ---------- 4. 예천박물관장 가. 예천박물관 운영 및 관리에 관한 사항 나. 유물수집·관리·보존·전시에 관한 사항

[별표 1]

보건소 · 보건지소 · 보건진료소의 명칭 · 위치 및 관할구역(제8조 관련)

명 칭	위 치	관할구역
예천군보건소	예천군 예천읍 군청길 33	예천군 일원
호명보건지소	예천군 호명읍 오천길 23	호명읍 일원
용문보건지소	예천군 용문면 용문경천로 1209-7	용문면 일원
효자면·은풍면 통합보건지소	예천군 은풍면 은풍로 100-7	효자면 및 은풍면 일원
감천보건지소	예천군 감천면 포리2길 26	감천면 일원
보문보건지소	예천군 보문면 미호길 110	보문면 일원
유천보건지소	예천군 유천면 예성로 685	유천면 일원
용궁보건지소	예천군 용궁면 용개로 12	용궁면 일원
개포보건지소	예천군 개포면 용개로 1015	개포면 일원
지보보건지소	예천군 지보면 소화1길 20-7	지보면 일원
풍양보건지소	예천군 풍양면 낙상2길 26-9	풍양면 일원
송곡보건진료소	예천군 호명읍 호명로 305	호명읍 일원(산합리 제외)
원류보건진료소	예천군 용문면 용문경천로 874-4	용문면 일원
대제보건진료소	예천군 용문면 반서울로 376	
석묘보건진료소	예천군 효자면 석묘리길 4	효자면 일원
부초보건진료소	예천군 은풍면 부용봉길 99-10	은풍면 일원
천향보건진료소	예천군 감천면 석송로 321-5	감천면 일원
수계보건진료소	예천군 보문면 수양길 8	보문면 일원
독양보건진료소	예천군 보문면 옥계천로 464	
중평보건진료소	예천군 유천면 중평길 99	유천면 일원
덕계보건진료소	예천군 용궁면 덕계1길 71	용궁면 일원
대은보건진료소	예천군 용궁면 대은길 18	
상월보건진료소	예천군 지보면 상월길 135-11	지보면 일원
지보보건진료소	예천군 지보면 지보리길 183	
우망보건진료소	예천군 풍양면 청곡길 40	풍양면 일원
청운보건진료소	예천군 풍양면 청운1리길 42	

[별표 2]

사업소의 명칭 및 위치(제15조 관련)

사업소명	위 치
체 육 사 업 소	예천군 예천읍 양궁장길 38
곤 충 연 구 소	예천군 효자면 은풍로 1045
맑 은 물 사 업 소	예천군 예천읍 충효로 424
예 천 박 물 관	예천군 감천면 복골길 150

참 고 **관계법령**

【지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정】

제13조(시·군·구의 기구설치기준) ① 시·군·구 본청의 실·국이나 과·담당관과 자치구가 아닌 구의 과·담당관의 설치에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정하되, 인구 30만명 이상인 시·군·구는 「공공감사에 관한 법률」 제5조에 따른 자체감사기구를 두어야 한다.

② 시·군·구 본청의 실장·국장과 과장·담당관의 직급과 실·과·담당관의 사무분장 등에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

③ 특별시장·광역시장·도지사·특별자치도지사(제주특별자치도지사는 제외한다)는 관할 시·군·구 조직간의 균형을 유지하기 위하여 기구의 설치·운영에 관한 지침을 작성하여 시장·군수·구청장에게 통보할 수 있다.

④ 시장·군수·구청장은 실·국과 실·과·담당관의 명칭과 사무분장을 시·도와 시·군·구간 사무의 연계성과 그 기능을 고려하여 합리적으로 정하여야 한다.

제20조(사업소, 출장소, 사업본부 및 지역본부 등) ① 사업소와 출장소의 조직과 공무원의 직급은 지방자치단체간의 균형을 유지하여야 한다.

② 사업소는 5명 이상의 정원이 필요한 경우에 한하여 설치할 수 있으

며, 유사한 기능을 수행하는 사업소를 중복하여 설치할 수 없다.

③ 사업소와 출장소의 장과 그 보조·보좌기관의 직급, 하부조직과 그 분장사무에 관하여는 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

④ 시·도는 상수도·도시철도 등 각종 사업의 집행과 관련하여 관할 구역 안에 여러 사업장·지구·지소 형태의 지역사업소를 유지하고 있어 지휘체계가 필요할 때 효율적 사업의 집행과 시설관리를 위하여 사업본부를 설치·운영할 수 있다.

⑤ 시·도는 특정 지역과 관련된 정책의 타당성 확보와 현장에 맞는 정책 집행을 강화하기 위하여 정책 기획 기능 등 본청의 기능을 현장에 위치한 별도의 장소에서 수행하게 하거나 본청의 기능을 사업소의 기능과 통합하여 수행할 필요가 있는 경우 지역본부를 설치·운영할 수 있다.

⑥ 지역본부·사업본부·사업소와 출장소의 장과 그 보조·보좌기관의 직급기준 등은 별표 6과 같다. 다만, 출장소 중 경제자유구역청(「경제자유구역의 지정 및 운영에 관한 특별법」 제27조의2제1항에 따라 설치되는 행정기구를 말한다. 이하 같다)의 장과 보조·보좌기관의 직급은 당해 시·도의 규칙으로 정한다.

■ 지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정 [별표 6] <개정 2026. 6. 23.>

사업본부·사업소 및 출장소의 장 등의 직급기준 등(제20조제6항 관련)

1. 사업본부·사업소의 장 및 보조·보좌기관의 직급기준

구 분		장의 직급	차장	부장	과장 또는 담당관
특별시	지역본부	1급 또는 2급			4급
	사업본부	1급 또는 2급	3급	4급	5급
	사업소	3급부터 5급까지		4급	5급
광역시·특별자치시·도·특별자치도	지역본부	2급			4급
	사업본부	3급 또는 4급		4급	5급
	사업소	4급 또는 5급			5급
시·군·구	인구 15만 이상	4급부터 6급까지			5급
	인구 15만 미만	5급 또는 6급			

비 고

1. 보조·보좌기관의 직급은 장의 직급과 동일한 직급을 책정할 수 없다.
2. 연구 업무를 수행하는 사업소의 장과 그 보조·보좌기관은 위 표의 해당 직급에 상응하는 지방 연구직공무원으로 임명할 수 있다.
3. 서울특별시의 사업본부의 장은 별표 2 제1호에서 정한 실장·본부장 중 1급 일반직 지방공무원으로 임명한 정원을 제외한 범위에서 1급 일반직 지방공무원으로 임명하되 2명을 초과할 수 없으며, 광역시·도·특별자치도의 사업본부의 장은 별표 2 제1호에도 불구하고 실장·국장을 2급이나 2급 또는 3급 일반직 지방공무원으로 임명하지 않은 경우에는 같은 호에서 정한 직급별 정원의 범위에서 2급이나 2급 또는 3급 일반직 지방공무원으로 임명할 수 있다.
4. 광역시·도·특별자치도의 사업소의 장은 별표 2 제2호에서 정한 3급 일반직

지방공무원으로 임명할 수 있는 담당관을 1개 감축 운영하는 경우에는 1개 사업소의 장을 3급 일반직 지방공무원으로 임명할 수 있으며, 3급 또는 4급 일반직 지방공무원으로 임명할 수 있는 담당관을 1개 감축 운영하는 경우에는 1개 사업소의 장을 3급 또는 4급 일반직 지방공무원으로 임명할 수 있다.

5. 제6조제8항에 따라 위 표의 보조·보좌기관(차장은 제외한다)의 명칭을 달리 정하는 경우 위 표에 의한 직급기준의 직근 하위직급 공무원으로 임명할 수 있다.

6. 산불의 통합적 관리를 위해 설치하는 시·도 사업소의 장은 위 표의 해당 직급에 상응하는 소방공무원으로 임명할 수 있다.

2. 출장소의 장 및 보조·보좌기관의 직급기준

구분	장의 직급	국장 또는 국장급 담당관	과장 또는 담당관
도·특별자치도의 출장소	3급 또는 4급	4급	5급
시·군·자치구의 출장소	5급 또는 6급		
읍·면의 출장소	6급		

비 고

1. 보조·보좌기관의 직급은 장의 직급과 동일한 직급을 책정할 수 없다.
2. 법 제10조제2항제1호부터 제3호까지의 규정에 해당하는 도농 복합형태의 시에 두는 출장소의 장의 직급은 4급 일반직지방공무원으로 책정할 수 있다.
3. 제6조제8항에 따라 위 표의 보조·보좌기관의 명칭을 달리 정하는 경우 위 표에 의한 직급기준의 직근 하위직급 공무원으로 임명할 수 있다.

예천군 공고 제2026-1370호

예천군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

「예천군 행정기구 설치 조례 시행규칙」일부를 개정함에 있어 그 취지와 주요 내용을 미리 군민에게 알려 이에 대한 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「예천군 조례·규칙 등 공포에 관한 조례」 제9조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2026년 10월 29일

예 천 군 수 

1. 규칙명 : 예천군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙(안)

2. 개정이유

○ 행정기구 개편으로 조직의 유연성과 효율성을 제고하여 주요 현안 사업의 성공적인 추진에 만전을 기하고자 함

3. 주요내용

○ **행정기구 개편**(안 제4조, 제8조~제11조, 제13조~제14조, 제18조~제23조, 제27조, 제32조~제33조)

- 3국 1실 17과 2직속기관 3사업소 161팀(TF1)

→ 3국 1실 17과 2직속기관 4사업소 163팀

가. 부서명칭 변경 및 담당사무 변경

○ **경제교통과(前지역경제과)**

- 지역경제·시장, 일자리, 사회연대경제, 청년정책, 에너지, 교통·운수행정 종합

○ **건설과(前건설교통과)**

- 군 건설 종합계획, 국유재산(도로), 소규모 주민숙원사업, 소규모공공시설, 도로, 교량 관리, 하천관리

나. 예천박물관 사업소 신설

○ 예천박물관 운영 및 관리, 유물수집·관리·보존·전시

다. 팀 신설·폐지·명칭변경 및 이관

○ **(신설)** 예천대전환팀, 통합돌봄팀, 그린바이오팀, 소규모공공시설팀, 개발행위팀, 정신건강팀, 상수도현대화팀, 정책지원팀

○ **(폐지)** 법무혁신팀, 인구청년팀, 투자유치팀, 진료팀, (예천읍)재무팀, 통합돌봄TF팀

○ **(명칭 변경)** 법무감사팀(前감사팀), 상생지원팀(前후생복지팀), 청소년복지팀(前아동청소년팀), 아동복지팀(前드림스타트팀),

농정기획팀(前농정관리팀), 재난대응팀(前재난상황팀),
신도시관리팀(前스마트도시팀), 의약진료팀(前의약관리팀)

- **(이관)** 예천박물관팀, 교통행정팀, 교통관리팀, 하천팀, 모자보건팀

라. 기구개편에 따른 부서별 소관사무 정비

○ 기획예산실, 홍보소통과, 문화관광과, 사회복지과, 주민행복과, 경제교통과, 농촌활력과, 건설과, 안전재난과, 도시과, 건축과, (보건소)보건행정과, 건강증진과, 예천박물관

4. 개정규칙안

○ 붙임과 같음

5. 의견제출

이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2026년 11월 18일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 예천군수(참조:총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

정(안)	수 정(안)	수정사유

나. 성명(기관 또는 단체의 경우 기관/단체명과 대표자 성명), 주소, 연락처

다. 의견제출 방법 : 전자우편, 우편 또는 팩스, 방문 제출

1) 전자우편(이메일) : docudal1@korea.kr

2) 주소 : 경북 예천군 예천읍 충효로 111, 예천군청 총무과

3) 팩스 : 054-650-6089

라. 기타 자세한 사항은 예천군청 총무과(전화: 054-650-6084)에 문의하여 주시기 바라며, 입법예고와 관련된 사항은 예천군 홈페이지(www.ycg.kr)『열린군정-군정소식-입법예고』에서도 확인하실 수 있으니 참고하시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 규칙명 : 예천군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙 (안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

정(안)	수 정(안)	수정사유

예천군 규칙 제 호

예천군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

예천군 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제12호 및 제16호를 각각 삭제하고, 같은 조에 제19호부터 제22호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

19. 투자유치 종합계획 수립 및 기업 유치에 관한 사항

20. 산업단지(일반, 국가) 조성 및 시설 관리

21. 농공단지 조성 및 시설 관리

22. 공장 등록 및 중소기업 육성·지도

제8조제9호 중 “정보보안”을 “정보보안, 통계조사”로 한다.

제9조제13호를 다음과 같이 하고, 같은 조 제17호를 삭제한다.

13. 주요 관광축제 지원

제10조에 제19호를 다음과 같이 신설한다.

19. 자살예방업무 총괄

제11조에 제22호를 다음과 같이 신설한다.

22. 의료·요양 등 통합돌봄 사업 총괄

제13조 중 “지역경제과장”을 “경제교통과장”으로 한다.

제14조의 제목 “(지역경제과)”를 “(경제교통과)”로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분 중 “지역경제과장”을 “경제교통과장”으로 하며, 같은 조 제8

호 중 “육성”을 “육성 등 사회연대경제”로 하고, 같은 조 제9호를 다음과 같이 하며, 같은 조 제10호부터 제12호까지를 각각 삭제하며, 같은 조 제13호부터 제15호까지를 각각 제10호부터 제12호까지로 하고, 같은 조에 제13호부터 제15호까지를 각각 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제16호를 다음과 같이 하고, 같은 조에 제17호부터 제23호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

9. 청년 정책 및 지원에 관한 사항

13. 여객자동차 운수사업 등록 및 관리

14. 화물자동차 운수사업 등록 및 관리

15. 자동차 등록에 관한 업무

16. 이륜자동차에 관한 업무

17. 자동차관리사업 등록 및 지도 감독

18. 자동차관리법 위반에 따른 부과·징수 업무

19. 자동차손해배상보장법 위반에 따른 부과·징수 업무

20. 교통안전계획 수립 시행

21. 교통안전시설물 설치 및 유지관리

22. 주차장에 관한 업무

23. 불법주정차, 무단방치 차량 지도 단속

제18조에 제13호를 다음과 같이 신설한다.

13. 농촌공간정비사업

제19조 중 “건설교통과장”을 “건설과장”으로 한다.

제20조의 제목 “(건설교통과)”를 “(건설과)”로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분 중 “건설교통과장”을 “건설과장”으로 하며, 같은 조 제12호부터 제15호까지를 각각 다음과 같이 하고, 같은 조 제16호부터 제22호까지를 각각 삭제한다.

12. 국가 및 지방하천 유지관리

13. 골재채취 및 하천 감시에 관한 사항

14. 지하수 관리에 관한 사항

15. 농촌가로등 관리

제21조제12호부터 제14호까지를 각각 삭제한다.

제22조제1호를 삭제하고, 같은 조 제2호 중 “군계획”을 “군관리계획”으로 하며, 같은 조 제4호 중 “군계획”을 “군계획 시설”로 하고, 같은 조 제17호 중 “신도시”를 “신도시 관리 및”으로 하며, 같은 조에 제20호를 다음과 같이 신설한다.

20. 도시경관계획 수립 및 시행

제23조제5호를 삭제하고, 같은 조에 제13호를 다음과 같이 신설한다.

13. 지역건축안전센터 운영

제27조제1항제17호를 제20호로 하고, 같은 항에 제17호부터 제19호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

17. 모자보건사업

18. 출산장려 지원에 관한 사항

19. 한의약건강증진사업

제27조제2항제7호를 다음과 같이 하고, 같은 항 제8호를 삭제한다.

7. 보건·의료분야 통합돌봄 사업

제32조의 제목 “(소장의 직급)”을 “(소장 등의 직급)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “지방시설사무관으”를 “지방시설사무관으로, 예천박물관장은 지방학예연구사”로 한다.

제33조 각 호 외의 부분 중 “사업소장”을 “사업소장 등”으로 하고, 같은 조에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. 예천박물관

가. 예천박물관 관리 및 운영

나. 유물의 수집·관리·보존·전시

다. 예천박물관 소장 유물 연계 교육 및 전문적·학술적 조사연구

라. 예천박물관 관련 협력망 및 학술단체·민간과의 협력에 관한 사항

마. 예천박물관 관련 전시회, 강연회, 영사회 및 연구회 등의 개최

바. 예천박물관 관련 간행물의 제작 및 배포

사. 예천박물관 시설물의 보수·확장

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 2026년 12월 31일부터 시행한다.

제2조(조직개편에 따른 경과조치) 이 규칙 시행 당시 조직개편으로 인하여 변경되는 사무는 다른 규칙의 규정에도 불구하고 사무를 이관받은 부서에서 처리한다.

제3조(다른 규칙의 개정) 예천군 예천박물관 관리 및 운영 조례 시행 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제1항 “박물관 담당부서 과장”을 “박물관장”으로 한다.

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제4조(기획예산실) 기획예산실장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제4조(기획예산실) ----------.
1. ~ 11. (생 략)	1. ~ 11. (현행과 같음)
12. 통계조사	<삭 제>
13. ~ 15. (생 략)	13. ~ 15. (현행과 같음)
16. 청년 정책 및 지원에 관한 사항	<삭 제>
17.·18. (생 략)	17.·18. (현행과 같음)
<신 설>	19. 투자유치 종합계획 수립 및 기업 유치에 관한 사항
<신 설>	20. 산업단지(일반, 국가) 조성 및 시설 관리
<신 설>	21. 농공단지 조성 및 시설 관리
<신 설>	22. 공장 등록 및 중소기업 육성·지도
제8조(홍보소통과) 홍보소통과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제8조(홍보소통과) ----------.
1. ~ 8. (생 략)	1. ~ 8. (현행과 같음)
9. 지역정보화, 정보보안에 관한 사항	9. -------- 정보보안, 통계조사----------
10. ~ 13. (생 략)	10. ~ 13. (현행과 같음)
제9조(문화관광과) 문화관광과장은	제9조(문화관광과) ----------

다음 각 호의 사항을 분장한다.	----------.
1. ~ 12. (생 략)	1. ~ 12. (현행과 같음)
13. 곤충엑스포 및 예천세계활축제 지원	13. 주요 관광축제 지원
14. ~ 16. (생 략)	14. ~ 16. (현행과 같음)
17. 예천박물관 관리 및 운영	<삭 제>
제10조(사회복지과) 사회복지과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제10조(사회복지과) ---------- ---------- --.
1. ~ 18. (생 략)	1. ~ 18. (현행과 같음)
<신 설>	19. 자살예방업무 총괄
제11조(주민행복과) 주민행복과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제11조(주민행복과) ---------- ---------- --.
1. ~ 21. (생 략)	1. ~ 21. (현행과 같음)
<신 설>	22. 의료·요양 등 통합돌봄 사업 총괄
제13조(경제농림국) 경제농림국장은 지방서기관 또는 지방과학기술서기관으로, 지역경제과장은 지방행정사무관 또는 지방공업사무관으로, 농정과장은 지방행정사무관 또는 지방농업사무관으로, 산림녹지과장은 지방행정사무관 또는 지방농업사무관 또는 지방녹지사무관으로, 축산과	제13조(경제농림국) ---------- ---------- ---------- 경제교통과장--- ---------- ---------- ---------- ---------- ---------- ----------

장은 지방행정사무관 또는 지방농업사무관 또는 지방수의사무관으로, 농촌활력과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로 보한다.	----------.
제14조(지역경제과) 지역경제과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제14조(경제교통과) 경제교통과장----------.
1. ~ 7. (생 략)	1. ~ 7. (현행과 같음)
8. 사회적 경제 기업 육성에 관한 사항	8. ---------- 육성 등 사회연대경제----------
9. 투자유치 종합계획 수립 및 기업 유치에 관한 사항	9. 청년 정책 및 지원에 관한 사항
10. 산업단지(일반, 국가) 조성 및 시설 관리	<삭 제>
11. 농공단지 조성 및 시설 관리	<삭 제>
12. 공장 등록 및 중소기업 육성·지도	<삭 제>
<신 설>	13. 여객자동차 운수사업 등록 및 관리
<신 설>	14. 화물자동차 운수사업 등록 및 관리
<신 설>	15. 자동차 등록에 관한 업무
13. ~ 15. (생 략)	10. ~ 12. (현행 제13호부터 제15호까지와 같음)

16. 농촌가로등 관리	16. 이륜자동차에 관한 업무
<신 설>	17. 자동차관리사업 등록 및 지도 감독
<신 설>	18. 자동차관리법 위반에 따른 부과·징수 업무
<신 설>	19. 자동차손해배상보장법 위반에 따른 부과·징수 업무
<신 설>	20. 교통안전계획 수립 시행
<신 설>	21. 교통안전시설물 설치 및 유지관리
<신 설>	22. 주차장에 관한 업무
<신 설>	23. 불법주정차, 무단방치 차량 지도 단속
제18조(농촌활력과) 농촌활력과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제18조(농촌활력과) ----------.
1. ~ 12. (생 략)	1. ~ 12. (현행과 같음)
<신 설>	13. 농촌공간정비사업
제19조(건설도시국) 건설도시국장은 지방서기관 또는 지방과학기술서기관으로, 건설교통과장·안전재난과장·도시과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 건축과장은 지방시설사무관으로, 환경관리과장은 지방행정사무관·지방공업사무관·지방환경사무관으로 보한다.	제19조(건설도시국) ---------- ---------- 건설과장------ ---------- ---------- ---------- ---------- ---------- ----------.

제20조(건설교통과) 건설교통과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제20조(건설과) 건설과장----------.
1. ~ 11. (생 략)	1. ~ 11. (현행과 같음)
12. 여객자동차 운수사업 등록 및 관리	12. 국가 및 지방하천 유지관리
13. 화물자동차 운수사업 등록 및 관리	13. 골재채취 및 하천 감시에 관한 사항
14. 자동차 등록에 관한 업무	14. 지하수 관리에 관한 사항
15. 이륜자동차에 관한 업무	15. 농촌가로등 관리
16. 자동차관리사업 등록 및 지도 감독	<삭 제>
17. 자동차관리법 위반에 따른 부과·징수 업무	<삭 제>
18. 자동차손해배상보장법 위반에 따른 부과·징수 업무	<삭 제>
19. 교통안전계획 수립 시행	<삭 제>
20. 교통안전시설물 설치 및 유지관리	<삭 제>
21. 주차장에 관한 업무	<삭 제>
22. 불법주정차, 무단방치 차량 지도 단속	<삭 제>
제21조(안전재난과) 안전재난과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제21조(안전재난과) ----------.
1. ~ 11. (생 략)	1. ~ 11. (현행과 같음)
12. 국가 및 지방하천 유지관리	<삭 제>

13. 골재채취 및 하천 감시에 관한 사항	<삭 제>
14. 지하수 관리에 관한 사항	<삭 제>
15. ~ 20. (생 략)	15. ~ 20. (현행과 같음)
제22조(도시과) 도시과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제22조(도시과) ----------.
1. 도시관리종합계획 수립 및 실시	<삭 제>
2. 군계획의 입안 및 정비	2. 군관리계획---------
3. (생 략)	3. (현행과 같음)
4. 군계획 사업 실시계획 인가	4. 군계획 시설 ----------
5. ~ 16. (생 략)	5. ~ 16. (현행과 같음)
17. 신도시 지원 업무에 관한 사항	17. 신도시 관리 및 ----------
18.·19. (생 략)	18.·19. (현행과 같음)
<신 설>	20. 도시경관계획 수립 및 시행
제23조(건축과) 건축과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제23조(건축과) ----------.
1. ~ 4. (생 략)	1. ~ 4. (현행과 같음)
5. 도시경관계획 수립 및 시행	<삭 제>
6. ~ 12. (생 략)	6. ~ 12. (현행과 같음)
<신 설>	13. 지역건축안전센터 운영
제27조(과의 사무분장) ① 보건행정과장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.	제27조(과의 사무분장) ① ----------.
1. ~ 16. (생 략)	1. ~ 16. (현행과 같음)

<신 설>	17. 모자보건사업
<신 설>	18. 출산장려 지원에 관한 사항
<신 설>	19. 한의약건강증진사업
17. (생 략)	20. (현행 제17호와 같음)
② 건강증진과장은 다음 사항을 분장한다.	② ----------.
1. ~ 6. (생 략)	1. ~ 6. (현행과 같음)
7. 모자보건사업	7. 보건·의료분야 통합돌봄 사업
8. 출산장려 지원에 관한 사항	<삭 제>
9. ~ 12. (생 략)	9. ~ 12. (현행과 같음)
제32조(소장의 직급) 체육사업소장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관 또는 지방방송통신사무관으로, 곤충연구소장은 지방행정사무관 또는 지방공업사무관 또는 지방농업연구관으로, 맑은물사업소장은 지방행정사무관 또는 지방환경사무관 또는 지방시설사무관으로 보한다.	제32조(소장 등의 직급) ---------- ---------- 지방시설사무관으로, 예천박물관장은 지방학예연구사---.
제33조(사업소의 사무분장) 사업소장은 각각 다음 사항을 분장한다.	제33조(사업소의 사무분장) 사업소장 등----------.
1. ~ 3. (생 략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
<신 설>	4. 예천박물관

	가. 예천박물관 관리 및 운영 나. 유물의 수집·관리·보존·전시 다. 예천박물관 소장 유물 연계 교육 및 전문적·학술적 조사연구 라. 예천박물관 관련 협력망 및 학술단체·민간과의 협력에 관한 사항 마. 예천박물관 관련 전시회, 강연회, 영사회 및 연구회 등의 개최 바. 예천박물관 관련 간행물의 제작 및 배포 사. 예천박물관 시설물의 보수·확장

참 고 **관계법령**

【지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정】

제13조(시·군·구의 기구설치기준) ① 시·군·구 본청의 실·국이나 과·담당관과 자치구가 아닌 구의 과·담당관의 설치에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정하되, 인구 30만명 이상인 시·군·구는 「공공감사에 관한 법률」 제5조에 따른 자체감사기구를 두어야 한다.

② 시·군·구 본청의 실장·국장과 과장·담당관의 직급과 실·과·담당관의 사무분장 등에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

③ 특별시장·광역시장·도지사·특별자치도지사(제주특별자치도지사는 제외한다)는 관할 시·군·구 조직간의 균형을 유지하기 위하여 기구의 설치·운영에 관한 지침을 작성하여 시장·군수·구청장에게 통보할 수 있다.

④ 시장·군수·구청장은 실·국과 실·과·담당관의 명칭과 사무분장을 시·도와 시·군·구간 사무의 연계성과 그 기능을 고려하여 합리적으로 정하여야 한다.

예천군 공고 제2026-1371호

예천군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안

「예천군 지방공무원 정원 조례」일부를 개정함에 있어 그 취지와 주요 내용을 미리 군민에게 알려 이에 대한 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「예천군 조례·규칙 등 공포에 관한 조례」 제9조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2026년 10월 29일

예 천 군 수 

1. 조례명 : 예천군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례(안)

2. 개정이유

○ 변화하는 행정수요에 적극적으로 대응하고 국가정책 및 지역현안 사업 추진 동력을 확보하기 위해 조직 내 정원을 조정하고자 함

3. 주요내용

가. 정원 총수 : 798명(증 25명) ※ 2026년 기준인력 정원 반영(증25)

나. 직급별 정원책정 기준(안 별표 2)

○ 일반직공무원

구 분	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	전문경력관
현 행	0.8%이내 (5명)	5.3%이내 (38명)	25%이내 (181명)	30.5%이내 (220명)	25.6%이내 (185명)	12.3%이상 (90명)	0.5%이내 (3명)
개정안	0.7%이내 (5명)	5.1%이내 (38명)	24.3%이내 (182명)	32.3%이내 (242명)	25.3%이내 (189명)	11.7%이상 (88명)	0.6%이내 (4명)
증 감	△0.1%	△0.2%	△0.7%	+1.8%	△0.3%	△0.6%	+0.1%

다. 정원관리 기관별 정원 조정(안 별표 3)

구 분	계	본 청	의 회	직속기관	사업소	읍 면	비 고
현 행	773	402	18	108	41	204	
개정안	798	411	19	111	48	209	
증 감	+25	+9	+1	+3	+7	+5	

라. 직종 및 직급별 정원 조정-정무직·일반직(안 별표 3)

구 분	계	정무직	3급	4급	5급	6급이하				전문 경력관
						6급	7급	8급	9급	
현 행	725	1	1	4	38	180	217	187	94	3
개정안	751	1	1	4	38	181	241	187	94	4
증 감	+26	-	-	-	-	+1	+24	-	-	+1

마. 직종 및 직급별 정원 조정-연구직·지도직(안 별표 3)

구 분	계	연구직		지도직	
		연구관	연구사	지도관	지도사
현 행	48	-	13	3	32
개정안	47	-	14	3	30
증 감	△1	-	+1	-	△2

4. 개정조례안

○ 붙임과 같음

5. 의견제출

이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2026년 11월 18일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 예천군수(참조:총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

정(안)	수 정(안)	수정사유

나. 성명(기관 또는 단체의 경우 기관/단체명과 대표자 성명), 주소, 연락처

다. 의견제출 방법 : 전자우편, 우편 또는 팩스, 방문 제출

1) 전자우편(이메일) : docudal1@korea.kr

2) 주소 : 경북 예천군 예천읍 충효로 111, 예천군청 총무과

3) 팩스 : 054-650-6089

라. 기타 자세한 사항은 예천군청 총무과(전화: 054-650-6084)에 문의하여 주시기 바라며, 입법예고와 관련된 사항은 예천군 홈페이지(www.ycg.kr)『열린군정-군정소식-입법예고』에서도 확인하실 수 있으니 참고하시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 예천군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주　　소 :

○ 연 락 처 :

정(안)	수 정(안)	수정사유

예천군 조례 제 호

예천군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안

예천군 지방공무원 정원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “773명”을 “798명”으로 하고,

같은 조 제1호 중 “755명”을 “779명”으로 하며,

같은 조 제2호 중 “18명”을 “19명”으로 한다.

별표 2와 별표 3을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 2026년 12월 31일부터 시행한다.

[별표 2]

지방공무원의 직급별 정원책정 기준(제3조 관련)

1. 일반직 공무원

구 분	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	전문경력관
비 율	0.7%이내	5.1%이내	24.3%이내	32.3%이내	25.3%이내	11.7%이상	0.6%이내

비 고 : 읍·면 공무원 정원을 포함한다.

2. 연구직·지도직 공무원

구 분	연 구 직		지 도 직	
	연구관	연구사	지도관	지도사
비 율	3%이내	97%이상	13%이내	87%이상

3. 별정직 공무원

구 분	5급상당이상	6급상당	7급상당	8급상당	9급상당
비 율					

비 고

1. 일반직과 별정직의 복수로 책정된 정원을 포함한다.
2. 읍·면의 공무원정원을 포함한다.

[별표 3]

예천군 정원관리 기관별·직급별 정원표(제4조 관련)

구 분	총계	본청	의회	직속기관	사업소	읍 면
총계	798	411	19	111	48	209
정무직 계	1	1	–	–	–	–
군수	1	1	–	–	–	–
일반직 계	750	407	19	77	38	209
3급	1	1	–	–	–	–
4급	4	3	–	1	–	–
5급, 5급 내지 연구관	38	18	3	2	3	12
6급 이하	703	383	16	73	34	197
전문경력관 나군(농기계교육교관)	1	–	–	1	–	–
전문경력관 다군(사진·영상촬영·보일러운영)	3	2	–	–	1	–
별정직 계	–	–	–	–	–	–
6급 상당 이하	–	–	–	–	–	–
연구직 계	14	3	–	1	10	–
연구사	14	3	–	1	10	–
지도직 계	33	–	–	33	–	–
지도관	3	–	–	3	–	–
지도사	30	–	–	30	–	–

참고 1 **관계법령**

【지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정】

제30조(정원의 규정) ① 지방자치단체에 두는 지방공무원 정원의 총수는 다음 각 호의 구분에 따라 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

1. 집행기관의 정원(제3호에 따른 공무원의 정원은 제외한다)
2. 삭제
3. 지방공립대학에 두는 교육공무원의 정원
4. 의회사무기구의 정원
5. 합의제행정기관의 정원

② 지방공무원의 직급별 정원[「지방전문경력관 규정」 제2조에 따른 지방전문경력관(이하 "지방전문경력관"이라 한다)의 정원을 포함한다]은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. 다만, 시·도의 5급 이하(시·군·구는 6급 이하) 직급별 정원과 지방전문경력관의 정원은 조례로 그 총수만 정하고 그 범위에서 제22조제2항에 따른 정원의 관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

③ 지방공무원의 직렬별 정원(지방전문경력관의 경우에는 「지방전문경력관 규정」 제4조제1항에 따른 직위군별 정원을 말한다)은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

④ 지방자치단체의 장은 제2항에 따른 정원의 범위에서 공무원을 임용하거나 임용제청하여야 한다. 다만, 상위직급에 결원이 있을 경우에는 그 결원의 범위에서 동일 직렬의 직근 하위직급을 임용하거

나 임용제청할 수 있다.

⑤ 「지방공무원법」에 따른 겸임의 경우에는 제4항을 적용하지 아니한다.

참고 2 **비용추계서**

예천군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안 비용추계서

I. 비용추계 요약

1. 재정수반요인

○ 직급조정에 필요한 비용

구 분	계	정무직	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	전문경력관
현 행	725	1	1	4	38	180	217	187	94	3
개정안	751	1	1	4	38	181	241	187	94	4
증 감	+26	-	-	-	-	+1	+24	-	-	+1

구 분	계	연구직		지도직	
		연구관	연구사	지도관	지도사
현 행	48	-	13	3	32
개정안	47	-	14	3	30
증 감	△1	-	+1	-	△2

2. 비용추계의 전제

○ 인력증원에 따른 인건비 상승으로 기준인건비를 초과하지 않도록 하여야 함.

3. 비용추계의 결과

○ 2027년부터 2031년까지 약 7,715백만원 재정지출 증가 예상

구 분	1차 년도	2차 년도	3차 년도	4차 년도	5차 년도	합계
세 입 (백만원)	-	-	-	-	-	-
세 출 (백만원)	1,471	1,506	1,542	1,579	1,617	7,715
총비용 (백만원)	1,471	1,506	1,542	1,579	1,617	7,715

※ 최근 5년간(2021~2025) 공무원 평균보수인상률 2.4%적용

4. 재원조달 방안

(단위 : 백만원)

구 분		1차 년도	2차 년도	3차 년도	4차 년도	5차 년도	합계
국 비		-	-	-	-	-	-
도비	일반회계	-	-	-	-	-	-
	특별회계	-	-	-	-	-	-
	기 금	-	-	-	-	-	-
군 비		1,471	1,506	1,542	1,579	1,617	7,715
민 간							
기 타							
합 계		1,471	1,506	1,542	1,579	1,617	7,715

5. 부대의견 : 없음

6. 작 성 자 : 총무과 지방행정사무관 김기정(054-650-6080)

II. 비용추계의 상세내역

○ 정원증원에 따른 소요경비 : 1,470,672천원/연간

구 분	산출내역 (월소요액 × 12월 × 인원)	연간 총인건비 (천원)	비고
합 계		1,470,672	
6급 +1명	6,183천원 x 12월 x 1명 (6급 기본급 평균 4,511천원 / 각종수당 1,672천원)	74,196	
7급 +24명	4,820천원 x 12월 x 24명 (7급 기본급 평균 3,462천원 / 각종수당 1,358천원)	1,388,160	
8급 0명	3,837천원 x 12월 x 0명 (8급 기본급 평균 2,725천원 / 각종수당 1,112천원)	0	
9급 0명	3,293천원 x 12월 x 0명 (9급 기본급 평균2,350천원 / 각종수당 943천원)	0	
전문경력관 +1명	5,007천원 x 12월 x 1명 (다군 기본급 평균 3,665천원 / 각종수당 1,342천원)	60,084	
농업연구사 +1명	5,502천원 × 12월 × 1명 (연구사 기본급 평균 3,988천원 / 각종수당 1,514천원)	66,024	
농촌지도사 △2명	4,908천원 x 12월 x 2명 (지도사 기본급 평균3,505천원 / 각종수당 1,403천원)	△117,792	

예천군 공고 제2026-1372호

예천군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안

「예천군 지방공무원 정원 규칙」일부를 개정함에 있어 그 취지와 주요 내용을 미리 군민에게 알려 이에 대한 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「예천군 조례·규칙 등 공포에 관한 조례」 제9조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2026년 10월 29일

예 천 군 수

1. 규칙명 : 예천군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙(안)

2. 개정이유

○ 급변하는 행정수요에 적극적으로 대응하고 주요 현안 사업 추진 동력을 확보하기 위해 행정기구 개편을 추진하고, 그에 따른 인력을 반영하고자 함.

3. 주요내용

가. 정원 총수 : 798명(안 별표)

○ 집행기관의 정원 : 779명(증 24명)

○ 의회사무기구의 정원 : 19명(증 1명)

나. 정원관리 기관별 정원 조정(안 별표)

구 분	계	본 청	의 회	직속기관	사업소	읍 면	비 고
현 행	773	402	18	108	41	204	
개정안	798	411	19	111	48	209	
증 감	+25	+9	+1	+3	+7	+5	

다. 직종 및 직급별 정원 조정 - 정무직·일반직(안 별표)

구 분	계	정무직	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	전문경력관
현 행	725	1	1	4	38	180	217	187	94	3
개정안	751	1	1	4	38	181	241	187	94	4
증 감	+26	-	-	-	-	+1	+24	-	-	+1

라. 직종 및 직급별 정원 조정 - 연구직·지도직(안 별표)

구 분	계	연구직		지도직	
		연구관	연구사	지도관	지도사
현 행	48	-	13	3	32
개정안	47	-	14	3	30
증 감	△1	-	+1	-	△2

4. 개정규칙안

○ 붙임과 같음

5. 의견제출

이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2026년 11월 18일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 예천군수(참조:총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

정(안)	수 정(안)	수정사유

나. 성명(기관 또는 단체의 경우 기관/단체명과 대표자 성명), 주소, 연락처

다. 의견제출 방법 : 전자우편, 우편 또는 팩스, 방문 제출

1) 전자우편(이메일) : docudal1@korea.kr

2) 주소 : 경북 예천군 예천읍 충효로 111, 예천군청 총무과

3) 팩스 : 054-650-6089

라. 기타 자세한 사항은 예천군청 총무과(전화: 054-650-6084)에 문의하여 주시기 바라며, 입법예고와 관련된 사항은 예천군 홈페이지(www.ycg.kr)『열린군정-군정소식-입법예고』에서도 확인하실 수 있으니 참고하시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 규칙명 : 예천군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주　　소 :

○ 연 락 처 :

정(안)	수 정(안)	수정사유

예천군 규칙 제 호

예천군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙안

예천군 지방공무원 정원 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 2026년 12월 31일부터 시행한다.

[별표]

예천군 직렬별 지방공무원 정원표(제2조 관련)

구 분	총계	본청	의회	직속기관	사업소	읍면
총 계	798	411	19	111	48	209
정무직 계	1	1	0	0	0	0
정무직	1	1	0	0	0	0
일반직 계	750	407	19	77	38	209
3급 소계	1	1	0	0	0	0
3급	1	1	0	0	0	0
4급 소계	4	3	0	1	0	0
4급	1	1	0	0	0	0
과학기술4급	1	0	0	1	0	0
4급·과학기술4급	2	2	0	0	0	0
5급 소계	38	18	3	2	3	12
행정	6	5	1	0	0	0
시설	1	1	0	0	0	0
행정·사회복지	2	2	0	0	0	0
행정·공업	1	1	0	0	0	0
행정·농업	1	1	0	0	0	0
행정·시설	4	4	0	0	0	0
행정·사회복지·농업	2	0	0	0	0	2
행정·사회복지·시설	1	0	0	0	0	1
행정·농업·녹지	2	1	0	0	0	1
행정·농업·시설	7	0	2	0	0	5
행정·농업·수의	1	1	0	0	0	0
행정·농업·환경	1	0	0	0	0	1
행정·공업·환경	1	1	0	0	0	0
행정·공업·농업연구관	1	0	0	0	1	0
행정·보건·시설	1	1	0	0	0	0
행정·환경·시설	1	0	0	0	1	0
행정·시설·방송통신	1	0	0	0	1	0
행정·농업·보건·시설	1	0	0	0	0	1
행정·농업·환경·시설	1	0	0	0	0	1
행정·보건·의료기술·간호	1	0	0	1	0	0
보건·의료기술·간호·보건진료	1	0	0	1	0	0
6급 소계	181	102	3	13	9	54
행정	29	22	3	0	4	0
세무	2	2	0	0	0	0
사회복지	3	2	0	0	0	1
농업	3	3	0	0	0	0
녹지	2	2	0	0	0	0
보건진료	2	0	0	2	0	0
환경	3	3	0	0	0	0
시설	16	12	0	0	2	2
운전	2	1	0	0	1	0
행정·세무	2	2	0	0	0	0
행정·전산	2	2	0	0	0	0
행정·사회복지	8	6	0	0	0	2
행정·공업	2	2	0	0	0	0
행정·농업	7	4	0	0	0	3

구 분			총계	본청	의회	직속기관	사업소	읍면
		행정·보건	1	0	0	1	0	0
		행정·환경	1	1	0	0	0	0
		행정·시설	10	9	0	0	0	1
		행정·방재안전	1	1	0	0	0	0
		행정·위생	4	3	0	0	1	0
		행정·운전	1	1	0	0	0	0
		행정·학예연구사	1	1	0	0	0	0
		전산·방송통신	1	1	0	0	0	0
		공업·시설	1	1	0	0	0	0
		농업·녹지	1	1	0	0	0	0
		농업·수의	2	2	0	0	0	0
		보건·간호	2	0	0	2	0	0
		공업·환경	2	2	0	0	0	0
		행정·세무·사회복지	2	0	0	0	0	2
		행정·세무·농업	21	2	0	0	0	19
		행정·세무·시설	1	1	0	0	0	0
		행정·전산·방송통신	2	2	0	0	0	0
		행정·사회복지·농업	6	0	0	0	0	6
		행정·사회복지·간호	1	1	0	0	0	0
		행정·사회복지·보건	2	2	0	0	0	0
		행정·공업·환경	1	1	0	0	0	0
		행정·공업·방송통신	1	1	0	0	0	0
		행정·농업·녹지	3	1	0	0	0	2
		행정·농업·수의	2	0	0	0	0	2
		행정·농업·시설	8	1	0	0	0	7
		행정·녹지·시설	1	1	0	0	0	0
		행정·보건·간호	1	0	0	1	0	0
		행정·시설·방재안전	1	1	0	0	0	0
		사회복지·보건·간호	1	0	0	1	0	0
		보건·간호·의료기술·보건진료	6	0	0	6	0	0
		행정·세무·사회복지·농업	3	0	0	0	0	3
		행정·세무·농업·환경	1	0	0	0	0	1
		행정·사회복지·농업·보건	1	0	0	0	0	1
		행정·사회복지·농업·간호	2	0	0	0	0	2
		공업·기계운영·전기운영	1	1	0	0	0	0
		기계운영·전기운영	2	1	0	0	1	0
	7급 소계		241	135	5	23	13	65
		행정	53	38	5	0	7	3
		세무	4	4	0	0	0	0
		전산	2	2	0	0	0	0
		사회복지	8	2	0	0	0	6
		공업	2	1	0	0	1	0
		농업	3	3	0	0	0	0
		녹지	1	1	0	0	0	0
		보건	1	1	0	0	0	0

구 분			총계	본청	의회	직속기관	사업소	읍면
		간호	4	0	0	0	0	4
		의료기술	1	0	0	1	0	0
		보건진료	4	0	0	4	0	0
		환경	1	1	0	0	0	0
		시설	23	19	0	0	3	1
		운전	8	8	0	0	0	0
		행정·세무	7	4	0	0	0	3
		행정·전산	2	2	0	0	0	0
		행정·사회복지	20	6	0	0	0	14
		행정·공업	2	2	0	0	0	0
		행정·농업	9	9	0	0	0	0
		행정·환경	1	0	0	0	0	1
		행정·시설	15	15	0	0	0	0
		행정·방재안전	2	2	0	0	0	0
		전산·방송통신	2	2	0	0	0	0
		공업·환경	1	1	0	0	0	0
		공업·방송통신	1	1	0	0	0	0
		농업·녹지	2	2	0	0	0	0
		농업·수의	1	1	0	0	0	0
		보건·의료기술	2	1	0	1	0	0
		보건·간호	10	0	0	10	0	0
		간호·보건진료	2	0	0	2	0	0
		환경·시설	1	0	0	0	1	0
		환경·운전	1	1	0	0	0	0
		기계운영·전기운영	1	0	0	0	1	0
		행정·사회복지·간호	17	3	0	0	0	14
		행정·세무·농업	14	0	0	0	0	14
		행정·농업·녹지	4	1	0	0	0	3
		행정·농업·수의	2	0	0	0	0	2
		행정·농업·시설	1	1	0	0	0	0
		행정·녹지·시설	1	1	0	0	0	0
		사회복지·보건·간호	2	0	0	2	0	0
		보건·간호·의료기술	1	0	0	1	0	0
		행정·보건·간호·의료기술	1	0	0	1	0	0
		행정·보건·간호·보건진료	1	0	0	1	0	0
	8급 소계		187	101	6	26	8	46
		행정	36	26	4	0	3	3
		세무	1	1	0	0	0	0
		사회복지	10	7	0	0	0	3
		공업	2	1	0	0	1	0
		농업	3	3	0	0	0	0
		녹지	1	1	0	0	0	0
		보건	4	1	0	3	0	0
		간호	8	0	0	0	0	8
		보건진료	3	0	0	3	0	0
		환경	3	3	0	0	0	0
		시설	25	15	0	0	3	7
		방송통신	1	0	1	0	0	0
		운전	7	6	1	0	0	0
		기계운영	0	0	0	0	0	0
		행정·세무	3	2	0	0	0	1

구 분			총계	본청	의회	직속기관	사업소	읍면
		행정·전산	4	4	0	0	0	0
		행정·사회복지	8	2	0	0	0	6
		행정·공업	1	1	0	0	0	0
		행정·농업	21	6	0	0	0	15
		행정·녹지	1	1	0	0	0	0
		행정·환경	1	0	0	0	0	1
		행정·시설	8	6	0	0	1	1
		행정·방재안전	3	3	0	0	0	0
		행정·방호	1	1	0	0	0	0
		전산·방송통신	1	1	0	0	0	0
		공업·환경	2	2	0	0	0	0
		공업·시설	2	2	0	0	0	0
		농업·녹지	3	3	0	0	0	0
		보건·간호	7	0	0	7	0	0
		보건·환경	1	1	0	0	0	0
		간호·보건진료	1	0	0	1	0	0
		행정·농업·환경	1	0	0	0	0	1
		행정·환경·운전	2	2	0	0	0	0
		의료기술·간호	7	0	0	7	0	0
		사회복지·보건·간호	2	0	0	2	0	0
		보건·간호·의료기술	1	0	0	1	0	0
		행정·보건·의료기술·간호	2	0	0	2	0	0
		행정·보건·간호·보건진료	0	0	0	0	0	0
	9급 소계		94	45	2	11	4	32
		행정	11	5	2	0	2	2
		사회복지	7	5	0	0	0	2
		농업	8	5	0	0	0	3
		보건	2	0	0	2	0	0
		환경	2	2	0	0	0	0
		시설	10	5	0	0	0	5
		방재안전	1	1	0	0	0	0
		운전	5	3	0	2	0	0
		행정·세무	14	3	0	0	0	11
		행정·사회복지	9	2	0	0	0	7
		행정·농업	2	2	0	0	0	0
		행정·보건	1	0	0	1	0	0
		행정·환경	3	2	0	0	0	1
		행정·시설	7	4	0	0	2	1
		행정·방재안전	2	2	0	0	0	0
		전산·방송통신	1	1	0	0	0	0
		녹지·시설	2	2	0	0	0	0
		보건·사회복지	1	0	0	1	0	0
		보건·의료기술	5	0	0	5	0	0
		행정·전산·방송통신	1	1	0	0	0	0
	전문경력관 소계		4	2	0	1	1	0
		전문경력관 나군(농기계교육교관)	1	0	0	1	0	0
		전문경력관 다군 (사진·영상촬영·보일러운영)	3	2	0	0	1	0
별정직 계			0	0	0	0	0	0
	6급 상당(비서)		0	0	0	0	0	0
연구직 계			14	3	0	1	10	0
	학예연구사		8	2	0	0	6	0
	기록연구사		1	1	0	0	0	0
	농업연구사		5	0	0	1	4	0
지도직 계			33	0	0	33	0	0
	농촌지도관		3	0	0	3	0	0
	농촌지도사		30	0	0	30	0	0

참 고 **관계법령**

【지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정】

제30조(정원의 규정) ① 지방자치단체에 두는 지방공무원 정원의 총수는 다음 각 호의 구분에 따라 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

1. 집행기관의 정원(제3호에 따른 공무원의 정원은 제외한다)
2. 삭제 <2020. 3. 10.>
3. 지방공립대학에 두는 교육공무원의 정원
4. 의회사무기구의 정원
5. 합의제행정기관의 정원

② 지방공무원의 직급별 정원[「지방전문경력관 규정」 제2조에 따른 지방전문경력관(이하 “지방전문경력관”이라 한다)의 정원을 포함한다]은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. 다만, 시·도의 5급 이하(시·군·구는 6급 이하) 직급별 정원과 지방전문경력관의 정원은 조례로 그 총수만 정하고 그 범위에서 제22조제2항에 따른 정원의 관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

③ 지방공무원의 직렬별 정원(지방전문경력관의 경우에는 「지방전문경력관 규정」 제4조제1항에 따른 직위군별 정원을 말한다)은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

④ 지방자치단체의 장과 지방의회의 의장은 제2항에 따른 정원의 범위에서 공무원을 임용하거나 임용제청하여야 한다. 다만, 상위직급에 결원이 있을 경우에는 그 결원의 범위에서 동일 직렬의 직근 하위직급을 임용하거나 임용제청할 수 있다.

⑤ 「지방공무원법」에 따른 겸임의 경우에는 제4항을 적용하지 아니한다.

예천군 공고 제2026-1373호

예천군 사무 전결처리 규칙 일부개정규칙안

「예천군 사무 전결처리 규칙」일부를 개정함에 있어 그 취지와 주요 내용을 미리 군민에게 알려 이에 대한 의견을 수렴하고자「행정절차법」 제41조 및 「예천군 조례·규칙 등 공포에 관한 조례」 제9조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2026년 10월 29일

예 천 군 수

1. 규칙명 : 예천군 사무 전결처리 규칙 일부개정규칙(안)

2. 개정이유

○ 「예천군 행정기구 설치 조례」, 「예천군 행정기구 설치 조례 시행규칙」일부 개정에 따라 부서별 사무 전결처리 사항을 조정하고자 함.

3. 주요내용

○ 행정기구 개편에 따른 부서별 사무 전결처리 사항 조정(안 별표 1)

- 기획예산실, 총무과, 재무과, 홍보소통과, 문화관광과, 사회복지과, 주민행복과, 경제교통과, 농정과, 건설과, 안전재난과, 도시과, 건축과, (보건소)보건행정과, 건강증진과, 맑은물사업소, 예천박물관

○ **부서 및 팀 명칭변경**

○ **(신설)**

- **예천박물관**
- 예천대전환팀, 통합돌봄팀, 그린바이오팀, 소규모공공시설팀, 개발행위팀, 정신건강팀, 상수도현대화팀, 정책지원팀

○ **(폐지)** 법무혁신팀, 인구청년정책팀, 투자유치팀, 진료팀

○ **(명칭 변경)**

- **경제교통과(前지역경제과), 건설과(前건설교통과)**
- 법무감사팀(前감사팀), 상생지원팀(前후생복지팀), 청소년복지팀(前아동청소년팀), 아동복지팀(前드림스타트팀), 농정기획팀(前농정관리팀), 재난대응팀(前재난상황팀), 신도시관리팀(前스마트도시팀), 의약진료팀(前의약관리팀)
- **(이관)** 예천박물관팀, 교통행정팀, 교통관리팀, 하천팀, 모자보건팀

4. 개정규칙안

○ 붙임과 같음

5. 의견제출

이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2026년 11월 18일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 예천군수(참조:총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

정(안)	수 정(안)	수정사유

나. 성명(기관 또는 단체의 경우 기관/단체명과 대표자 성명), 주소, 연락처

다. 의견제출 방법 : 전자우편, 우편 또는 팩스, 방문 제출

1) 전자우편(이메일) : docudal1@korea.kr

2) 주소 : 경북 예천군 예천읍 충효로 111, 예천군청 총무과

3) 팩스 : 054-650-6089

라. 기타 자세한 사항은 예천군청 총무과(전화: 054-650-6084)에 문의하여 주시기 바라며, 입법예고와 관련된 사항은 예천군 홈페이지(www.ycg.kr)『열린군정-군정소식-입법예고』에서도 확인하실 수 있으니 참고하시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 규칙명 : 예천군 사무 전결처리 규칙 일부개정규칙(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주　　소 :

○ 연 락 처 :

정(안)	수 정(안)	수정사유

예천군 규칙 제 호

예천군 사무 전결처리 규칙 일부개정규칙안

예천군 사무 전결처리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 2026년 12월 31일부터 시행한다.

【별표 1】 별첨

[별표1]

사무처리전결사항(단위업무별)

단위업무	사 무 명	기안 및 전결권					군수
		실무자	팀장	실・과・소장	국장 (직속기관장 포함)	부군수	
복 무	1. 출장명령 및 출장복명						
	본청						
	- 국장・실장(관내외)			기안	기안	○	
	- 과장(관내외)			기안	○		
	- 팀장 이하(관내외)	기안	기안	○			
	직속기관						
	- 직속기관장(관내)				기안 : 소장 ○ : 소장		
	- 직속기관장(관외)			기안		○	
	- 과장(관내외)			기안	○		
	- 팀장 이하(관내외)	기안	기안	○			
	사업소						
	- 사업소장(관내)			기안 : 소장 ○ : 소장			
	- 사업소장(관외)			기안		○	
	- 팀장 이하(관내외)	기안	기안	○			
	2. 휴가(연가, 공가, 병가, 특별휴가, 조퇴, 외출 등)						
	본청						
	- 국장・실장			기안	기안	○	
	- 과장			기안	○		
	- 팀장 이하	기안	기안	○			
	직속기관						
	- 직속기관장				기안	○	
	- 과장			기안	○		
	- 팀장 이하	기안	기안	○			
	사업소						
	- 사업소장			기안		○	
	- 팀장 이하	기안	기안	○			
회의소집	1. 유관기관장, 실・과・소장, 읍면장 회의	기안				○	
	2. 기타 직원회의(본청)	기안			○		
	3. 기타 직원회의(직속기관)	기안			○		
	4. 기타 직원회의(사업소)	기안		○			
민원서류 처 리	1. 진정서 및 건의서	기안				○	
	2. 경미한 진정서 및 건의서	기안		○			
	3. 민원서류 처리규정에 따른 중간처리 상황통보, 기각, 처리완결통지, 관계서류의 이송	기안		○			
	4. 신고로 종결되는 사항	기안		○			
상 훈	1. 정부포상(퇴직자 포함) 추천	기안					○
	2. 장관 이하 표창 추천	기안			○		
	3. 기타 타 기관 표창 추천	기안			○		
기 획	1. 각종평가 자료 제출	기안		○			
	2. 주요업무 및 시책자료 제출	기안		○			

단위업무	사 무 명	기안 및 전결권					군수
		실무자	팀장	실・과・소장	국장 (직속기관장 포함)	부군수	
	3. 소관업무 의회질의에 대한 답변	기안		○			
법 제	1. 자치법규·행정규칙의 제정·개정, 폐지 방침결정	기안					○
	2. 조례규칙심의회 안건 제출	기안		○			
예 산 회 계	1. 예산편성 요구서 제출	기안		○			
	2. 예산배정 및 자금배정요구	기안		○			
	3. 예산유용요구	기안		○			
	4. 보조사업 결정 및 보조금 교부	기안					○
	5. 보조금 정산	기안		○			
	6. 물품의 청구, 수리, 출납	기안		○			
	7. 일상경비 출납계산서 작성	기안		○			
공 사	1. 공사용 자재관리	기안		○			
	2. 공사 착공명령 및 지도감독	기안		○			
	3. 공사 하자보수 명령	기안		○			
	4. 도급공사 중지・해제결정 및 공사 착공연기 결정		기안		○		
	5. 공사 설계측량 및 보고	기안		○			
	6. 공사편입용지 분할 측량 의뢰	기안		○			
	7. 읍면장이 시행하는 각종 공사의 설계심사・승인 및 준공검사	기안		○			
	8. 지장건물 및 용지보상금 결정		기안		○		
	9. 지장건물 및 용지보상금 감정 의뢰	기안		○			
	10. 청산금 교부 및 징수액 산출기준 결정	기안		○			
	11. 관급자재 수불	기안		○			
	12. 설계변경 시행에 관한 사항(증액기준)						
	추정금액 5천만원 미만	기안		○			
	추정금액 5천만원 이상 ~ 2억원 미만	기안			○		
	추정금액 2억원 이상 ~ 5억원 미만	기안				○	
	추정금액 5억원 이상	기안					○
	13. 준공검사 조서(공사금액(도급액) 기준)						
	2억원 미만	기안		○			
	2억원 이상 ~ 10억원 미만	기안			○		
	10억원 이상 ~ 20억원 미만	기안				○	
	20억원 이상	기안					○
	1. 소속공무원(과內)의 배치 및 사무분장	기안		○	○ (직속기관)		
	2. 공무직 근로자에 관한 사항						
	복무관리	기안		○			
	징계의결요구	기안				○	
	3. 기간제근로자에 관한 사항(채용, 복무감독)	기안		○			
	4. 충무계획 수립	기안					○
	5. 위원회 소집	기안				○	
	6. 고시문 결정 및 고시	기안				○	
	7. 공고문・광고문의 결정 및 공고	기안		○			
	8. 소송업무						
	소송 제소 및 항고 응소, 포기		기안				○

단위업무	사 무 명	기안 및 전결권					군수
		실무자	팀장	실・과・소장	국장 (직속기관장 포함)	부군수	
기 타	답변서 및 준비서면 제출	기안				○	
	소송진행상황 보고	기안				○	
	소송결과 보고		기안				○
	9. 행정심판						
	청구서 및 답변서 작성	기안				○	
	재결결과 보고		기안			○	
	10. 사무 인수인계						
	국장, 실장, 직속기관장, 사업소장	기안				○	
	과장	기안			○		
	6급 이하	기안		○			
	11. 법령의 해석과 소관업무의 질의 응답	기안		○			
	12. 문서 이송 또는 반송	기안	○				
	13. 공익근무요원 복무일지 및 근무상황	기안		○			
	14. 보안점검표	기안	○				

[별표1]

사무처리전결사항(결재선5)

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권				군수
			실무자	팀장	실장(소장 등)	부군수	
기획예산실	기획	1. 각종 지시사항 및 공약사항					
기획예산실	기획	◦ 각종지시사항 관리	기안				○
기획예산실	기획	◦ 공약사항 관리	기안				○
기획예산실	기획	2. 군정종합개발계획의 수립 및 조정					
기획예산실	기획	◦ 군정주요시책개발 및 군정종합기획		기안			○
기획예산실	기획	◦ 주요현안사업 관리	기안			○	
기획예산실	기획	3. 지역발전사업 관리	기안		○		
기획예산실	기획	4. 의회운영 지원					
기획예산실	기획	◦ 임시회 소집요구 및 의안 발의	기안				○
기획예산실	기획	◦ 의회부의안건 공고	기안		○		
기획예산실	기획	◦ 취합된 의회 요구 자료의 제출	기안			○	
기획예산실	기획	◦ 취합된 행정사무감사 자료의 제출	기안			○	
기획예산실	기획	◦ 의회에서 이송된 청원 중 다수인 관련사항 (처리상황 보고)	기안			○	
기획예산실	기획	5. 군정주요정책사항의 질의에 대한 답변	기안		○		
기획예산실	기획	6. 선결처분					
기획예산실	기획	◦ 선결처분		기안			○
기획예산실	기획	◦ 상급기관의 보고	기안		○		
기획예산실	기획	◦ 공고	기안		○		
기획예산실	기획	7. 지방분권 및 지방이양 업무	기안		○		
기획예산실	기획	8. 군정조정위원회 운영	기안			○	
기획예산실	기획	9. 군정주요업무 평가					
기획예산실	기획	◦ 정부합동평가	기안			○	
기획예산실	기획	◦ 부서평가, 읍면평가	기안			○	
기획예산실	기획	◦ 업무추진 우수사례 평가	기안			○	
기획예산실	기획	10. 자체평가					
기획예산실	기획	◦ 자체평가 기본계획 수립	기안			○	
기획예산실	기획	◦ 자체평가 결과	기안				○
기획예산실	기획	11. 각종 위원회 현황 관리	기안		○		
기획예산실	기획	12. 적극행정 계획 수립 및 시행	기안			○	
기획예산실	기획	13. 혁신 계획 수립 및 시행	기안			○	
기획예산실	기획	14. 규제개혁업무					
기획예산실	기획	◦ 규제정비 종합계획 수립	기안			○	
기획예산실	기획	◦ 규제개혁위원회 운영	기안			○	
기획예산실	기획	◦ 규제등록에 관한 사항	기안		○		
기획예산실	기획	◦ 규제영향분석에 관한 사항	기안		○		
기획예산실	기획	◦ 규제과제 발굴・개선 추진	기안		○		
기획예산실	기획	◦ 그 밖의 규제일반	기안		○		
기획예산실	예산	1. 예산안 편성, 예비비 사용승인, 지방채 발행, 특별교부세 신청		기안			○
기획예산실	예산	2. 중기 지방재정계획 수립	기안				○
기획예산실	예산	3. 지방교부세 산정 자료 제출	기안		○		
기획예산실	예산	4. 주요투자사업 우선순위 결정		기안			○
기획예산실	예산	5. 예산 불성립 시 예산집행	기안				○

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권				군수
			실무자	팀장	실장(소장 등)	부군수	
기획예산실	예산	6. 국・도비 보조금 신청	기안				○
기획예산실	예산	7. 예산의 전용・이용・이체・이월					
기획예산실	예산	◦ 예산의 전용・이월	기안		○		
기획예산실	예산	◦ 예산의 이용・이체	기안			○	
기획예산실	예산	8. 지방재정 분석					
기획예산실	예산	◦ 지방재정수요분석	기안		○		
기획예산실	예산	◦ 예산편성 결과 보고	기안		○		
기획예산실	예산	◦ 재정보고서	기안		○		
기획예산실	예산	9. 기금운용계획 수립	기안				○
기획예산실	예산	10. 예산편성지침 시달	기안		○		
기획예산실	예산	11. 예산확정 고시	기안		○		
기획예산실	예산	12. 예산배정	기안		○		
기획예산실	예산	13. 투자심사 분석	기안			○	
기획예산실	예산	14. 예산집행상황 파악보고	기안		○		
기획예산실	법무감사	1. 감사계획					
기획예산실	법무감사	◦ 감사기본 계획		기안		○	
기획예산실	법무감사	◦ 정기 감사 계획 수립		기안		○	
기획예산실	법무감사	◦ 부분・회계・기술 감사 계획	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 인계인수 확인 감사	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 감사자료	기안		○		
기획예산실	법무감사	2. 감사・조사결과 및 비위사항・직무 관련 범죄 보고・고발	기안		○		
기획예산실	법무감사	3. 감사결과 처리					
기획예산실	법무감사	◦ 감사결과 처리 요구	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 집행전말 보고	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 미집행 독촉	기안		○		
기획예산실	법무감사	4. 상급기관 감사 수감					
기획예산실	법무감사	◦ 감사결과 처분요구 사항	기안			○	
기획예산실	법무감사	◦ 집행전말 보고	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 수감자료 작성	기안		○		
기획예산실	법무감사	5. 특별감찰 및 직무감찰					
기획예산실	법무감사	◦ 직무감찰계획 수립		기안		○	
기획예산실	법무감사	◦ 사업소 및 읍면공무원에 대한 복무단속	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 감사결과 처분요구	기안		○		
기획예산실	법무감사	6. 조례・규칙의 제정・개정・폐지					
기획예산실	법무감사	◦ 조례규칙심의회 운영	기안				○
기획예산실	법무감사	◦ 사전보고	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 조례・규칙・훈령의 제정・개정・폐지 공포	기안				○
기획예산실	법무감사	7. 소송업무					
기획예산실	법무감사	◦ 소송대리인 및 소송수행자 지정	기안			○	
기획예산실	법무감사	◦ 소송지휘 통제		기안		○	
기획예산실	법무감사	8. 기타 법무업무					
기획예산실	법무감사	◦ 법령 등의 질의 해석	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 기타 법무행정에 관한 사항	기안		○		
기획예산실	법무감사	9. 사정업무 처리					
기획예산실	법무감사	◦ 청원・진정 등 민원처리	기안			○	

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권				군수
			실무자	팀장	실장(소장 등)	부군수	
기획예산실	법무감사	◦ 신문보도, 상급기관, 기타 통보사항	기안		○		
기획예산실	법무감사	10. 징계업무					
기획예산실	법무감사	◦ 징계의결요구 및 기관장 경고처분		기안			○
기획예산실	법무감사	◦ 훈계처분	기안			○	
기획예산실	법무감사	11. 다수인 관련 민원통제 및 관리	기안			○	
기획예산실	법무감사	12. 심사청구 및 재심의 청구					
기획예산실	법무감사	◦ 청구	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 청구의 각하・취하	기안			○	
기획예산실	법무감사	◦ 심사결정		기안		○	
기획예산실	법무감사	13. 공직자 재산 등록					
기획예산실	법무감사	◦ 재산등록 신고	기안			○	
기획예산실	법무감사	◦ 신고사항 심사결과 보고	기안			○	
기획예산실	법무감사	14. 주민불편신고사항 처리					
기획예산실	법무감사	◦ 접수 및 통보	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 처리결과 회신	기안		○		
기획예산실	법무감사	15. 감사통계 작성 및 상급기관 보고	기안		○		
기획예산실	법무감사	16. 일상감사 및 원가심사					
기획예산실	법무감사	◦ 일상감사	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 원가심사	기안		○		
기획예산실	법무감사	17. 납세자 보호에 관한 사항					
기획예산실	법무감사	◦ 지방세 관련 고충민원의 처리 및 세무 상담	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 세무조사·체납처분 등 권리보호 요청에 관한 사항	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 납세자권리헌장의 준수 등에 관한 사항	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 세무조사 기간 연장 및 연기에 관한 사항	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 기한의 연장신청에 대한 처리	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 가산세 감면신청에 대한 처리	기안			○	
기획예산실	법무감사	◦ 징수유예 등의 신청에 대한 처리	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 과세전적부심사	기안		○		
기획예산실	법무감사	◦ 이의신청, 심사청구 등 지방세 불복에 대한 접수 및 처리	기안			○	
기획예산실	법무감사	◦ 기타 납세자 보호에 관한 사항	기안		○		
기획예산실	예천대전환	1. 미래전략 및 신산업 발굴	기안				○
기획예산실	예천대전환	2. 신도시 발전전략·시책 발굴 및 추진	기안				○
기획예산실	예천대전환	3. 공모사업 대응 총괄	기안			○	
기획예산실	예천대전환	4. 투자유치종합계획수립		기안			○
기획예산실	예천대전환	5. 지방기업 증설 투자 지원 업무	기안				○
기획예산실	예천대전환	6. 투자유치에 관한 업무(홍보, 유치, 협약, 협의회)		기안			○
기획예산실	예천대전환	7. 투자유치 기업 사후관리(애로상담, 고충처리)	기안		○		
기획예산실	예천대전환	8. 저출산 인구감소 대응계획 수립	기안				○
기획예산실	예천대전환	9. 저출산 인식 개선교육 및 홍보	기안		○		
기획예산실	예천대전환	10. 지역 맞춤형 인구증가 시책 개발	기안			○	
기획예산실	예천대전환	11. 외국인 정책 총괄 기획 조정					
기획예산실	예천대전환	◦ 외국인 정책 추진계획 수립	기안				○
기획예산실	예천대전환	◦ 외국인 지원사업 발굴 및 시행	기안			○	
기획예산실	예천대전환	12. 지방기업 고용보조금 지원					
기획예산실	예천대전환	◦ 지방기업고용보조금 지원계획 수립	기안			○	

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권				군수
			실무자	팀장	실장(소장 등)	부군수	
기획예산실	예천대전환	◦ 지방기업고용보조금 신청 및 지원	기안		○		
기획예산실	예천대전환	◦ 고용여부 확인 및 사후관리	기안		○		
기획예산실	예천대전환	13. 농공단지 개발 계획 수립 및 조성		기안			○
기획예산실	예천대전환	14. 농공단지 지원 관리					
기획예산실	예천대전환	◦ 농공단지 실태조사 및 육성지도	기안		○		
기획예산실	예천대전환	◦ 농공단지 입주계약 승인 및 변경승인	기안		○		
기획예산실	예천대전환	15. 산업단지 개발 계획 수립 및 조성		기안			○
기획예산실	예천대전환	16. 민관공동출자사업계획 수립		기안			○
기획예산실	예천대전환	17. 중소기업 지원					
기획예산실	예천대전환	◦ 운전자금 융자 추천 및 이차보전 지급	기안		○		
기획예산실	예천대전환	◦ 중소기업지원시책 보고	기안		○		
기획예산실	예천대전환	18. 공장설립 및 등록관리					
기획예산실	예천대전환	◦ 창업 및 공장설립 승인 및 변경 승인	기안		○		
기획예산실	예천대전환	◦ 공장등록 증명	기안	○			
기획예산실	예천대전환	◦ 제조업체 실태조사	기안		○		

[별표1]

사무처리전결사항(결재선6)

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
총무과	총무	1. 복무						
총무과	총무	◦ 복무계획 수립	기안				○	
총무과	총무	◦ 일반적인 복무사항	기안		○			
총무과	총무	◦ 당직명령 및 감독	기안		○			
총무과	총무	2. 보안관리						
총무과	총무	◦ 자체시행계획 수립 및 심사분석	기안				○	
총무과	총무	◦ 보안교육	기안		○			
총무과	총무	◦ 비밀소유 현황조사	기안		○			
총무과	총무	◦ 보안진단	기안		○			
총무과	총무	3. 공문서의 수발 및 심사	기안		○			
총무과	총무	4. 기록물이관・보관 및 폐기						
총무과	총무	◦ 기록물 정리계획 수립	기안		○			
총무과	총무	◦ 기록물 정리결과 보고	기안		○			
총무과	총무	◦ 기록물의 보관(처리과→기록관)	기안		○			
총무과	총무	◦ 기록물의 이관(기록관→국가기록원)	기안		○			
총무과	총무	◦ 기록물의 폐기	기안			○		
총무과	총무	5. 정보 공개						
총무과	총무	◦ 정보공개청구 결정(공개, 부분공개, 비공개) 통보	기안		○			
총무과	총무	◦ 정보공개심의위원회 구성	기안					○
총무과	총무	◦ 정보공개심의위원회 운영	기안				○	
총무과	총무	6. 공인관리						
총무과	총무	◦ 공인의 등록 및 폐기	기안				○	
총무과	총무	◦ 일반적인 공문서의 처리	기안		○			
총무과	총무	7. 청사방호	기안		○			
총무과	총무	8. 국제회의 유치, 자매결연 및 행정협정 체결						
총무과	총무	◦ 국내외 자매결연 체결	기안					○
총무과	총무	◦ 국내외 자매도시 상호 방문	기안					○
총무과	총무	9. 군수·부군수 사무인계인수서	기안					○
총무과	총무	10. 향우회 관리						
총무과	총무	◦ 향우회 행사지원	기안					○
총무과	총무	11. 통합방위협의회 구성 및 운영	기안					○
총무과	행정	1. 인사운영						
총무과	행정	◦ 인사운영 계획수립	기안					○
총무과	행정	◦ 일반직 및 별정직 신규 채용	기안					○
총무과	행정	◦ 시보 해제	기안			○		
총무과	행정	2. 지방공무원 평정						
총무과	행정	◦ 근무성적 평정	기안				○	
총무과	행정	◦ 승진후보자 명부 작성 및 조정	기안					○
총무과	행정	3. 대우공무원 및 필수실무요원의 선발・지정						
총무과	행정	◦ 대우공무원의 선발・지정	기안			○		
총무과	행정	◦ 필수실무요원의 선발・지정	기안					○
총무과	행정	4. 근속 및 우대승진	기안					○
총무과	행정	5. 전출입 동의 통보	기안					○
총무과	행정	6. 정원관리	기안					○
총무과	행정	7. 공무원 신분보장 및 권익보장						
총무과	행정	◦ 휴직	기안					○
총무과	행정	◦ 직위해제 및 직권면직		기안				○
총무과	행정	◦ 정년퇴직	기안					○
총무과	행정	◦ 당연퇴직 및 의원면직		기안				○
총무과	행정	◦ 명예퇴직 및 조기퇴직	기안					○
총무과	행정	◦ 고충처리 심사	기안				○	

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
총무과	행정	◦ 해외연수 파견	기안					○
총무과	행정	8. 공무원 징계						
총무과	행정	◦ 공무원 징계의결・처분	기안					○
총무과	행정	◦ 공무원 징계의결・처분 결과 통보	기안				○	
총무과	행정	9. 인사위원회 운영						
총무과	행정	◦ 인사위원회 개최요구	기안					○
총무과	행정	◦ 인사위원회 개최	기안				○	
총무과	행정	◦ 인사위원회 개최결과 보고	기안					○
총무과	행정	◦ 인사위원 임명	기안					○
총무과	행정	10. 공무원 호봉 조정						
총무과	행정	◦ 특별승급	기안					○
총무과	행정	11. 회계직공무원의 임용	기안				○	
총무과	행정	12. 인사통계자료의 작성 보고	기안		○			
총무과	행정	13. 기타 공무원의 이력에 관한 조사 및 신원조사·조회·회신	기안	○				
총무과	행정	14. 인사기록변경신고	기안	○				
총무과	행정	15. 청원경찰 관리	기안		○			
총무과	행정	16. 대장확인 등 경미한 사항	기안	○				
총무과	행정	17. 읍면 행정지도	기안				○	
총무과	행정	18. 행정구역						
총무과	행정	◦ 기본 방침 결정 및 대상지 결정		기안				○
총무과	행정	◦ 사무소 위치 변경	기안					○
총무과	행정	◦ 타 단체 행정구역 조정사항 접수처리	기안	○				
총무과	행정	◦ 기타 행정구역에 관한 경미한 사항	기안		○			
총무과	행정	19. 표창						
총무과	행정	◦ 군수 표창 및 예천 군민상 시상	기안					○
총무과	행정	◦ 공적심사위원회 운영	기안				○	
총무과	행정	20. 공무원 교양 및 의식 함양						
총무과	행정	◦ 상시학습제도 운영 계획 수립	기안				○	
총무과	행정	◦ 직장교육계획 수립	기안		○			
총무과	행정	◦ 직장교육 실시 결과 보고	기안		○			
총무과	행정	21. 선거						
총무과	행정	◦ 투표구 확정 및 군수・군의원 보궐 선거일 공고	기안					○
총무과	행정	◦ 선거사무 기본 계획	기안				○	
총무과	행정	◦ 선거관련 업무지도 및 지원	기안				○	
총무과	행정	◦ 선거사무 세부실천 및 추진	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거사무 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거관련 홍보 및 주민계도	기안		○			
총무과	행정	◦ 인구수 등 통보	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인 명부 작성 및 공무원의 임면 통보	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인명부(부재자신고 인명부) 등본송부 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인명부 열람・공람 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인명부 이의신청 심사・결정 및 통지 업무 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 부재자신고 오기 등 업무 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 부재자신고인명부 확정상황 보고	기안				○	
총무과	행정	◦ 선거인명부 확정상황 보고	기안				○	
총무과	행정	◦ 선거인명부작성 입회인 신고・교체 접수 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인명부(부재자) 날인 인자의 인영 신고업무 추진 지도	기안				○	
총무과	행정	◦ 선거인명부 열람(공람) 장소・기간공고 업무 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인명부 수정사항 통보 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인명부 오기 등 발견사실 통보 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인명부 작성비용 공시 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인명부(부재자) 사본 신고 접수 교부 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	◦ 기타 선거관련 업무지도 및 협조 지원	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
총무과	행정	◦ 선거법 위반행위 단속	기안		○			
총무과	행정	◦ 후보자 연설회 개최 지원	기안		○			
총무과	행정	◦ 투・개표장 설치 지원	기안		○			
총무과	행정	◦ 선거인명부 송부 추진 지도	기안		○			
총무과	행정	22. 지역동향업무 추진						
총무과	행정	◦ 중요한 동향 (도 보고 동향 등)	기안					○
총무과	행정	◦ 업무추진과 연관이 있는 동향	기안				○	
총무과	행정	◦ 기타 경미한 동향	기안		○			
총무과	행정	23. 이장자녀 장학금						
총무과	행정	◦ 이장자녀 장학생 대상자 선발	기안		○			
총무과	행정	◦ 타 장학금 지급여부 조회	기안		○			
총무과	행정	◦ 이장자녀 장학금 신청	기안		○			
총무과	행정	◦ 이장자녀 장학금 지급	기안		○			
총무과	행정	24. 비밀취급 인가증						
총무과	행정	◦ 인가 및 해제	기안		○			
총무과	행정	◦ 대장관리 및 회수	기안	○				
총무과	행정	25. 민주평화통일자문회의 지원	기안		○			
총무과	행정	26. 지방행정동우회 지원	기안		○			
총무과	행정	27. 재직・경력 증명서 발급	기안	○				
총무과	행정	28. 제안제도 운영						
총무과	행정	◦ 제안제도 시행계획 수립	기안				○	
총무과	행정	◦ 제안채택 및 시행	기안				○	
총무과	행정	◦ 제안서 접수	기안	○				
총무과	행정	29. 공무원 교육						
총무과	행정	◦ 5급이상 공무원 교육	기안				○	
총무과	행정	◦ 6급 공무원 교육	기안		○			
총무과	행정	◦ 7급이하 공무원 교육	기안		○			
총무과	행정	◦ 교육훈련 성적 처리	기안	○				
총무과	행정	30. 주민자치(위원)회 운영						
총무과	행정	◦ 기본계획 수립		기안				○
총무과	행정	◦ 추진상황 보고 및 경미한 업무추진	기안		○			
총무과	행정	◦ 주민자치센터 운영 및 지원	기안		○			
총무과	행정	◦ 주민자치센터 프로그램 개발 및 보급	기안		○			
총무과	행정	◦ 자치센터 자원봉사자 모집	기안		○			
총무과	행정	◦ 주민참여 홍보	기안		○			
총무과	상생지원	1. 공무원단체에 관한 사항						
총무과	상생지원	◦ 단체교섭 및 단체협약 체결	기안					○
총무과	상생지원	◦ 단체교섭·협약매뉴얼 작성	기안					○
총무과	상생지원	◦ 공무원단체 운영지원 협의 및 협조	기안			○		
총무과	상생지원	2. 맞춤형복지제도 운영에 관한 사항						
총무과	상생지원	◦ 맞춤형 복지제도 운영계획 수립	기안					○
총무과	상생지원	◦ 직원 복지포인트 부여 및 관리	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 직원 단체보장보험 가입	기안					○
총무과	상생지원	◦ 후생복지운영위원회 구성	기안					○
총무과	상생지원	◦ 후생복지운영위원회 운영	기안				○	
총무과	상생지원	◦ 직원건강검진비 지원	기안		○			
총무과	상생지원	3. 기타 후생복지에 관한 사항						
총무과	상생지원	◦ 취미클럽 운영 및 지원에 관한 사항	기안			○		
총무과	상생지원	◦ 직원휴양시설 운영	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 직장금고 운영	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 직장 체육행사계획 수립 시행		기안				○
총무과	상생지원	◦ 신규사업 발굴	기안					○
총무과	상생지원	4. 직장어린이집 위탁 및 운영에 관한 사항						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
총무과	상생지원	◦ 직장어린이집 위탁 선정	기안					○
총무과	상생지원	◦ 직장어린이집 운영	기안				○	
총무과	상생지원	5. 공무원주거안정기금에 관한 사항						
총무과	상생지원	◦ 심의위원회 구성	기안					○
총무과	상생지원	◦ 심의위원회 운영	기안			○		
총무과	상생지원	◦ 공무원주거안정기금 운영	기안		○			
총무과	상생지원	6. 공무국외출장에 관한 사항						
총무과	상생지원	◦ 공무국외출장 계획 수립		기안				○
총무과	상생지원	◦ 공무국외출장 심의·허가	기안				○	
총무과	상생지원	◦ 공무국외출장 귀국 보고	기안		○			
총무과	상생지원	7. 공무원 급여, 연금, 건강보험 등에 관한 사항						
총무과	상생지원	◦ 공무원 급여 지급	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 공무원 공무상 요양승인 신청	기안				○	
총무과	상생지원	◦ 공무원 공무상 요양기간 연장승인 신청	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 공무원 각종 대부 업무	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 공무원 연금 및 건강보험 납부 및 사무처리	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 대한지방행정공제회 업무처리	기안		○			
총무과	상생지원	8. 공무직 근로자 단체에 관한 사항						
총무과	상생지원	◦ 단체교섭 및 단체협약 체결	기안					○
총무과	상생지원	◦ 단체교섭·협약매뉴얼 작성	기안					○
총무과	상생지원	◦ 공무직근로자 단체 운영지원 협의 및 협조	기안			○		
총무과	상생지원	9. 공무직 및 기간제 근로자에 관한 사항						
총무과	상생지원	◦ 공무직근로자 정수 및 현원관리	기안					○
총무과	상생지원	◦ 공무직근로자 퇴직급여 업무	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 공무직근로자 국민연금부담금 납부	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 공무직근로자 고용보험부담금 납부	기안		○			
총무과	상생지원	10. 공무원증						
총무과	상생지원	◦ 발급 신청	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 대장관리 및 회수	기안	○				
총무과	상생지원	11. 고향사랑기부제						
총무과	상생지원	◦ 답례품 및 업체선정	기안				○	
총무과	상생지원	◦ 답례품 관리(배송, 정산 등)	기안		○			
총무과	상생지원	◦ 기금 운용 계획 수립	기안					○
총무과	상생지원	◦ 기금 결산	기안					○
총무과	상생지원	◦ 고향사랑e음 시스템 운영 및 관리	기안		○			
총무과	평생교육	1. 평생교육 기반 및 체제 구축						
총무과	평생교육	◦ 평생교육 종합계획 수립 및 시행		기안				○
총무과	평생교육	◦ 평생교육 프로그램 개발 및 운영	기안			○		
총무과	평생교육	◦ 평생학습도시 기획 및 운영	기안			○		
총무과	평생교육	2. 평생학습관 운영						
총무과	평생교육	◦ 총괄 계획 수립 및 시행		기안				○
총무과	평생교육	◦ 예천군 평생학습관 운영	기안			○		
총무과	평생교육	◦ 강사 선정 및 초빙에 관한 사항	기안		○			
총무과	평생교육	◦ 예천군 평생학습관 시설 및 집기 관리	기안		○			
총무과	평생교육	◦ 시설 사용허가 및 사용료 징수・면제・반환	기안		○			
총무과	평생교육	3. 예천군민아카데미 계획 및 운영	기안			○		
총무과	평생교육	4. 평생학습동아리 육성 지원에 관한 사항						
총무과	평생교육	◦ 평생학습동아리 지원계획 수립	기안			○		
총무과	평생교육	◦ 평생학습동아리 지원대상 결정	기안		○			
총무과	평생교육	◦ 평생학습동아리 지원 및 연계 업무 추진	기안		○			
총무과	평생교육	5. 권역별 학습센터 운영 및 지원에 관한 사항						
총무과	평생교육	◦ 권역별 학습센터 활성화 및 운영계획 수립	기안			○		
총무과	평생교육	◦ 권역별 학습센터 지원 관련 일반사항	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
총무과	평생교육	6. 마을평생교육강좌 지원에 관한 사항						
총무과	평생교육	◦ 마을평생교육강좌 지원계획 수립 및 시행	기안			○		
총무과	평생교육	7. 평생교육 관련 행사 운영에 관한 사항	기안			○		
총무과	평생교육	8. 평생교육협의회 운영에 관한 사항						
총무과	평생교육	◦ 평생교육협의회 위원 위・해촉	기안					○
총무과	평생교육	◦ 평생교육협의회개최 및 운영에 관한 사항	기안			○		
총무과	평생교육	9. 대학 교육 지원에 관한 사항						
총무과	평생교육	◦ 총괄 계획 수립 및 시행		기안			○	
총무과	평생교육	◦ 대학 연계 사업 추진	기안			○		
총무과	평생교육	10. 학교 교육 지원에 관한 사항						
총무과	평생교육	◦ 지원계획 수립 및 시행		기안			○	
총무과	평생교육	◦ 초중고 학교 교육 업무 지원	기안			○		
총무과	평생교육	◦교육(지원)청 연계 사업 추진	기안			○		
총무과	평생교육	◦학교 교육경비 지원	기안					○
총무과	평생교육	11. 학습지도관 운영에 관한 사항	기안		○			
총무과	평생교육	12. 예천군민장학회 운영에 관한 사항						
총무과	평생교육	◦ 총괄계획 수립		기안				○
총무과	평생교육	◦ 장학회 운영 및 지원	기안			○		
총무과	평생교육	◦ 기타 장학사업 추진	기안			○		
총무과	평생교육	13. 대학생 기숙사 지원에 관한 사항	기안		○			
총무과	평생교육	14. 그 밖의 평생교육 및 학교 지원 계획 수립에 관한 사항	기안			○		
총무과	평생교육	15. 그 밖의 평생교육 및 학교 지원에 관한 일반사항	기안		○			
총무과	중대재해예방	1. 중대재해예방 종합계획 및 재발방지 대책 수립	기안					○
총무과	중대재해예방	2. 중대재해예방 업무매뉴얼 및 세부계획 작성 및 배포	기안					○
총무과	중대재해예방	3. 산업안전보건위원회 운영	기안					○
총무과	중대재해예방	4. 안전보건 확보의무 이행점검 및 조치	기안					○
총무과	중대재해예방	5. 중대재해 사고 대응	기안					○
총무과	중대재해예방	6. 중대재해예방 관련 교육 및 홍보	기안		○			
총무과	중대재해예방	7. 중대시민재해 관련 업무	기안					○
재무과	부과	1. 도세 과세자료 관리	기안		○			
재무과	부과	2. 도세 과오납금 환부	기안		○			
재무과	부과	3. 지방세 종합계획 수립 및 목표액 책정	기안					○
재무과	부과	4. 취득세						
재무과	부과	◦ 취득세 자진신고 처리	기안	○				
재무과	부과	◦ 취득세 과세대장 정리	기안	○				
재무과	부과	◦ 취득세 부과	기안		○			
재무과	부과	◦ 취득세 징수・감액 결정						
재무과	부과	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	부과	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	부과	5. 등록면허세						
재무과	부과	◦ 등록면허세 자진신고 처리	기안	○				
재무과	부과	◦ 등록면허세 과세대장 정리	기안	○				
재무과	부과	◦ 등록면허세 부과	기안				○	
재무과	부과	◦ 등록면허세 징수・감액 결정						
재무과	부과	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	부과	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	부과	6. 지역자원시설세(도세부분)						
재무과	부과	◦ 지역자원시설세 자진신고 처리	기안	○				
재무과	부과	◦ 지역자원시설세 과세대장 정리	기안	○				
재무과	부과	◦ 지역자원시설세 부과	기안		○			
재무과	부과	◦ 지역자원시설세 징수・감액 결정						
재무과	부과	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	부과	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	부과	7. 세무조사						
재무과	부과	◦ 세무조사 계획수립	기안				○	

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
재무과	부과	◦ 세무조사 후 과세예고	기안		○			
재무과	부과	◦ 지방세 세무조사	기안		○			
재무과	부과	8. 지방세정보시스템 운영	기안		○			
재무과	부과	9. 주민세						
재무과	부과	◦ 주민세 신고납부 처리	기안	○				
재무과	부과	◦ 주민세 과세대장정리	기안		○			
재무과	부과	◦ 주민세 부과	기안				○	
재무과	부과	◦ 주민세 징수・감액 결정						
재무과	부과	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	부과	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	부과	10. 지방소득세						
재무과	부과	◦ 지방소득세 계획수립	기안		○			
재무과	부과	◦ 지방소득세 자진신고처리	기안	○				
재무과	부과	◦ 지방소득세 과세대장 정리	기안		○			
재무과	부과	◦ 지방소득세 부과	기안		○			
재무과	부과	◦ 지방소득세 징수・감액 결정						
재무과	부과	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	부과	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	부과	11. 담배소비세						
재무과	부과	◦ 담배소비세 자진신고 처리	기안	○				
재무과	부과	◦ 담배소비세 징수・감액결정						
재무과	부과	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	부과	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	부과	12. 지방세 자료관리에 관한 사항(재산세, 자동차세 제외)	기안		○			
재무과	부과	13. 지방세비과세・감면(재산세,자동차세 제외)						
재무과	부과	◦ 지방세 비과세・감면 신청(재산세, 자동차세 제외)	기안	○				
재무과	부과	◦ 군세 비과세・감면 결정(재산세, 자동차세 제외)						
재무과	부과	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	부과	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	부과	14. 지방세 구제제도(재산세,자동차세 제외)						
재무과	부과	◦ 군세 구제제도 운영(재산세,자동차세 제외)		기안			○	
재무과	부과	◦ 지방세심의위원회 운영		기안		○		
재무과	부과	15. 기타물건 시가표준액 조사 및 결정	기안				○	
재무과	부과	16. 지방세 지출예산제도 운영	기안		○			
재무과	부과	17. 지방세 납세편의시책 개발		기안			○	
재무과	부과	18. 지방세 통계 작성	기안		○			
재무과	부과	19. 지방세 제증명 발급	○					
재무과	재산세	1. 개별 주택 가격						
재무과	재산세	◦ 개별주택가격 조사계획	기안				○	
재무과	재산세	◦ 개별주택 특성조사 및 가격산정	기안		○			
재무과	재산세	◦ 개별주택가격 열람 및 의견제출	기안		○			
재무과	재산세	◦ 부동산가격공시위원회 심의	기안				○	
재무과	재산세	◦ 개별주택가격 결정・공시	기안				○	
재무과	재산세	◦ 이의신청 및 정정가격	기안		○			
재무과	재산세	◦ 주택가격 관련 대장정비	기안		○			
재무과	재산세	2. 공동주택 가격						
재무과	재산세	◦ 신축 등이 발생한 공동주택조사	기안		○			
재무과	재산세	◦ 공동주택가격 이의신청	기안		○			
재무과	재산세	◦ 미공시 공동주택 가액조사 산정	기안		○			
재무과	재산세	3. 건물시가표준액 결정	기안				○	
재무과	재산세	4. 지역자원시설세(군세부분)						
재무과	재산세	◦ 지역자원시설세 과세대장 정리	기안	○				
재무과	재산세	◦ 지역자원시설세 부과	기안		○			
재무과	재산세	◦ 지역자원시설세 징수・감액 결정						
재무과	재산세	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	재산세	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	재산세	5. 재산세						
재무과	재산세	◦ 재산세 과세대장정리	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
재무과	재산세	◦ 건축물 일제조사 계획	기안		○			
재무과	재산세	◦ 재산세 부과	기안				○	
재무과	재산세	◦ 재산세 징수・감액결정						
재무과	재산세	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	재산세	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	재산세	◦ 재산세 납세의무자 신고	기안	○				
재무과	재산세	◦ 재산조회 회신	기안		○			
재무과	재산세	6. 자동차세						
재무과	재산세	◦ 자동차세 과세대장정리	기안		○			
재무과	재산세	◦ 자동차세 부과	기안				○	
재무과	재산세	◦ 자동차세 징수・감액결정						
재무과	재산세	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	재산세	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	재산세	◦ 자동차세 일할계산신청 및 통보	기안		○			
재무과	재산세	◦ 자동차세 비과세・감면대상 통보	기안		○			
재무과	재산세	7. 지방세 비과세・감면(재산세, 자동차세)						
재무과	재산세	◦ 지방세 비과세・감면 신청(재산세, 자동차세)	기안	○				
재무과	재산세	◦ 지방세 비과세・감면 결정(재산세, 자동차세)						
재무과	재산세	- 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	재산세	- 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	재산세	8. 지방세 구제제도(재산세, 자동차세)						
재무과	재산세	◦ 지방세 구제제도 운영(재산세, 자동차세)	기안				○	
재무과	재산세	◦ 지방세심의위원회 운영(건축물 시가표준액, 재산세・자동차세 이의신청)	기안			○		
재무과	징수	1. 체납자정리(체납관리단 포함)						
재무과	징수	◦ 체납세 일제정리 계획수립	기안				○	
재무과	징수	◦ 체납세 징수실적 제출	기안		○			
재무과	징수	◦ 체납세 징수 촉구	기안		○			
재무과	징수	◦ 체납 사유별 분석	기안		○			
재무과	징수	◦ 체납세 징수가능여부 분석	기안		○			
재무과	징수	◦ 체납자관리	기안		○			
재무과	징수	◦ 체납세 징수실적평가	기안			○		
재무과	징수	◦ 채권압류	기안		○			
재무과	징수	2. 지방세 징수유예 및 납기 기한 연장	기안		○			
재무과	징수	3. 지방세 정리보류						
재무과	징수	◦ 전국재산조회 의뢰	기안		○			
재무과	징수	◦ 전국재산조회 결과조치	기안		○			
재무과	징수	◦ 정리보류 결정결의	기안			○		
재무과	징수	4. 압류・압류 해제의 등기 촉탁(말소)	기안		○			
재무과	징수	5. 압류재산의 공매처분 또는 교부청구						
재무과	징수	◦ 공매의뢰	기안			○		
재무과	징수	◦ 지방세 교부청구	기안		○			
재무과	징수	◦ 배당금수령	기안		○			
재무과	징수	◦ 배분계산서통보	기안		○			
재무과	징수	◦ 공매대금(보증금) 세입세출외 현금보관	기안		○			
재무과	징수	◦ 공매에 의한 등기촉탁	기안		○			
재무과	징수	6. 지방세 징수보고	기안		○			
재무과	징수	7. 징수촉탁과 수탁의 인수 및 거절						
재무과	징수	◦ 징수촉탁의뢰	기안		○			
재무과	징수	◦ 징수수탁의 인수 및 거절	기안		○			
재무과	징수	8. 지방세법 규정에 따른 공시송달	기안		○			
재무과	징수	9. 세입과목 및 연도 정정	기안		○			
재무과	징수	10. 도 세입금 납부	기안		○			
재무과	징수	11. 월계대사표의 증명	기안		○			
재무과	징수	12. 납액통지	기안		○			
재무과	징수	13. 세외수입징수・감액 결정	기안		○			
재무과	징수	14. 세외수입의 정리보류						
재무과	징수	◦ 전국재산조회 의뢰 및 통보	기안		○			
재무과	징수	◦ 정리보류 결정	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
재무과	징수	15. 세외수입 징수유예 및 납기 기한연장	기안		○			
재무과	징수	16. 세입일계표 및 일일결산	기안		○			
재무과	징수	17. 세외수입 징수실적 제출	기안		○			
재무과	징수	18. 자금의 배정						
재무과	징수	◦ 자금배정계획수립	기안		○			
재무과	징수	◦ 자금배정실시	기안		○			
재무과	징수	◦ 보조금 징수결정결의	기안		○			
재무과	징수	◦ 국・도비보조금 집행 잔액 반납	기안		○			
재무과	징수	19. 예천군금고 감독 및 검사명령						
재무과	징수	◦ 군금고 계약체결	기안					○
재무과	징수	◦ 군금고 및 수납・지출 대행점 검사	기안				○	
재무과	징수	◦ 군금고 및 수납・지출 대행점 검사결과 보고	기안				○	
재무과	징수	20. 자금의 공공예금 및 정기예금						
재무과	징수	◦ 예금가입신청 및 해지	기안		○			
재무과	징수	◦ 이자수입 납부	기안		○			
재무과	징수	21. 자금수급 계획수립		기안				○
재무과	징수	22. 회계간 자금전용		기안			○	
재무과	징수	23. 수입증지 보관 및 수불						
재무과	징수	◦ 군 수입증지 수급관리	기안		○			
재무과	징수	◦ 도 수입증지 수급관리	기안		○			
재무과	징수	24. 과오납 환부 총괄(이중수납)						
재무과	징수	◦ 건당 500만원 이상	기안			○		
재무과	징수	◦ 건당 500만원 미만	기안		○			
재무과	경리	1. 국고, 국・도비 재배정, 일상경비 자금교부 및 정산	기안		○			
재무과	경리	2. 공사감독관 및 검사공무원 임명사항						
재무과	경리	◦ 계약금액 1억원 미만	기안		○			
재무과	경리	◦ 계약금액 1억원 이상		기안		○		
재무과	경리	3. 물품 수급관리 계획 및 현재액 보고	기안		○			
재무과	경리	4. 물품 망실, 훼손, 사고 조사 처리	기안		○			
재무과	경리	5. 비품관리	기안		○			
재무과	경리	6. 세출일계표(일보)	기안	○				
재무과	경리	7. 세입세출외 현금출납	기안		○			
재무과	경리	8. 일상경비의 교부 및 정산	기안		○			
재무과	경리	9. 임시 일상경비의 정산	기안		○			
재무과	경리	10. 원천징수금의 납부	기안		○			
재무과	경리	11. 유가증권의 보관관리	기안	○				
재무과	경리	12. 입찰의 집행	기안		○			
재무과	경리	13. 입찰공고	기안			○		
재무과	경리	14. 지출액계산증명보고	기안			○		
재무과	경리	15. 지출확정액에 대한 지출	기안	○				
재무과	경리	16. 지출금 반납명령	기안		○			
재무과	경리	17. 회계관계 질의 답변	기안		○			
재무과	경리	18. 착공계 및 공정표 확인	기안		○			
재무과	경리	19. 복식부기 회계업무 처리						
재무과	경리	◦ 복식부기 회계처리 기본계획 수립	기안					○
재무과	경리	◦ 복식부기 운영 교육	기안		○			
재무과	경리	◦ 복식부기 시스템 운영 관리	기안		○			
재무과	경리	◦ 전산시스템 용역 감독 및 검수	기안		○			
재무과	경리	◦ 일일세출회계처리 검증 및 수정	기안		○			
재무과	경리	◦ 세입회계 처리 및 관리	기안		○			
재무과	경리	20. 복기부기 회계에 관한 자산・부채 관리						
재무과	경리	◦ 자산・부채 일제조사	기안		○			
재무과	경리	◦ 자산・부채실사 결과 보고	기안			○		
재무과	경리	◦ 건설중인 자산관리	기안		○			
재무과	경리	◦ 자산・부채 자료 입력 및 정비	기안		○			
재무과	경리	◦ 세입세출외 현금 및 기금조사	기안		○			
재무과	경리	21. 복식부기회계 결산	기안					○
재무과	경리	22. 계약심의위원회 운영	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
재무과	경리	23. 공용차량관리(관리계획, 매각)	기안		○			
재무과	재산관리	1. 공유재산 취득 및 처분 승인 신청						
재무과	재산관리	◦ 공유재산관리계획 작성 제출 및 취득처분결과 보고		기안				○
재무과	재산관리	◦ 공유재산 감정 측량 의뢰	기안		○			
재무과	재산관리	2. 공유재산의 대부・사용허가 및 취소						
재무과	재산관리	◦ 공유재산 신규대부사용 허가	기안			○		
재무과	재산관리	◦ 공유재산 계속대부사용 허가	기안		○			
재무과	재산관리	◦ 공유재산 대부사용 허가 취소	기안			○		
재무과	재산관리	3. 공유재산의 관리전환		기안			○	
재무과	재산관리	4. 공유재산의 분임관리 지정		기안			○	
재무과	재산관리	5. 공유재산의 용도 변경		기안			○	
재무과	재산관리	6. 재산의 증감 및 이동신고	기안		○			
재무과	재산관리	7. 재산의 소유권 이전등기 신청	기안		○			
재무과	재산관리	8. 공유재산 대부료 부과	기안		○			
재무과	재산관리	9. 공유재산 결산보고		기안				○
재무과	재산관리	10. 공유재산 실태조사	기안		○			
재무과	재산관리	11. 청사기본계획 수립		기안				○
재무과	재산관리	12. 청사 관리						
재무과	재산관리	◦ 청사배치 및 배정계획		기안				○
재무과	재산관리	◦ 청사위탁관리 업무(시설방제분야)						
재무과	재산관리	- 청사위탁관리 용역확인서	기안		○			
재무과	재산관리	- 시설별점검기록표	기안	○				
재무과	재산관리	- 기타 청사위탁관리 업무	기안		○			
재무과	재산관리	◦ 청사안전진단 및 점검	기안		○			
재무과	재산관리	◦ 청사조경지 및 시설유지관리 업무	기안		○			
재무과	재산관리	◦ 건물 및 영조물 손해배상 책임보험 관리 업무	기안		○			
재무과	재산관리	◦ 부군수관사 유지관리 업무	기안		○			
재무과	재산관리	◦ 청사 소규모 수리수선 업무 ※ 소규모 수리수선 : 사업비 5억원 미만	기안		○			
재무과	재산관리	◦ 그 외 청사 관리 업무	기안		○			
홍보소통과	홍보	1. 군정 홍보 종합계획 수립		기안				○
홍보소통과	홍보	2. 군정홍보자료 수집 및 제공						
홍보소통과	홍보	◦ 홍보자료 수집	기안	○				
홍보소통과	홍보	◦ 홍보자료 편집	기안		○			
홍보소통과	홍보	◦ 홍보자료 제공	기안	○				
홍보소통과	홍보	3. 보도 사진 및 영상 촬영·배부	기안	○				
홍보소통과	홍보	4. 군정에 관한 여론조사						
홍보소통과	홍보	◦ 계획 수립		기안			○	
홍보소통과	홍보	◦ 결과 보고		기안			○	
홍보소통과	홍보	5. 정례브리핑 운영 및 출입기자 관리	기안		○			
홍보소통과	홍보	6. 홍보기록물 DB구축 및 관리						
홍보소통과	홍보	◦ 사진촬영 및 보존	기안		○			
홍보소통과	홍보	◦ 비디오 촬영 및 편집	기안		○			
홍보소통과	홍보	◦ 영상물 제작	기안			○		
홍보소통과	홍보	7. 언론 홍보(주간신문, 인터넷신문, 케이블 방송 등)	기안		○			
홍보소통과	홍보	8. 홍보광고 시행	기안			○		
홍보소통과	홍보	9. 언론사 특집 대담, 인터뷰, 기획보도, 인사말 등 작성	기안		○			
홍보소통과	홍보	10. 군보 발행	기안		○			
홍보소통과	홍보	11. 정기간행물 등록 및 관리(주간신문, 인터넷신문, 잡지 등)	기안		○			
홍보소통과	홍보	12. 예천소식지 제작 및 배부	기안		○			
홍보소통과	홍보	13. SNS 등을 활용한 홍보(페이스북, 블로그, 인스타그램, 유튜브)	기안		○			
홍보소통과	홍보	14. 군정홍보문자 운영	기안		○			
홍보소통과	홍보	15. SNS 홍보단 운영	기안		○			
홍보소통과	홍보	16. 뉴미디어 콘텐츠 발굴 시행	기안		○			
홍보소통과	홍보	17. 랩핑을 활용한 군정 홍보(택시, 관광버스)	기안		○			
홍보소통과	홍보	18. 홍보대사 운영에 관한 사항	기안					○
홍보소통과	전산정보	1. 행정정보화 추진계획						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안				○	
홍보소통과	전산정보	◦ 추진상황보고 등 업무추진	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
홍보소통과	전산정보	2. 전산보안 업무 및 보안성 검토						
홍보소통과	전산정보	◦ 정보보안업무 세부추진계획 수립	기안				○	
홍보소통과	전산정보	◦ 보안시스템 도입 및 관리	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 전산보안 교육	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 보안성 검토 심의	기안		○			
홍보소통과	전산정보	3. 정보화교육						
홍보소통과	전산정보	◦ 정보화교육 종합계획 수립	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 정보화 교육생 모집 및 교육실시	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 정보화 교육장 관리	기안		○			
홍보소통과	전산정보	4. 지능정보화 추진						
홍보소통과	전산정보	◦ 지능정보화 기본계획 수립		기안				○
홍보소통과	전산정보	◦ 지능정보화 실행계획 수립		기안		○		
홍보소통과	전산정보	◦ 지능정보화 사업 계획 및 추진	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 추진상황보고 등 업무추진	기안		○			
홍보소통과	전산정보	5. 주민정보이용실 관리						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 운영관리에 관한 사항	기안		○			
홍보소통과	전산정보	6. 정보화마을 운영 관리						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 추진상황보고 등 업무추진	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 사후관리	기안		○			
홍보소통과	전산정보	7. 온-나라 시스템 운영 관리						
홍보소통과	전산정보	◦ 시스템 점검 및 운영자 교육	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 시스템 유지보수 등 운영 관리	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 추진상황보고 등 업무추진	기안		○			
홍보소통과	전산정보	8. 시군구공통기반 및 새올행정시스템 운영 관리						
홍보소통과	전산정보	◦ 시스템 운영 및 유지보수	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 지도점검 및 운영 교육	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 추진상황보고 등 업무추진	기안		○			
홍보소통과	전산정보	9. 인터넷 홈페이지 운영 관리						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획수립	기안				○	
홍보소통과	전산정보	◦ 추진상황보고 등 업무추진	기안		○			
홍보소통과	전산정보	10. 각종 정보화기기 및 프로그램 유지관리						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 프로그램의 관리 사항 등	기안	○				
홍보소통과	전산정보	◦ 추진상황보고 등 업무추진	기안	○				
홍보소통과	전산정보	11. 사랑의 PC 보내기 운동						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 대상자 선정 및 보급	기안		○			
홍보소통과	전산정보	12. 정보기술아키텍쳐(EA)에 관한 사항						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 행정정보자원 현황관리 및 유지보수	기안	○				
홍보소통과	전산정보	13. S/W 협의조정에 관한 사항						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ S/W 협의조정 및 자료관리	기안		○			
홍보소통과	전산정보	14. 개인정보보호에 관한 사항						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 개인정보보호 시스템 운영 및 관리	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 추진상황보고 등 업무추진	기안		○			
홍보소통과	전산정보	15. 공공데이터 운영 관리 및 데이터기반행정 추진						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 공공데이터 자료 관리 및 제공	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 공동활용데이터 등록 및 제공	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 데이터기반행정 운영 및 관리	기안		○			
홍보소통과	전산정보	16. 빅데이터 분석 및 활용						
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 빅데이터 자료 관리 및 활용	기안		○			
홍보소통과	전산정보	17. AI 업무 추진						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
홍보소통과	전산정보	◦ 계획 수립	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ AI 사업추진 및 운영	기안		○			
홍보소통과	전산정보	18. 과업심의위원회 운영 및 관리	기안		○			
홍보소통과	전산정보	19. 정보통신보조기기 지원 및 관리	기안		○			
홍보소통과	전산정보	20. 통계조사의 종합 기획						
홍보소통과	전산정보	◦ 인구주택총조사 계획 수립 및 시행	기안				○	
홍보소통과	전산정보	◦ 농림어업총조사 계획 수립 및 시행	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 사업체・광제조업・사회조사 계획 수립 및 시행	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 기타 각종 통계조사 실시	기안		○			
홍보소통과	전산정보	21. 통계문서 심사분석	기안		○			
홍보소통과	전산정보	22. 통계자료의 수집 및 간행물 발간						
홍보소통과	전산정보	◦ 통계조사 자료수집	기안	○				
홍보소통과	전산정보	◦ 통계조사 결과보고서 작성	기안		○			
홍보소통과	전산정보	◦ 통계간행물 발간	기안			○		
홍보소통과	전산정보	◦ 통계간행물 배부	기안		○			
홍보소통과	전산정보	23. 업무용 수첩 제작 및 배부	기안		○			
홍보소통과	전산정보	24. 행정자료실 운영	기안		○			
홍보소통과	통신운영	1. 행정통신 현대화 사업						
홍보소통과	통신운영	◦ 계획 수립		기안				○
홍보소통과	통신운영	◦ 집행	기안		○			
홍보소통과	통신운영	◦ 경미한 업무추진	기안	○				
홍보소통과	통신운영	2. 농어촌 주민 통신접근성 보장사업(광인터넷)		기안	○			
홍보소통과	통신운영	3. 무선인터넷(공공와이파이) 확대 구축사업		기안	○			
홍보소통과	통신운영	4. 정보통신공사 사용전 검사 및 착공전 설계도 검토 업무						
홍보소통과	통신운영	◦ 계획수립	기안					○
홍보소통과	통신운영	◦ 현장검사 및 필증교부	기안		○			
홍보소통과	통신운영	◦ 재검사 등 행정조치	기안				○	
홍보소통과	통신운영	◦ 분기 및 연말 보고	기안		○			
홍보소통과	통신운영	◦ 정보통신공사 착공전 설계도 검토업무	기안		○			
홍보소통과	통신운영	5. 통신보안 관리	기안				○	
홍보소통과	통신운영	6. 종합정보통신망(WAN 및 LAN) 운영 및 유지관리	기안		○			
홍보소통과	통신운영	7. 영상회의시스템 운영 및 유지관리	기안		○			
홍보소통과	통신운영	8. 일반전화 및 행정전화(전용회선) 유지관리	기안		○			
홍보소통과	통신운영	9. 행정방송시설 운영 및 유지관리	기안		○			
홍보소통과	통신운영	10. 행정통신장비 유지 관리(FAX, SMS, 전수녹취 등)	기안		○			
홍보소통과	통신운영	11. 공공건축물 정보통신분야 공사감독 및 검수	기안		○			
홍보소통과	통신운영	12. 전화교환 및 FAX 송・수신 업무	기안	○				
문화관광과	문화예술	1. 문화정책에 관한 사항						
문화관광과	문화예술	◦ 문화정책 지원에 관한 주요사항		기안				○
문화관광과	문화예술	◦ 문화정책 지원에 관한 일반사항	기안		○			
문화관광과	문화예술	2. 문화산업 진흥에 관한 사항						
문화관광과	문화예술	◦ 문화산업 육성 종합계획 수립		기안				○
문화관광과	문화예술	◦ 문화산업 일반	기안		○			
문화관광과	문화예술	◦ 문화단체 보조금 지원 결정	기안					○
문화관광과	문화예술	3. 문화예술 행사 및 단체 관리						
문화관광과	문화예술	◦ 문화예술 행사 계획 수립	기안					○
문화관광과	문화예술	◦ 문화예술단체 지원 계획 수립		기안			○	
문화관광과	문화예술	◦ 문화예술단체 지원 및 육성	기안		○			
문화관광과	문화예술	4. 문화원 운영 및 지도관리						
문화관광과	문화예술	◦ 운영지도		기안	○			
문화관광과	문화예술	◦ 문예행사 및 사업활동 지원	기안		○			
문화관광과	문화예술	5. 종교 업무						
문화관광과	문화예술	◦ 종교행사 지원	기안		○			
문화관광과	문화예술	◦ 종교단체 현황조사	기안		○			
문화관광과	문화예술	6. 공연 및 공연장에 관한 사항						
문화관광과	문화예술	◦ 공연장 신규(변경, 폐업) 등록 및 관리	기안		○			
문화관광과	문화예술	◦ 지도.감독 및 행정처분	기안			○		
문화관광과	문화예술	◦ 공연 및 공연장 신고 일반	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
문화관광과	문화예술	7. 유통관련업소 업무						
문화관광과	문화예술	◦ 지도단속 계획 수립	기안		○			
문화관광과	문화예술	◦ 등록 및 신고처리	기안		○			
문화관광과	문화예술	◦ 지도단속 및 행정처분	기안			○		
문화관광과	문화예술	◦ 유통관련업소 일반	기안		○			
문화관광과	문화예술	8. 출판사, 인쇄소 업무						
문화관광과	문화예술	◦ 신고 및 관리	기안		○			
문화관광과	문화예술	◦ 지도단속 및 행정처분	기안			○		
문화관광과	문화예술	9. 도서관 업무						
문화관광과	문화예술	◦ 도서관 지원 일반	기안		○			
문화관광과	문화예술	◦ 작은도서관 등록, 변경, 취소	기안		○			
문화관광과	문화예술	10. 문화예술 기반시설 조성 및 운영						
문화관광과	문화예술	◦ 문화예술 기반시설 건립	기안					○
문화관광과	문화예술	◦ 문화예술 기반시설 위탁관리	기안					○
문화관광과	문화예술	◦ 문화예술 기반시설 운영 및 관리	기안			○		
문화관광과	문화예술	11. 문화 콘텐츠 발굴 및 육성						
문화관광과	문화예술	◦ 문화 콘텐츠 발굴 계획 수립	기안					○
문화관광과	문화예술	◦ 문화 콘텐츠 개발사업 추진	기안				○	
문화관광과	국가유산	1. 국가유산 지정 및 해제						
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 지정·등록 및 해제	기안					○
문화관광과	국가유산	◦ 문화유산 보호구역 및 자연유산 보호구역 지정 및 해제	기안			○		
문화관광과	국가유산	2. 향교, 유림단체, 전통사찰						
문화관광과	국가유산	◦ 전통사찰 허용기준안 처리 및 관리	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 전통사찰 보전관리	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 향교 보전관리	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 자료수집	기안	○				
문화관광과	국가유산	◦ 사찰관리	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 향교관리	기안		○			
문화관광과	국가유산	3. 무형유산 전승관리						
문화관광과	국가유산	◦ 무형유산 전수관 관리	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 무형유산 보유자 등 전승자 육성 및 관리	기안		○			
문화관광과	국가유산	4. 군지편찬 및 발간						
문화관광과	국가유산	◦ 군지편찬위원회 관리	기안				○	
문화관광과	국가유산	◦ 군지 발간 계획 수립		기안				○
문화관광과	국가유산	5. 천연기념물 및 유적지 관리						
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 발견 신고 수리	기안					○
문화관광과	국가유산	◦ 문화유적분포지도 제작 및 관리	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 매장유산 보전관리	기안		○			
문화관광과	국가유산	6. 국가유산 현상변경						
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 현상변경	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 매장유산 발굴허가	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 탁본·영인·촬영 허가	기안		○			
문화관광과	국가유산	7. 국가유산 보수 및 관리						
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 재난 및 안전점검	기안	○				
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 보수 계획	기안				○	
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 보수(설계, 승인, 착공, 준공) 보고	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 국・도비 신청	기안					○
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 관람료 인가	기안				○	
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 일반	기안		○			
문화관광과	국가유산	◦ 국가유산 매매업소 및 국가유산사범 단속	기안		○			
문화관광과	국가유산	8. 비지정유산 보수	기안				○	
문화관광과	국가유산	9. 향토 문화 연구 조사	기안		○			
문화관광과	관광진흥	1. 관광행정 종합 기획						
문화관광과	관광진흥	◦ 계획수립		기안		○		
문화관광과	관광진흥	◦ 집행 및 업무추진	기안		○			
문화관광과	관광진흥	◦ 관광진흥자문위원회 운영	기안			○		
문화관광과	관광진흥	2. 관광사업 관리						
문화관광과	관광진흥	◦ 관광사업 등록	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
문화관광과	관광진흥	◦ 관광사업 변경등록	기안		○			
문화관광과	관광진흥	◦ 관광사업 휴(폐)업 신고	기안		○			
문화관광과	관광진흥	◦ 관광사업체 지도・감독	기안		○			
문화관광과	관광진흥	◦ 관광사업 행정처분	기안				○	
문화관광과	관광진흥	3. 관광마케팅 및 정책 일반						
문화관광과	관광진흥	◦ 관광객 통계	기안		○			
문화관광과	관광진흥	◦ 문화관광해설사 육성・관리	기안		○			
문화관광과	관광진흥	◦ 국내・외 관광전 참가	기안		○			
문화관광과	관광진흥	4. 관광안내체계 구축						
문화관광과	관광진흥	◦ 관광안내표지 정비・관리	기안		○			
문화관광과	관광진흥	◦ 관광 홍보물 발행	기안		○			
문화관광과	관광진흥	5. 경북북부권관광진흥협의회 지원	기안		○			
문화관광과	관광진흥	6. 전통한옥 관광자원화 업무	기안		○			
문화관광과	관광진흥	7. 주요 관광축제 지원	기안				○	
문화관광과	관광진흥	8. (재)예천문화관광재단 출연계획	기안					○
문화관광과	관광개발	1. 관광지지정 및 조성						
문화관광과	관광개발	◦ 관광지지정 및 조성계획수립	기안					○
문화관광과	관광개발	◦ 관광지지정 및 조성계획승인신청	기안					○
문화관광과	관광개발	◦ 관련업무협의 및 인허가신청	기안		○			
문화관광과	관광개발	◦ 조성계획 변경승인신청	기안					○
문화관광과	관광개발	◦ 관광지지정 및 조성관련 기타업무	기안		○			
문화관광과	관광개발	◦ 민자유치 기본계획수립		기안				○
문화관광과	관광개발	◦ 민자유치 기본계획공고 및 기타업무	기안			○		
문화관광과	관광개발	◦ 민자유치 심사 및 대상자 선정	기안				○	
문화관광과	관광개발	◦ 민자유치 사업협약체결		기안				○
문화관광과	관광개발	◦ 민자유치 기타업무	기안		○			
문화관광과	관광개발	2. 관광개발사업 토지보상						
문화관광과	관광개발	◦ 토지보상 위수탁 협약체결	기안					○
문화관광과	관광개발	◦ 토지보상 수용재결신청	기안					○
문화관광과	관광개발	◦ 토지보상 계획공고 및 공시송달	기안				○	
문화관광과	관광개발	◦ 토지보상 기타업무	기안		○			
문화관광과	관광개발	3. 관광개발 및 관광자원화사업						
문화관광과	관광개발	◦ 타당성조사 및 기본계획수립	기안				○	
문화관광과	관광개발	◦ 관련업무협의 및 인허가신청	기안		○			
문화관광과	관광개발	◦ 사업정산보고 및 기타업무	기안		○			
문화관광과	관광개발	4. 기타 관광개발 운영						
문화관광과	관광개발	◦ 관광시설물 유지관리	기안		○			
문화관광과	관광개발	◦ 관광지 확인 점검	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	1. 연간 관리운영계획 수립		기안		○		
문화관광과	삼강문화단지	2. 전시 및 체험 프로그램 운영	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	3. 입장료 징수 및 정산 관리	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	4. 예약 및 고객서비스 관리						
문화관광과	삼강문화단지	◦ 추진상황보고 및 민원회신	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	◦ 각종 일지작성	기안	○				
문화관광과	삼강문화단지	5. 관광시설물 및 부대시설 유지보수 관리						
문화관광과	삼강문화단지	◦ 부대시설물 유지관리(파고라, 벤치 등)	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	◦ 점검일지 및 관리대장	기안	○				
문화관광과	삼강문화단지	6. 전기,소방,기계(지열설비, 비점오염 등), 승강기 시설물 유지관리						
문화관광과	삼강문화단지	◦ 전기안전관리자 선임 및 소방안전관리자 선임(필수)	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	◦ 시설물 유지보수	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	◦ 점검일지 및 관리대장	기안	○				
문화관광과	삼강문화단지	7. 수경시설(음악분수+벽천폭포+실개천)유지관리						
문화관광과	삼강문화단지	◦ 시설물 수리 및 운영상황보고	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	8. 주요시설물 안전 정기시설검사(전기, 소방, 승강기, 실내외 어린이놀이시설)	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	9. 지하수 관정(4공) 오염방지 및 유지관리	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	10. CCTV 관제센터 영상정보 보안관리	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	11. 영상기기(CCTV)통신망 관리	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	12. 삼강문화단지 홍보에 관한 사항						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
문화관광과	삼강문화단지	◦ 세부계획수립	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	◦ 추진상황보고 및 민원회신	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	13. 삼강문화단지 홈페이지 관리	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	14. 기간제근로자 채용 및 일자리 관리						
문화관광과	삼강문화단지	◦ 기간제근로자 채용 사항	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	◦ 근로자 사역 세부계획 수립	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	◦ 근무일지	기안	○				
문화관광과	삼강문화단지	15. 삼강나루캠핑장 및 카페 위탁관리						
문화관광과	삼강문화단지	◦ 계획 및 계약, 운영실적 보고	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	16. 조경수목 식재 및 꽃길 조성	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	17. 생태공원 및 테마숲길 유지관리	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	18. 수족관 및 내수면 연못 관리	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	19. 재해배상책임보험 관리	기안		○			
문화관광과	삼강문화단지	20. 삼강주막 나루터축제 등 각종 문화행사 지원	기안	○				
문화관광과	삼강문화단지	21. 그 밖의 관리운영과 관련된 사항	기안		○			
사회복지과	복지기획	1. 지역사회보장계획						
사회복지과	복지기획	◦ 지역사회보장계획 수립	기안			○		
사회복지과	복지기획	◦ 지역사회보장계획 확정	기안					○
사회복지과	복지기획	◦ 지역사회보장 연차별 계획 수립 및 조정	기안			○		
사회복지과	복지기획	◦ 지역사회보장 연차별 계획 확정	기안					○
사회복지과	복지기획	◦ 지역사회보장계획 시행 및 평가	기안			○		
사회복지과	복지기획	2. 지역사회보장협의체						
사회복지과	복지기획	◦ 지역사회보장협의체 구성・운영	기안				○	
사회복지과	복지기획	◦ 지역사회보장협의체 심의의결	기안				○	
사회복지과	복지기획	3. 사회보장정보시스템 관리	기안		○			
사회복지과	복지기획	4. 재해구호						
사회복지과	복지기획	◦ 재해구호계획 수립	기안			○		
사회복지과	복지기획	◦ 재해구호물자 관리	기안		○			
사회복지과	복지기획	◦ 재해의연금품 배분 및 관리	기안		○			
사회복지과	복지기획	5. 보훈						
사회복지과	복지기획	◦ 보훈단체 운영 지도	기안		○			
사회복지과	복지기획	◦ 국가유공자 및 유족 위문	기안		○			
사회복지과	복지기획	◦ 보훈수당 지급(참전명예수당, 보훈명예수당 등)	기안		○			
사회복지과	복지기획	◦ 현충일 등 보훈행사 계획	기안					○
사회복지과	복지기획	◦ 현충시설 관리 및 유지・보수	기안		○			
사회복지과	복지기획	6. 의사상자						
사회복지과	복지기획	◦ 의사상자 일반	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	1. 민・관협력 체계 구축						
사회복지과	희망복지지원	◦ 민・관 협력기구 구성	기안				○	
사회복지과	희망복지지원	◦ 민・관 협력기구 운영	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 공공 및 민간협력, 서비스 조정	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	2. 읍면 맞춤형 복지						
사회복지과	희망복지지원	◦ 찾아가는 복지계획 수립	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 읍면 맞춤형 복지사업 지원 및 관리	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	3. 지역자원의 발굴・동원・연계・관리						
사회복지과	희망복지지원	◦ 자원개발 계획 수립	기안			○		
사회복지과	희망복지지원	◦ 자원개발 실행 및 관리	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 지역자원현황 관리	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 지역자원 안내서 제작	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	4. 지역사회서비스 투자사업						
사회복지과	희망복지지원	◦ 지역사회서비스 투자사업 계획수립	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 지역사회서비스 투자사업 기관지정 및 관리	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 지역사회서비스 투자사업 대상자 선정 및 관리	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	5. 이웃돕기 추진						
사회복지과	희망복지지원	◦ 성금모금 계획수립	기안				○	
사회복지과	희망복지지원	◦ 사회복지공동모금회 개인지원 신청	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 사회복지공동모금회 지원사업 추진	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 시설위문	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
사회복지과	희망복지지원	6. 긴급지원사업						
사회복지과	희망복지지원	◦ 긴급지원 대상자 발굴, 선정, 통보	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 긴급지원 사후조사 및 적정성 심사	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 긴급지원심의위원회 개최	기안				○	
사회복지과	희망복지지원	7. 자원봉사센터 운영・관리						
사회복지과	희망복지지원	◦ 자원봉사 연도별 시행계획 수립	기안				○	
사회복지과	희망복지지원	◦ 자원봉사센터 운영계획 수립	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 자원봉사단체 지원	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 봉사활동 지원	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 자원봉사자 발굴, 교육, 배치	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 자원봉사센터 관리	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	8. 자활사업 추진						
사회복지과	희망복지지원	◦ 자활근로사업 추진계획 수립	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 자활근로사업비 집행・정산	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 자활근로사업 추진실적 보고	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 지역자활센터 관리	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	9. 자립지원기금관리						
사회복지과	희망복지지원	◦ 생업자금 지원	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 융자금 회수 관리	기안		○			
시회복지과	희망복지지원	10.자살예방총괄						
사회복지과	희망복지지원	◦ 추진계획수립	기안		○			
사회복지과	희망복지지원	◦ 자살예방회의 운영	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	1. 조사기획 총괄 조정		기안		○		
사회복지과	통합조사관리	2. 복지대상자 신규조사 및 보장결정						
사회복지과	통합조사관리	◦ 기초생활보장 신규조사 및 보장결정(급여통지)	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 장애인복지 신규조사	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 노인복지 신규조사	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 한부모가정 신규조사	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 차상위 장애인 신규조사	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 차상위 의료급여 신규조사 및 보장결정(급여통지)	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 차상위 자활 신규조사	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	3. 신규신청자 현장 조사	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	4. 신규신청자 이의신청 처리	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	5. 복지대상자 제외 시 서비스 연계의뢰	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	6. 국민기초생활보호						
사회복지과	통합조사관리	◦ 수급권자 조사 관리	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 수급자 관리 및 조사 실적보고	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 수급자 생계급여 지급	기안				○	
사회복지과	통합조사관리	◦ 지방생활보장위원회 운영		기안			○	
사회복지과	통합조사관리	7. 주거급여 관리						
사회복지과	통합조사관리	◦ 주거급여 지급	기안				○	
사회복지과	통합조사관리	◦ 주거급여 보장결정	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 기타 주거급여에 관한 사항	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	8. 부랑인 관리						
사회복지과	통합조사관리	◦ 부랑인 사망자 처리(통보)	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 부랑인 조사 처리	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 부랑인 구호	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	9. 의료보호 특별회계						
사회복지과	통합조사관리	◦ 대상자 책정관리	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 자격관리	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 진료 여부 확인	기안	○				
사회복지과	통합조사관리	◦ 기금운영 현황보고	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 진료기관 지도 확인	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 대불금 회수 및 대불금 융자	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 저소득계층 건강보험료 선정 지원	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 보호기간 연장승인	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 진료비 지급	기안				○	
사회복지과	통합조사관리	◦ 지출계산서	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
사회복지과	통합조사관리	◦ 세입징수액 결산서	기안		○			
사회복지과	통합조사관리	◦ 의료급여심의회 운영	기안				○	
사회복지과	통합조사관리	◦ 대불금 정리보류	기안				○	
사회복지과	장애인복지	1. 장애인 복지업무 지원						
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인연금 및 장애수당 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애정도 진단비 및 검사비 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 의료비 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 자립자금 대여 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 보조기기 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인자동차 표지 관리	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지카드 발급	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 중증장애인생산품 구매 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	2. 장애인일자리사업						
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인일자리사업 추진 계획 수립	기안			○		
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인일자리사업 참여자 선발·배치	기안		○			
사회복지과	장애인복지	3. 장애인바우처서비스						
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인바우처서비스 제공기관 지정	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인바우처서비스 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	4. 장애인복지시설						
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 설치	기안				○	
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 운영의 중단·재개·폐지	기안				○	
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 변경신고	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 입소자 입·퇴소 보고	기안	○				
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 입소자 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 종사자 입·퇴사 보고	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 종사자 정보변경 보고	기안	○				
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 종사자 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 기능보강사업	기안			○		
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인복지시설 운영 지도·감독	기안		○			
사회복지과	장애인복지	5. 장애인 단체 지원						
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인단체 운영 지도	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인관련 행사 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인단체 복지사업 지원	기안		○			
사회복지과	장애인복지	6. 장애인 편의시설						
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 편의시설 설치 계획	기안			○		
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 편의시설 설치 지도·감독	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 편의시설 실태조사	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 편의시설 실태조사 결과보고	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 편의시설 적합성 확인	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 편의시설 설치 시정명령	기안				○	
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 편의시설 이행강제금 운용 계획 수립	기안				○	
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인 편의시설 이행강제금 부과·징수	기안		○			
사회복지과	장애인복지	◦ 장애인전용주차구역 과태료 부과·징수	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	1. 노인복지중장기계획 수립		기안				○
주민행복과	어르신복지팀	2. 노인의료복지시설						
주민행복과	어르신복지팀	◦ 노인의료복지시설 설치·폐지·휴지신고	기안				○	
주민행복과	어르신복지팀	◦ 노인의료복지시설 변경 신고	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	◦ 노인의료복지시설 운영 지도·감독	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	◦ 노인의료복지시설 행정처분	기안				○	
주민행복과	어르신복지팀	◦ 노인의료복지시설 입소자 입·퇴소 관리	기안	○				
주민행복과	어르신복지팀	◦ 노인의료복지시설 종사자 관리	기안	○				
주민행복과	어르신복지팀	◦ 기타 노인의료복지시설에 관한 업무	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	3. 경로당 지원						
주민행복과	어르신복지팀	◦ 경로당 신・증축 대상지 선정	기안					○
주민행복과	어르신복지팀	◦ 경로당 보수 대상지 선정	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	◦ 경로당 지도 관리	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	◦ 경로당 활성화 지원	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	4. 노인복지관 운영						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
주민행복과	어르신복지팀	◦ 위탁자 선정 및 위탁금 결정	기안					○
주민행복과	어르신복지팀	◦ 노인복지관 지도 점검	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	◦ 기타 노인복지관 운영에 관한 사항	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	5. 노인의집 운영 관리	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	6. 기초연금 보장결정	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	7. 노인일자리 및 사회활동 지원 사업						
주민행복과	어르신복지팀	◦ 추진계획 수립	기안				○	
주민행복과	어르신복지팀	◦ 사업수행기관 선정 및 지도·감독	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	◦ 사업 참여자 선발	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	8. 노인 관련 행사						
주민행복과	어르신복지팀	◦ 행사 계획 수립	기안					○
주민행복과	어르신복지팀	◦ 행사 지원	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	9. 대한노인회 및 노인단체 지원	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	10. 노인복지기금 관리	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	11. 장사업무						
주민행복과	어르신복지팀	◦ 묘지 및 장사시설 수급 계획 수립	기안					○
주민행복과	어르신복지팀	◦ 공설 묘지 및 장사시설 설치	기안					○
주민행복과	어르신복지팀	◦ 묘지 및 장사시설 설치(변경) 신고 ·허가	기안				○	
주민행복과	어르신복지팀	◦ 묘지 및 장사시설 지도·감독	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	◦ 장사업무 관련 행정처분	기안				○	
주민행복과	어르신복지팀	◦ 묘지 일제 조사· 보고	기안				○	
주민행복과	어르신복지팀	◦ 장사업무 관련 보고	기안		○			
주민행복과	어르신복지팀	12. 기타 노인복지 관련 일반적인 업무	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	1. 통합돌봄 체계 구축						
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합돌봄 지역계획 수립	기안					○
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합지원협의체 구성	기안					○
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합지원협의체 운영	기안			○		
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 전문기관 및 통합지원 관련기관 협력사항	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	2. 대상자 발굴 및 지원						
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합돌봄 대상자 발굴체계 구축 및 운영	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합돌봄 서비스 자원 발굴 및 관리	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합지원회의 구성 및 운영	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 개인별지원계획 수립 및 승인	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합돌봄 서비스 연계 및 관리	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합돌봄 대상자 모니터링 및 관리	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	3. 교육 및 홍보						
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합돌봄 읍면 담당자 교육	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합돌봄 수행기관 교육 및 지도	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합돌봄 지역사회 홍보	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	4. 평가 관리						
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 통합돌봄 평가 및 효과성 분석	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	5. 재가노인복지센터 운영						
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 위탁자 선정 및 위탁금 결정	기안					○
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 운영 지원 및 지도 점검	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	6. 재가노인복지시설						
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 재가노인복지시설 설치·폐지·휴지신고	기안				○	
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 재가노인복지시설 변경 신고	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 재가노인복지시설 운영 지도·감독	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 재가노인복지시설 행정처분	기안				○	
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 재가노인복지시설 입소자 입·퇴소 관리	기안	○				
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 재가노인복지시설 종사자 관리	기안	○				
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 기타 재가노인복지시설에 관한 업무	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	7. 노인 장기요양기관						
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 장기요양기관 지정·설치·폐업·휴업신고	기안				○	
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 장기요양기관 변경 신고	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 장기요양기관 인력변경 보고	기안	○				
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 장기요양기관 과태료 부과	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 노인장기요양보험법 위반 행정처분	기안				○	

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
주민행복과	통합돌봄팀	8. 노인맞춤돌봄서비스 사업						
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 서비스 제공기관 지도·감독	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	◦ 서비스 대상자 선정	기안		○			
주민행복과	통합돌봄팀	9. 독거노인보호 사업	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	1. 보육정책						
주민행복과	여성보육팀	◦ 중장기 보육계획 수립	기안					○
주민행복과	여성보육팀	◦ 보육정책위원회 구성 및 운영	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 운영결과 보고	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 어린이집 종사자 경력증명서 발급	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 어린이집 종사자 보수교육 실시	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	2. 어린이집 관리						
주민행복과	여성보육팀	◦ 설치 및 폐지 신고	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 변경 신고	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 인가에 따른 현지조사	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 인가증 교부 및 회수	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 지도 점검	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 어린이집 운영비 지원	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 영유아 보육료 지급	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	3. 국공립 어린이집						
주민행복과	여성보육팀	◦ 국공립 어린이집 위탁자 선정	기안					○
주민행복과	여성보육팀	◦ 국공립 어린이집 운영 지원	기안					○
주민행복과	여성보육팀	4. 여성복지시설 지도·감독	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	5. 성희롱, 성폭력 상담 및 관리						
주민행복과	여성보육팀	◦ 성폭력 예방계획 수립	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 성희롱 교육실시	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 성폭력 상담일지 및 상담결과 조치	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 성폭력 상담소 설치, 휴지, 폐지 신고	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 성폭력 상담소 운영 지원	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 성폭력 상담소 지도·감독	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	6. 저소득 한부모 가정 지원						
주민행복과	여성보육팀	◦ 한부모가정 보장결정	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 한부모가정 자립학교 실시	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 아동양육비 지급	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 복지자금 대여	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 월동연료비 지급	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 자녀학비 및 학용품비 지급	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 한부모가정 아동 기능교육 실시	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 한부모가정 보호 계획 수립	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	7. 일본군 위안부 생활안정지원						
주민행복과	여성보육팀	◦ 일본군 위안부 실태조사	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 보호비 및 간병비 지원	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 대상자 현황관리	기안	○				
주민행복과	여성보육팀	◦ 피해자 의료비 지원	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	8. 여성단체 관리						
주민행복과	여성보육팀	◦ 여성단체관리 및 운영계획	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 여성단체 운영 지도	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 여성단체 활동 지원	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 지원 사업 지도·감독	기안	○				
주민행복과	여성보육팀	9. 성별영향 평가						
주민행복과	여성보육팀	◦ 계획수립	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 계획추진	기안	○				
주민행복과	여성보육팀	◦ 평가 보고서 작성	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	10. 건강가정육성						
주민행복과	여성보육팀	◦ 계획수립	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 계획추진	기안		○			
주민행복과	여성보육팀	◦ 건강가정지원센터 지원	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	11. 다문화가족 지원						
주민행복과	여성보육팀	◦ 지원 계획 수립	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
주민행복과	여성보육팀	◦ 지원사업 지도·감독	기안	○				
주민행복과	여성보육팀	◦ 이주여성 및 자녀상담 보호	기안	○				
주민행복과	여성보육팀	◦ 다문화가족 현황관리	기안	○				
주민행복과	여성보육팀	◦ 다문화가족지원센터 지원	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	12. 결혼중개업						
주민행복과	여성보육팀	◦ 결혼중개업 신고	기안				○	
주민행복과	여성보육팀	◦ 국제・국내 결혼중개업 지도·감독	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	1. 청소년 건전육성						
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 육성계획 수립	기안				○	
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년지도위원회 구성 운영	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년지도위원 활동실적 보고	기안	○				
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 수련활동 지원	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 전용시설 확충	기안			○		
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 사회적응 프로그램 운영	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년시설 신고처리 및 시설위탁자 운영관리	기안			○		
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년교류활동 지원	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 관련 행사	기안				○	
주민행복과	청소년복지팀	2. 청소년 보호						
주민행복과	청소년복지팀	◦ 학교폭력예방교육 계획수립 및 결과 보고	기안				○	
주민행복과	청소년복지팀	◦ 어려운 청소년 지원	기안				○	
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 선도 및 유해환경정비 추진 시행계획	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 선도 실적보고	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년보호법 위반자 과징금 부과징수	기안				○	
주민행복과	청소년복지팀	3. 청소년수련관 운영						
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 수련활동 운영계획 수립	기안			○		
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 수련활동 프로그램 개발 및 운영	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	4. 청소년 상담복지센터 운영						
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 상담복지센터 운영계획 수립	기안			○		
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 상담복지센터 프로그램 개발 및 운영	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	5. 청소년문화의 집 운영						
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년문화의 집 운영계획 수립	기안			○		
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년문화의 집 프로그램 개발 및 운영	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	6. 청소년 교류활동						
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 수련시설 교류활동 계획 수립	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 청소년 수련시설 교류활동 운영	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 자매도시 청소년 교류활동 계획 수립	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 자매도시 청소년 교류활동 운영	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	7. 복합커뮤니티센터 관리						
주민행복과	청소년복지팀	◦ 복합커뮤니티센터 운영계획 수립	기안					○
주민행복과	청소년복지팀	◦ 복합커뮤니티센터 운영 및 관리	기안		○			
주민행복과	청소년복지팀	◦ 각종 업무일지	기안	○				
주민행복과	청소년복지팀	◦ 시설방호	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	1. 드림스타트 운영 및 관리						
주민행복과	아동복지팀	◦ 드림스타트 종합계획 수립	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	◦ 드림스타트 운영위원회 구성 및 운영	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	◦ 아동복지기관협의체 구성 및 운영	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 슈퍼비전 구성 및 운영	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 취약계층 아동 통합사례관리	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 아동통합사례관리사 관리	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 인지·언어 프로그램 운영 및 지원	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 신체·건강 프로그램 운영 및 지원	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 정서·행동 프로그램 운영 및 지원	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 가족·통합지원 프로그램 운영 및 지원	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 드림스타트 지역자원 발굴 및 연계	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 자원봉사자 모집 및 관리	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	2. 아동급식 지원						
주민행복과	아동복지팀	◦ 결식우려아동 급식 계획 수립	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	◦ 급식 대상자 선정 및 지원	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
주민행복과	아동복지팀	◦ 아동급식위원회 구성 및 운영	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	3. 취약계층 아동 지원 및 관리						
주민행복과	아동복지팀	◦ 취약계층 아동관리 계획 수립	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	◦ 세부프로그램 개발 및 운영	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 취약계층 아동 사례관리	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	4. 소년소녀가정 및 가정위탁아동 지원 및 관리	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	5. 기타 아동복지						
주민행복과	아동복지팀	◦ 어린이날 기념식 계획	기안					○
주민행복과	아동복지팀	◦ 입양아동 양육수당지급	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 아동학대 예방 계획 수립	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	◦ 실종, 가출 아동 찾기 홍보	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 아동위원 관리	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	6. 아동복지시설						
주민행복과	아동복지팀	◦ 설치, 휴지, 폐지 신고	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	◦ 현지조사	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 신고증 교부 및 회수	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 이용아동 급식지원	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 지도 및 감독	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	7. 지역아동센터 운영						
주민행복과	아동복지팀	◦ 지역아동센터 지원 및 관리	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 지역아동센터 시설운영 지도·감독	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 이용아동 급식지원	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	◦ 시설설립, 휴·폐업, 변경 인가신고	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	◦ 돌봄서비스 이용아동 결정 및 중지	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	8. 아동복지교사 채용 및 관리	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	9. 다함께 돌봄센터 설치 및 운영·관리						
주민행복과	아동복지팀	◦ 다함께 돌봄센터 설치	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	◦ 다함께 돌봄센터 폐지 · 휴지	기안				○	
주민행복과	아동복지팀	◦ 다함께 돌봄센터 운영 · 관리	기안		○			
주민행복과	아동복지팀	10. 아이돌봄지원사업	기안		○			
종합민원과	민원	1. 민원1회 방문처리제 운영						
종합민원과	민원	◦ 기본계획 및 세부실천계획	기안		○			
종합민원과	민원	◦ 민원 사전심사청구제 운영	기안		○			
종합민원과	민원	◦ 민원조정위원회 설치 운영	기안				○	
종합민원과	민원	◦ 민원후견인지정운영	기안				○	
종합민원과	민원	2. 행정사 신고접수 및 지도·관리	기안		○			
종합민원과	민원	3. 인감증명 및 본인서명사실확인서 발급	기안		○			
종합민원과	민원	4. 주민등록 업무						
종합민원과	민원	◦ 주민등록증(일괄) 발급 요청	기안		○			
종합민원과	민원	◦ 주민등록 지역번호 수정 요청	기안					○
종합민원과	민원	◦ 주민등록증 수령 및 교부	기안		○			
종합민원과	민원	5. 어디서나 민원처리제 및 민원24 운영						
종합민원과	민원	◦ 어디서나 민원처리제 운영	기안		○			
종합민원과	민원	◦ 민원24 총괄운영 및 행정정보 공동이용	기안		○			
종합민원과	민원	6. 여권 접수・심사・교부 대행 업무	기안		○			
종합민원과	민원	7. 무인민원발급기 운영	기안		○			
종합민원과	민원	8. 민원서류 접수 및 민원상담	기안		○			
종합민원과	민원	9. 외국인시스템(FINE) 운영 및 관리	기안		○			
종합민원과	민원	10. 민원제도 개선 및 평가	기안					○
종합민원과	민원	11. 행정정보·본인정보 공동이용	기안		○			
종합민원과	지적	1. 지적민원 업무처리						
종합민원과	지적	◦ 신규등록 신청		기안			○	
종합민원과	지적	◦ 등록전환 신청	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 토지(임야)분할 신청	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 토지(임야)합병 신청	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 토지(임야)지목변경 신청	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 구획/경지/토지개발사업등의 신청	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 축척/지번/행정구역 변경 신청	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
종합민원과	지적	◦ 지적공부등록사항 정정 신청	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 토지소유권정리 신청	기안	○				
종합민원과	지적	2. 지적공부의 보관 및 관리						
종합민원과	지적	◦ 지적공부의 반출 및 반입		기안				○
종합민원과	지적	◦ 지적공부 복구	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적공부 보존・관리	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적공부의 작성 및 재작성		기안			○	
종합민원과	지적	◦ 지적기록물 전산화 및 서버운영	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적서고 관리	기안		○			
종합민원과	지적	3. 부동산종합공부시스템 운영						
종합민원과	지적	◦ 부동산종합공부시스템 사용자 권한 관리	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적전산자료 오류정비	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 부동산종합공부시스템 일일마감 관리	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 소유권 변동사항 정리	기안	○				
종합민원과	지적	◦ 지적공부 오기정정	기안		○			
종합민원과	지적	4. 지적측량						
종합민원과	지적	◦ 지적측량대행법인 지도・감독		기안	○			
종합민원과	지적	◦ 지적측량 수행(변경)계획서 및 측량 성과결과통지	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적측량검사 및 면적측정검사	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적측량기준점관리 및 이전신청	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적측량장비 운영 및 관리	기안		○			
종합민원과	지적	5. 지적공부정리						
종합민원과	지적	◦ 토지이동지(지목 변경, 합병 등)조사 및 정리	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 소유권 정리	기안	○				
종합민원과	지적	◦ 지적(임야)도면 전산화일 정리	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 토지표시변경 등기촉탁	기안	○				
종합민원과	지적	◦ 토지소유자 복구 등록 정리		기안				○
종합민원과	지적	◦ 미등기토지 소유자 주소등록	기안		○			
종합민원과	지적	6. 지적업무일반						
종합민원과	지적	◦ 지적업무의 기본계획 수립		기안			○	
종합민원과	지적	◦ 지적민원현장방문처리제 운영	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적통계관리 및 사무정리 상황보고	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 제증명관련 수입증지 요금관리	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적전산자료의제공 및 정보공개결정	기안		○			
종합민원과	지적	◦ G.P.S 상시관측소 관리	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 지적행정 일반업무 추진	기안		○			
종합민원과	지적	7. 공유토지 분할에 관한 특례법 업무						
종합민원과	지적	◦ 공유토지 위원회 운영	기안				○	
종합민원과	지적	◦ 공유토지 특례법 일반사항	기안		○			
종합민원과	지적	◦ 공유토지 공부 작성 및 등기촉탁	기안		○			
종합민원과	토지관리	1. 개별공시지가 조사						
종합민원과	토지관리	◦ 개별공시지가 조사계획 수립	기안				○	
종합민원과	토지관리	◦ 표준지공시지가 조사 협조	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 조사 대상필지 조사	기안	○				
종합민원과	토지관리	◦ 지가산정 및 지가현황도면 작성	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 지가검증 요청	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 개별공시지가 결정・공시		기안				○
종합민원과	토지관리	◦ 지가정보 제공 및 주민의견 수렴	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 부동산가격공시위원회	기안				○	
종합민원과	토지관리	2. 개발부담금 부과・징수						
종합민원과	토지관리	◦ 부과대상 조사 및 통보	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 개발비용 산출 내역서 접수 및 처리	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 개발부담금 산정	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 개발부담금 부과・징수	기안				○	
종합민원과	토지관리	◦ 납부연기, 분할납부 및 물납 등 처리	기안				○	
종합민원과	토지관리	3. 부동산중개업 업무						
종합민원과	토지관리	◦ 부동산중개업 개설등록	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 부동산중개사무소 이전신고	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
종합민원과	토지관리	◦ 부동산중개업 휴(폐)업, 재개업신고 등	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 부동산중개업소 지도・점검	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 행정처분(등록취소, 고발, 영업정지 등)		기안			○	
종합민원과	토지관리	◦ 부동산중개업법 위반자 처리		기안			○	
종합민원과	토지관리	◦ 부동산중개업 조정위원회 운영	기안				○	
종합민원과	토지관리	4. 부동산 실거래 신고제도 업무						
종합민원과	토지관리	◦ 부동산 실거래 민원 접수 및 처리	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 부동산 실거래가격 검증 및 조사	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 신고제도 위반 과태료 부과 및 처분	기안				○	
종합민원과	토지관리	◦ 부동산 실거래 자료제공 및 통계업무	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 부동산 실거래 신고업무 일반	기안		○			
종합민원과	토지관리	5. 부동산등기특별조치법 운영						
종합민원과	토지관리	◦ 부동산거래계약서 검인	기안	○				
종합민원과	토지관리	◦ 부동산거래계약서 검인철 송부	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 과태료 처분 대상 조사	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 과태료 부과・징수	기안				○	
종합민원과	토지관리	6. 한국토지정보시스템 운영						
종합민원과	토지관리	◦ 토지종합정보망 구축사업 추진계획	기안					○
종합민원과	토지관리	◦ 자료정비 (연속도, 용도지역・지구도 등)	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 자료제공 및 통계업무	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 서버 업그레이드 및 유지보수 관리	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 한국토지정보시스템 관리	기안		○			
종합민원과	토지관리	7. 토지거래 계약 허가 업무						
종합민원과	토지관리	◦ 토지거래동향 및 투기예고지표 작성	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 허가(신고)지역 지정 및 해제		기안			○	
종합민원과	토지관리	◦ 토지거래 계약 처리	기안				○	
종합민원과	토지관리	◦ 사후 이용 실태 조사	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 토지거래 협의	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 이행강제금 부과・징수	기안				○	
종합민원과	토지관리	8. 부동산실명제 운영						
종합민원과	토지관리	◦ 실명등기의무 위반 조사	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 장기 미등기 부동산 조사	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 과징금, 이행강제금 부과・징수	기안				○	
종합민원과	토지관리	9. 외국인 토지관리						
종합민원과	토지관리	◦ 외국인 토지관리 일반	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 외국인 토지취득 허가대상	기안				○	
종합민원과	토지관리	◦ 외국인 토지취득 신고대상	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 외국인 토지법 위반자 처리	기안				○	
종합민원과	토지관리	10. 지리정보시스템(GIS) 운영						
종합민원과	토지관리	◦ 지리정보시스템 종합계획 수립		기안			○	
종합민원과	토지관리	◦ 지리정보시스템(GIS) 구축 및 운영	기안		○			
종합민원과	토지관리	11.지하시설물 전산화사업						
종합민원과	토지관리	◦ 지하시설물 종합계획 수립	기안				○	
종합민원과	토지관리	◦ 공간정보 활용시스템을 통한 지하시설물 관리	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 지하시설물 기준점 설치 및 관리	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 지하시설물 측량성과 의뢰	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 지하시설물 측량성과 검사요청	기안		○			
종합민원과	토지관리	◦ 공간정보 활용시스템 유지보수	기안		○			
종합민원과	지적재조사	1. 지적재조사사업 업무						
종합민원과	지적재조사	◦ 지적재조사사업 실시계획 수립	기안					○
종합민원과	지적재조사	◦ 지적재조사위원회 운영	기안				○	
종합민원과	지적재조사	◦ 지적경계결정위원회 운영	기안				○	
종합민원과	지적재조사	◦ 지적재조사측량 ・ 면적 검사 및 홍보	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 지적재조사 주민동의서	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 지적재조사 조정금 운영관리	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 지적재조사 행정시스템 운영관리	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 지적재조사 지적공부 작성	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 지적재조사 등기 촉탁	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
종합민원과	지적재조사	2. 세계측지계 변환 업무						
종합민원과	지적재조사	◦ 세계측지계 변환 실시계획 수립	기안				○	
종합민원과	지적재조사	◦ 세계측지계 변환 일반사항	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 세계측지계 변환 기준점 측량·검사	기안		○			
종합민원과	지적재조사	3. 국토정보시스템 운영						
종합민원과	지적재조사	◦ 국토정보시스템 사용자 권한 관리	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 부동산 등기용 등록번호 부여 및 변경	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 조상 땅 찾아주기	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 재산조회(세무, 공직자재산등록, 체납관리 등)	기안		○			
종합민원과	지적재조사	4. 도로명주소업무추진 계획 및 수립						
종합민원과	지적재조사	◦ 종합계획 및 연도별 사업계획의 수립		기안	○			
종합민원과	지적재조사	◦ 도로구간 설정 및 도로명 부여・변경		기안				○
종합민원과	지적재조사	◦ 주소정보위원회 구성 및 운영	기안				○	
종합민원과	지적재조사	5. 도로명주소운영 및 관리						
종합민원과	지적재조사	◦ 국가주소정보시스템 운영 및 유지관리	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 도로명주소 시설물 설치 및 유지관리	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 도로명주소의 고지・고시	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 건물번호 및 상세주소 부여・변경・폐지 신청	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 건물번호판 재교부 신청	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 도로명주소 정보관리 및 자료제공	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 국가지점번호 및 기초구역 관리	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 기타 도로명주소 관련 일반사항	기안		○			
종합민원과	지적재조사	6. 도로명주소 관련 주민 홍보						
종합민원과	지적재조사	◦ 도로명주소 안내지도 제작	기안		○			
종합민원과	지적재조사	◦ 도로명주소의 법적전환에 대한 홍보	기안		○			
종합민원과	위생	1. 위생업소 일제단속계획 및 각종기획		기안	○			
종합민원과	위생	2. 위생업소 행정처분						
종합민원과	위생	◦ 경고, 개선, 시정명령, 과태료 부과	기안		○			
종합민원과	위생	◦ 영업정지 및 과징금 처분	기안			○		
종합민원과	위생	◦ 영업등록·허가 취소 및 영업소 폐쇄	기안				○	
종합민원과	위생	◦ 무허가 무신고 업소 고발	기안			○		
종합민원과	위생	3. 우수업소·모범업소 지정		기안			○	
종합민원과	위생	4. 위생업소 출입점검 계획	기안		○			
종합민원과	위생	5. 개인서비스 요금 관리	기안		○			
종합민원과	위생	6. 위생교육	기안		○			
종합민원과	위생	7. 식중독 예방	기안		○			
종합민원과	위생	8. 부정불량식품 단속처리	기안		○			
종합민원과	위생	9. 각종 식품, 검체수거 검사의뢰	기안		○			
종합민원과	위생	10. 각종대장 및 수불부 정리	기안	○				
종합민원과	위생	11. 위생업소 허가・등록・신고 수리	기안		○			
종합민원과	위생	12. 위생업소 신고에 따른 시설조사	기안	○				
종합민원과	위생	13. 위생업소 관련 폐업 신고	기안	○				
종합민원과	위생	14. 식품진흥기금 관리						
종합민원과	위생	◦ 융자대상자선정 위원회개최	기안				○	
종합민원과	위생	◦ 융자업소 사후관리 지도	기안		○			
종합민원과	위생	15. 소비자 식품 위생감시원 운영	기안		○			
종합민원과	위생	16. 건강기능식품 영업신고	기안		○			
종합민원과	위생	17. 조리사·영양사, 이·미용사 면허증 발급 및 재교부	기안		○			
종합민원과	위생	18. 공중위생 서비스 평가	기안		○			
종합민원과	위생	19. 지역급식관리지원센터 위탁 계약	기안				○	
종합민원과	위생	20. 지역급식관리지원센터 관리	기안		○			
경제교통과	새마을경제	1. 새마을지도자 육성 및 관리						
경제교통과	새마을경제	◦ 새마을지도자 장학금 지급	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 새마을지도자 관리	기안			○		
경제교통과	새마을경제	2. 새마을운동 홍보	기안		○			
경제교통과	새마을경제	3. 국민운동단체 육성 및 지원	기안			○		
경제교통과	새마을경제	4. 새마을교육						
경제교통과	새마을경제	◦ 새마을교육(중앙, 도) 계획 수립	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
경제교통과	새마을경제	◦ 새마을교육대상자 차출 및 보고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	5. 새마을문고 육성	기안			○		
경제교통과	새마을경제	6. 새마을금고 운영지도	기안		○			
경제교통과	새마을경제	7. 과학 기술 진흥						
경제교통과	새마을경제	◦ 과학기술관련시설 지원	기안					○
경제교통과	새마을경제	◦ 과학기술단체 행사지원	기안				○	
경제교통과	새마을경제	◦ 과학기술진흥 업무	기안		○			
경제교통과	새마을경제	8. 전통시장 관리						
경제교통과	새마을경제	◦ 전통시장 일반	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 전통시장 활성화사업 계획	기안					○
경제교통과	새마을경제	◦ 전통시장 환경개선사업 추진	기안					○
경제교통과	새마을경제	◦ 전통시장 사용허가 및 사용료 부과 징수	기안		○			
경제교통과	새마을경제	9. 부정경쟁 방지						
경제교통과	새마을경제	◦ 위조상품 합동단속 계획 수립	기안				○	
경제교통과	새마을경제	◦ 위조상품 피해예방 교육	기안		○			
경제교통과	새마을경제	10. 지역경제 육성						
경제교통과	새마을경제	◦ 지역경제 활성화 계획 수립	기안				○	
경제교통과	새마을경제	◦ 지역경제 활성화 사업 추진	기안		○			
경제교통과	새마을경제	11. 소상공인 육성						
경제교통과	새마을경제	◦ 예천사랑 상품권 운영	기안					○
경제교통과	새마을경제	◦ 소상공인 경영안정 지원사업	기안				○	
경제교통과	새마을경제	◦ 소상공인 특례보증 및 이차보전	기안		○			
경제교통과	새마을경제	12. 대규모점포 관리						
경제교통과	새마을경제	◦ 대규모점포 개설등록	기안					○
경제교통과	새마을경제	◦ 대규모점포 폐업신고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 대규모점포 변경신청	기안		○			
경제교통과	새마을경제	13. 지역물가관리						
경제교통과	새마을경제	◦ 물가관리종합계획	기안				○	
경제교통과	새마을경제	◦ 물가대책 상황실 운영	기안			○		
경제교통과	새마을경제	◦ 물가합동 지도단속	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 시장물가 조사	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 물가대책위원회 운영	기안				○	
경제교통과	새마을경제	◦ 물가대책 실무위원회 운영	기안		○			
경제교통과	새마을경제	14. 소비자 보호						
경제교통과	새마을경제	◦ 소비자 상담 고발 접수 처리	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 소비자 상담 고발 처리 실적 보고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 소비자 피해 예방 교육	기안			○		
경제교통과	새마을경제	◦ 공산품 품질 관리 및 단속	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 시장관리 및 지도	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 원산지 표시 여부 지도 단속	기안		○			
경제교통과	새마을경제	15. 계량 행정						
경제교통과	새마을경제	◦ 계량증명업 등 등록	기안				○	
경제교통과	새마을경제	◦ 계량증명업 등 변경등록	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 계량기 정기검사	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 기타 계량행정 업무	기안		○			
경제교통과	새마을경제	16. 담배판매업						
경제교통과	새마을경제	◦ 담배판매업 신고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 담배판매업 변경신고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 담배판매업 폐업신고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 담배사업법 행정처분	기안				○	
경제교통과	새마을경제	17. 특수판매업						
경제교통과	새마을경제	◦ 방문판매업 신고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 방문판매업 폐업신고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 통신판매업 신고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 통신판매업 폐업신고	기안		○			
경제교통과	새마을경제	18. 대부업						
경제교통과	새마을경제	◦ 대부업 대부중개업 등록, 폐업, 변경	기안		○			
경제교통과	새마을경제	◦ 대부업 대부중개업 지도·감독	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
경제교통과	새마을경제	◦ 대부업 대부중개업 행정처분	기안				○	
경제교통과	새마을경제	19. 복권법 위법행위 지도단속	기안		○			
경제교통과	일자리	1. 일자리창출(공시제) 종합계획 수립 및 평가	기안			○		
경제교통과	일자리	2. 공공근로사업						
경제교통과	일자리	◦ 공공근로사업계획수립	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 공공근로사업추진	기안		○			
경제교통과	일자리	3. 고용촉진 및 직업능력개발 지원 업무						
경제교통과	일자리	◦ 고용촉진 및 직업능력개발 종합계획 수립	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 고용촉진 및 직업능력개발 지원	기안		○			
경제교통과	일자리	4. 취업지원 및 실업대책에 관한 업무						
경제교통과	일자리	◦ 취업지원 및 실업대책 종합계획 수립	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 취업지원 및 실업대책 사업 추진	기안		○			
경제교통과	일자리	5. 지역공동체일자리사업						
경제교통과	일자리	◦ 지역공동체일자리사업 추진계획 수립	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 지역공동체일자리사업 추진	기안		○			
경제교통과	일자리	6. 직업소개소관리업무						
경제교통과	일자리	◦ 직업소개소 신규 및 변경 등록 승인	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 직업소개소 지도·감독	기안		○			
경제교통과	일자리	◦ 직업안정법 위반에 대한 행정처분	기안				○	
경제교통과	일자리	7. 기타고용촉진 및 일자리창출에 관한 업무	기안		○			
경제교통과	일자리	8. 사회연대경제 업무						
경제교통과	일자리	◦ 사회적기업 육성 추진계획 수립	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 사회적기업 지원 및 지도·감독	기안		○			
경제교통과	일자리	◦ 마을기업 육성사업 추진계획 수립	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 마을기업 지원 및 지도감독	기안		○			
경제교통과	일자리	◦ 협동조합 설립 및 변경 신고수리	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 협동조합 합병 및 분할, 해산신고수리	기안		○			
경제교통과	일자리	◦ 협동조합 지도·점검	기안		○			
경제교통과	일자리	9. 청년발전위원회 구성 및 운영	기안				○	
경제교통과	일자리	10. 청년창업 지원						
경제교통과	일자리	◦ 청년창업 계획수립	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 청년창업 지원	기안		○			
경제교통과	일자리	11. 청년일자리사업						
경제교통과	일자리	◦ 청년일자리사업 추진계획 수립	기안			○		
경제교통과	일자리	◦ 청년일자리사업 추진	기안		○			
경제교통과	일자리	12. 청년센터 설치						
경제교통과	일자리	◦ 청년센터 설치 계획수립	기안					○
경제교통과	일자리	◦ 청년센터 운영 및 지원	기안		○			
경제교통과	에너지관리	1. 전기사업 업무에 관한 사항						
경제교통과	에너지관리	◦ 전기사업면허 실태조사	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 전기공사업 지도·감독	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 전기자동차 충전시설 신고	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 전기안전관리자 선임촉구	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 전기부적합시설 개선촉구	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 전기사업 허가	기안			○		
경제교통과	에너지관리	◦ 전기사업 변경허가	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 전기사업 양수인가	기안			○		
경제교통과	에너지관리	◦ 전기사업 공사계획 신고	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 전기사업 사업개시 신고	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 행정처분	기안				○	
경제교통과	에너지관리	2. 가스사업 허가 및 관리						
경제교통과	에너지관리	◦ 가스사업 허가	기안			○		
경제교통과	에너지관리	◦ 가스사업 변경허가	기안			○		
경제교통과	에너지관리	◦ 행정처분	기안				○	
경제교통과	에너지관리	◦ 기타 가스안전관리 업무	기안		○			
경제교통과	에너지관리	3. 석유판매업 등록 및 관리						
경제교통과	에너지관리	◦ 석유판매업(주유소) 등록	기안			○		
경제교통과	에너지관리	◦ 석유판매업(주유소) 변경등록	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
경제교통과	에너지관리	◦ 석유판매업 신고	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 석유판매업 변경신고	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 행정처분	기안				○	
경제교통과	에너지관리	◦ 기타 석유판매업 관리 업무	기안		○			
경제교통과	에너지관리	4. 석탄가공업 등록 및 관리						
경제교통과	에너지관리	◦ 석탄가공업 등록	기안			○		
경제교통과	에너지관리	◦ 석탄가공업 변경등록	기안			○		
경제교통과	에너지관리	◦ 기타 석탄가공업 관리 업무	기안		○			
경제교통과	에너지관리	5. 광산 지도관리						
경제교통과	에너지관리	◦ 광업권 등록 협의	기안		○			
경제교통과	에너지관리	◦ 기타 광산 관리 업무	기안		○			
경제교통과	에너지관리	6. 에너지 업무추진						
경제교통과	에너지관리	◦ 에너지 절약 계획 수립	기안			○		
경제교통과	에너지관리	◦ 에너지 절약 계획 추진	기안		○			
경제교통과	에너지관리	7. 취약계층 에너지 관련 사업	기안		○			
경제교통과	에너지관리	8. 발전소 주변지역 지원사업	기안		○			
경제교통과	에너지관리	9. 신재생에너지 보급 지원사업	기안		○			
경제교통과	에너지관리	10. 신재생에너지 융복합 지원사업	기안			○		
경제교통과	에너지관리	11. 햇빛소득마을 조성 지원사업						
경제교통과	에너지관리	◦ 햇빛소득마을 공모 신청	기안			○		
경제교통과	에너지관리	◦ 교육, 홍보 및 기타 관리 업무	기안		○			
경제교통과	교통행정	1. 교통행정 종합계획						
경제교통과	교통행정	◦ 대중교통 종합계획	기안				○	
경제교통과	교통행정	◦ 사업용 자동차 공급기준	기안			○		
경제교통과	교통행정	◦ 차량동원 계획	기안			○		
경제교통과	교통행정	◦ 교통약자이동편의증진계획	기안				○	
경제교통과	교통행정	2. 여객자동차 운송사업						
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차운송사업 사업 면허 인가·취소	기안					○
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차운송사업 변경 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차운송사업 개시·휴지·폐지 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차운송사업 양도·양수 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차운송사업 상속신고 수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차운송사업 차령연장 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 지도 및 단속	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 행정처분	기안				○	
경제교통과	교통행정	◦ 농촌버스 비수익・벽지노선 손실보상금 지급	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 자동차10부제 운영 실적보고	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 공영버스 위탁운영	기안				○	
경제교통과	교통행정	◦ 농어촌버스 교통량 조사	기안		○			
경제교통과	교통행정	3. 화물자동차운송사업						
경제교통과	교통행정	◦ 화물자동차운송사업 허가	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 화물자동차운송사업 변경허가	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 화물자동차운송사업 개시·휴지·폐지 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 화물자동차운송사업 운송약관 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 화물자동차운송사업 양도·양수 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 화물자동차운송사업 상속신고 수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 화물자동차운송사업 허가취소·감차조치	기안				○	
경제교통과	교통행정	◦ 지도 및 단속	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 행정처분	기안				○	
경제교통과	교통행정	◦ 수송실적 보고	기안		○			
경제교통과	교통행정	4. 여객터미널사업						
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차터미널 사업면허 인가·취소	기안					○
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차터미널 공사시행(변경)인가 및 일반사항	기안				○	
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차터미널 휴업·폐업 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차터미널 양도·양수 신고수리	기안				○	
경제교통과	교통행정	◦ 여객자동차터미널 상속신고 수리	기안				○	
경제교통과	교통행정	5. 자동차 관리사업						
경제교통과	교통행정	◦ 자동차관리사업 등록	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
경제교통과	교통행정	◦ 자동차관리사업 변경 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 자동차관리사업 개시·휴지·폐지 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 자동차관리사업 양도·양수 신고수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 자동차관리사업 상속신고 수리	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 업체 지도 및 단속	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 행정처분	기안				○	
경제교통과	교통행정	6. 이륜자동차에 관한 업무						
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 정비명령(예천읍)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 운행정지 명령(예천읍)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 사용폐지 신고 및 증명(예천읍)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 사용신고 및 신고필증 교부(예천읍)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 번호판 부착(예천읍)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 사용신고필증 재교부 신청(예천읍)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 신고사항 변경신고(예천읍)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 대장 비치관리(예천읍)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 주소지 변경신고(예천읍)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 이륜자동차 임시운행 허가	기안	○				
경제교통과	교통행정	7. 자동차 등록에 관한 업무						
경제교통과	교통행정	◦ 자동차 정기검사일자 안내	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 검사 유효기간 경과 통지	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 행정처분	기안			○		
경제교통과	교통행정	◦ 체납차량 압류등록	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 자동차등록번호판 교부대행소 위탁업무 처리상황 보고	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 자동차 저당설정 및 말소등록	기안		○			
경제교통과	교통행정	8. 자동차(관리법, 손해배상보장법) 과태료 부과 징수						
경제교통과	교통행정	◦ 미가입자 가입 청문 및 촉구(재촉구)	기안	○				
경제교통과	교통행정	◦ 체납차량 압류등록 및 행정처분	기안			○		
경제교통과	교통행정	◦ 과태료처분현황 보고	기안		○			
경제교통과	교통행정	◦ 손해배상보장법에 의한 단속(사건송치)	기안		○			
경제교통과	교통관리	1. 교통안전						
경제교통과	교통관리	◦ 교통안전세부시행계획 수립	기안			○		
경제교통과	교통관리	◦ 교통안전실적 보고	기안		○			
경제교통과	교통관리	◦ 교통안전 지도·점검	기안		○			
경제교통과	교통관리	2. 교통안전시설물 설치 관리						
경제교통과	교통관리	◦ 교통안전표시판 신설 및 보수	기안		○			
경제교통과	교통관리	◦ 신호기 신설 및 보수	기안		○			
경제교통과	교통관리	◦ 노면표지 도색	기안		○			
경제교통과	교통관리	3. 교통사고						
경제교통과	교통관리	◦ 중대교통사고 보고		기안			○	
경제교통과	교통관리	◦ 행정처분	기안				○	
경제교통과	교통관리	◦ 교통사고관리대장	기안	○				
경제교통과	교통관리	4. 버스승강장 정비	기안		○			
경제교통과	교통관리	5. 불법주정차 단속						
경제교통과	교통관리	◦ 불법주정차 지도 단속계획 수립	기안			○		
경제교통과	교통관리	◦ 불법주정차 지도 단속 실시	기안		○			
경제교통과	교통관리	◦ 과태료 부과 징수	기안				○	
경제교통과	교통관리	6. 주차장						
경제교통과	교통관리	◦ 노상유료주차장 위탁 운영	기안					○
경제교통과	교통관리	◦ 노상유료주차장 관리	기안		○			
경제교통과	교통관리	◦ 주차장 관리	기안		○			
경제교통과	교통관리	7. 무단방치차량 단속 처리	기안		○			
농정과	농정기획	1. 농업관련 계획 수립 및 심의회, 공청회 대상자 선정 추천		기안				○
농정과	농정기획	2. 농업·농촌 발전 계획						
농정과	농정기획	◦ 계획수립 기초조사 및 자료수집	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 계획 수립	기안					○
농정과	농정기획	◦ 계획 심의 확정	기안					○
농정과	농정기획	◦ 연차 보고서 작성	기안			○		
농정과	농정기획	3. 농어촌자원복합산업화 지원						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
농정과	농정기획	◦ 사업계획 홍보 및 공모접수	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정심의	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	4. 진흥지역 관리						
농정과	농정기획	◦ 농업진흥지역 지정 및 해제	기안				○	
농정과	농정기획	◦ 농업진흥지역 관리	기안		○			
농정과	농정기획	5. 농지이용계획 수립						
농정과	농정기획	◦ 농지이용계획 입안	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 수립상황 보고	기안		○			
농정과	농정기획	6. 농지이용 실태조사						
농정과	농정기획	◦ 실태조사 계획 수립	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 이용 실태 조사 지도	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 처분대상 농지 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 이행강제금 부과	기안		○			
농정과	농정기획	7. 산업기능요원 후계농업인 육성						
농정과	농정기획	◦ 육성사업 계획 수립	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 육성대상자 신청접수 및 조사	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 육성대상자 선정심의	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 산업기능요원 후계농업인 관리	기안		○			
농정과	농정기획	8. 농업인 자녀 학자금 지원						
농정과	농정기획	◦ 지원대상자 선정 및 지도	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 지원자금 배정	기안		○			
농정과	농정기획	9. 농림사업 시행						
농정과	농정기획	◦ 농림사업 예산신청 자료 수집	기안	○				
농정과	농정기획	◦ 농림사업 예산신청 심의	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 농림사업 예산신청 상황보고	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 농림사업 이행실태 파악	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 농림사업 평가	기안		○			
농정과	농정기획	10. 농어업·농어촌 및 식품산업 정책심의회 운영						
농정과	농정기획	◦ 심의회 구성	기안				○	
농정과	농정기획	◦ 심의회 운영	기안				○	
농정과	농정기획	11. 농촌특산단지육성						
농정과	농정기획	◦ 육성사업 계획 수립	기안					○
농정과	농정기획	◦ 육성대상자 선정	기안					○
농정과	농정기획	◦ 농촌특산단지 사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 관광농원 사업계획 승인	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 농어촌민박사업 신고	기안		○			
농정과	농정기획	12. 농어촌 진흥기금						
농정과	농정기획	◦ 자금지원 계획수립		기안		○		
농정과	농정기획	◦ 지원대상자 조사 지도	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 지원대상자 지도, 사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	13. 농업인 정보화 사업						
농정과	농정기획	◦ 계획 수립	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 정보화 교육 및 지원	기안		○			
농정과	농정기획	14. 농업인에 대한 각종 지원 사업						
농정과	농정기획	◦ 지원 사업 계획 수립	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 대상자 선정	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 지원에 대한 지도·관리	기안		○			
농정과	농정기획	15. 농정일반						
농정과	농정기획	◦ 농정시책 홍보	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 농정시책 자료 수집	기안	○				
농정과	농정기획	◦ 농업관련 단체 운영지원	기안			○		
농정과	농정기획	16. 농림어업인 삶의 질 향상						
농정과	농정기획	◦ 계획 수립	기안			○		
농정과	농정기획	17. 농지전용						
농정과	농정기획	◦ 농지전용 허가	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
농정과	농정기획	◦ 농지전용 협의	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 농지전용 변경허가(협의)	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 농지의 타용도 일시사용 허가	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 농지전용 용도변경 승인	기안		○			
농정과	농정기획	18. 녹색농촌 체험마을 조성 종합계획						
농정과	농정기획	◦ 기본 계획수립		기안				○
농정과	농정기획	◦ 일반 사항	기안		○			
농정과	농정기획	19. 농업6차산업 육성지원						
농정과	농정기획	◦ 사업계획 홍보 및 공모접수	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정심의	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	20. 농업식품산업육성						
농정과	농정기획	◦ 사업계획 수립	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	21. 후계농업경영인 지원						
농정과	농정기획	◦ 사업계획 홍보 및 신청접수	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정심의 및 대상자 추천 및 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	22. 청년창업농 영농정착지원						
농정과	농정기획	◦ 사업계획 홍보 및 신청접수	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정심의 및 대상자 추천 및 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	23. 청년농산업 창업지원 관리						
농정과	농정기획	◦ 사업계획 홍보 및 신청접수	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정심의 및 대상자 추천 및 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	24. 청년농부 육성지원(2030리더창농자금)사업						
농정과	농정기획	◦ 사업계획 홍보 및 신청접수	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정심의 및 대상자 추천 및 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	25. WTO, FTA관련 농업 대책	기안			○		
농정과	농정기획	26. 농업보조사업 시스템 관리	기안		○			
농정과	농정기획	27. 농업인 정보지 보급	기안		○			
농정과	농정기획	28. 귀농인 상담 및 귀농지원 사업 홍보	기안		○			
농정과	농정기획	29. 귀농창업농업 및 주택구입지원(국비융자)관리						
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	30. 귀농정착지원(도비)사업 관리						
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	31. 귀농지원센터(귀농인의집) 조성 및 관리	기안		○			
농정과	농정기획	32. 귀농박람회 참가 및 귀농홍보						
농정과	농정기획	◦ 사업계획 수립	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	33. 귀농 맞춤형 코디네이션 지원						
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	34. 귀농인 영농기반 지원						
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	35. 귀농인 현장실습 교육지원 관리						
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	36. 귀농인 이웃주민 화합행사 관리						
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	37. 귀농인 연합회 관리 및 육성지원						
농정과	농정기획	◦ 사업계획 수립	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	38. 귀농인 한마당 화합행사관리						
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	39. 도시민 초청 귀농활성화 팜투어						
농정과	농정기획	◦ 사업계획 수립	기안			○		
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	40. 농어촌 빈집수리비 지원 관리						
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업사후관리	기안		○			
농정과	농정기획	41. 귀농인 여론수렴 및 시책개발	기안		○			
농정과	농정기획	42. 귀농인 홈페이지 관리	기안		○			
농정과	농정기획	43. 귀농인 농어촌 진흥기금(도비융자사업) 관리						
농정과	농정기획	◦ 사업대상자 선정	기안		○			
농정과	농정기획	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
농정과	식량정책	1. 각종 보조사업						
농정과	식량정책	◦ 대상자 선정	기안			○		
농정과	식량정책	2. 식량작물 생산						
농정과	식량정책	◦ 식량작물 보조사업 계획 수립	기안			○		
농정과	식량정책	◦ 식량작물 종자공급	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 식량작물 파종(이앙)	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 식량작물 실 수확량	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 영농추진에 관한 사항	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 유휴농지 파종지도	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 벼 육묘공장	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 휴경지 생산화사업	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 토종곡물 발굴육성	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 농약 안전사용 장비지원	기안		○			
농정과	식량정책	3. 농작물재해						
농정과	식량정책	◦ 농작물 재해대책 추진	기안				○	
농정과	식량정책	◦ 피해지원 계획수립	기안			○		
농정과	식량정책	◦ 농작물재해 피해조사	기안		○			
농정과	식량정책	4. 공공비축 미곡 매입 및 정산						
농정과	식량정책	◦ 약정체결	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 매입일보, 월보	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 매입정산	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 매입관계 일반	기안		○			
농정과	식량정책	5. 양곡가공						
농정과	식량정책	◦ 양곡가공 도정수율 관계	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 가공지시	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 가공수불 청산관계	기안		○			
농정과	식량정책	6. 양곡포장재 및 부산물						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
농정과	식량정책	◦ 포장재 수불	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 포장재 수송	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 포장재 및 부산물 판매	기안		○			
농정과	식량정책	7. 미곡종합처리장						
농정과	식량정책	◦ 미곡종합처리장 사업신청 및 대상자선정	기안					○
농정과	식량정책	◦ 시설 변동사항	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 미곡종합처리장 운영	기안		○			
농정과	식량정책	8. 양곡관리 특별회계						
농정과	식량정책	◦ 양곡관리 특별회계 보관 상황보고	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 양곡관리 특별회계 조작비 지급	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 양곡관리 특별회계 조작비 요구	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 양특 회계직 임면사항	기안				○	
농정과	식량정책	9. 양곡가공업						
농정과	식량정책	◦ 양곡가공업 등록, 신고	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 양곡가공업 지도 및 단속	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 양곡가공업 신고증 재교부	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 양곡가공업 및 매매업자 행정처분	기안				○	
농정과	식량정책	10. 각종 지시서 발급	기안		○			
농정과	식량정책	11. 정부양곡 매출						
농정과	식량정책	◦ 학교급식용 쌀 매출	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 군량곡 매출	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 가공용 쌀 매출	기안		○			
농정과	식량정책	12. 정부양곡 보관창고						
농정과	식량정책	◦ 창고계약 및 해지	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 양곡보관 관리지도 및 감독	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 정부양곡 재고조사	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 정부양곡 입・출고 및 수송지시	기안		○			
농정과	식량정책	13. 정부양곡 공매						
농정과	식량정책	◦ 공매수량 배정	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 농협 인수도	기안		○			
농정과	식량정책	14. 양곡일반						
농정과	식량정책	◦ 양곡관리 특별회계 세입징수 보고	기안				○	
농정과	식량정책	◦ 양곡조작 실적보고	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 정부양곡 훈증소득 실시	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 가공식품업체 정부미 공급업체 지정취소	기안				○	
농정과	식량정책	15. 농약 비료						
농정과	식량정책	◦ 비료 생산업 생산 및 관리	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 농약판매업 신고 및 관리	기안		○			
농정과	식량정책	◦ 유기질 비료 및 토양개량제 공급	기안		○			
농정과	식량정책	16. 농촌일손돕기 지원	기안		○			
농정과	친환경	1. 각종 보조사업						
농정과	친환경	◦ 대상자선정	기안			○		
농정과	친환경	◦ 지원사업 자금배정	기안		○			
농정과	친환경	2. 친환경농산물 생산						
농정과	친환경	◦ 친환경농산물생산 보조지원 계획수립	기안			○		
농정과	친환경	◦ 친환경농업직접직불제	기안		○			
농정과	친환경	◦ 유기농업지속직불제	기안		○			
농정과	친환경	◦ 친환경인증관리	기안		○			
농정과	친환경	3. 직접지불제						
농정과	친환경	◦ 공익증진직접지불제	기안		○			
농정과	친환경	◦ 경관보전직불사업	기안		○			
농정과	친환경	4. 친환경농업						
농정과	친환경	◦ 친환경농업기반 구축사업	기안			○		
농정과	친환경	◦ 친환경농자재 공급	기안		○			
농정과	친환경	◦ 친환경농법 종합지원	기안		○			
농정과	친환경	◦ 우수농산물 판로확대 지도	기안		○			
농정과	친환경	◦ 소비자초청 녹색체험 지원	기안		○			
농정과	친환경	◦ 녹비작물종자재 지원 사업	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
농정과	친환경	◦ 친환경농업기반 구축사업 사후 관리	기안		○			
농정과	친환경	5. 농기계						
농정과	친환경	◦ 지원대상자 선정	기안			○		
농정과	친환경	◦ 공급업무	기안		○			
농정과	친환경	◦ 농기계 보유량 조사	기안		○			
농정과	친환경	◦ 농기계 면세유	기안		○			
농정과	친환경	◦ 산업기능요원 선정관리	기안		○			
농정과	친환경	◦ 농기계사후봉사업소 지정관리	기안		○			
농정과	유통마케팅	1. 농산물유통사업 장기발전계획 수립		기안				○
농정과	유통마케팅	2. 농식품 가공산업 육성						
농정과	유통마케팅	◦ 사업계획 수립	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 사업대상자 선정	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 융자금 지원	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 운영실태 조사 및 홍보	기안		○			
농정과	유통마케팅	◦ 현지 지도·점검	기안		○			
농정과	유통마케팅	3. 농산물 유통시설 사업						
농정과	유통마케팅	◦ 사업계획 수립	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 사업대상자 선정	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 융자금지원	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 현지 지도·점검	기안		○			
농정과	유통마케팅	◦ 운영실태 조사 및 홍보	기안		○			
농정과	유통마케팅	4. 농산물 유통 정보						
농정과	유통마케팅	◦ 자료수집 및 제공	기안	○				
농정과	유통마케팅	◦ 유통자료 분석	기안		○			
농정과	유통마케팅	5. 공선출하조직 지도·육성	기안		○			
농정과	유통마케팅	6. 농산물 직판사업						
농정과	유통마케팅	◦ 농산물직판장 현지 지도·점검	기안		○			
농정과	유통마케팅	◦ 농산물직판장 운영관리	기안		○			
농정과	유통마케팅	◦ 농산물직판장 운영개선 계획	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 직판행사 및 지도	기안		○			
농정과	유통마케팅	7. 농산물 원산지 표시						
농정과	유통마케팅	◦ 지도단속 계획수립	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 현지 지도·단속	기안		○			
농정과	유통마케팅	8. 농산물 안전성 조사	기안		○			
농정과	유통마케팅	9. GAP인증농가 확대 및 주산지 GAP 사업 추진	기안		○			
농정과	유통마케팅	10. 농산물 수출촉진사업						
농정과	유통마케팅	◦ 사업계획 수립	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 수출촉진사업 지원	기안		○			
농정과	유통마케팅	◦ 국외 박람회	기안			○		
농정과	유통마케팅	◦ 수출홍보	기안		○			
농정과	유통마케팅	◦ 수출동향 조사 및 정보제공	기안		○			
농정과	유통마케팅	11. 농특산물 공동브랜드 관리						
농정과	유통마케팅	◦ 공동브랜드 사용자 지정	기안				○	
농정과	유통마케팅	◦ 공동브랜드 사용자 지도·점검	기안		○			
농정과	유통마케팅	12. 농특산물 유통망 확충 및 직거래 행사	기안			○		
농정과	유통마케팅	13. 인터넷 쇼핑몰 “예천장터” 관리	기안		○			
농정과	유통마케팅	14. 학교급식 지원에 관한 사항						
농정과	유통마케팅	◦ 계획 수립	기안				○	
농정과	유통마케팅	◦ 급식 지원 및 기타 운영	기안		○			
농정과	과수원예	1. 고소득 전략작목 개발						
농정과	과수원예	◦ 사업계획 수립		기안				○
농정과	과수원예	◦ 견학 및 사업추진 지도	기안			○		
농정과	과수원예	◦ 사업비 지원	기안			○		
농정과	과수원예	2. 과수경쟁력 제고						
농정과	과수원예	◦ 키 낮은 사과원 조성사업	기안				○	
농정과	과수원예	◦ 대묘생산사업 지도	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 사과 수출단지 조성 및 지정신청	기안			○		
농정과	과수원예	◦ 지역특화사업비 지원	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
농정과	과수원예	◦ 농가형 저온저장고 설치사업	기안		○			
농정과	과수원예	3. 과수일반						
농정과	과수원예	◦ 과수생산 관리지도	기안	○				
농정과	과수원예	◦ 면적, 생산량, 통계	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 생산예고 및 수급조절	기안		○			
농정과	과수원예	4. 채소일반						
농정과	과수원예	◦ 채소작물 생산, 재배관리 지도	기안	○				
농정과	과수원예	◦ 품목별 면적, 생산량 통계	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 수급조절 및 출하지도	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 품목별 주산단지 조성 및 지정신청	기안			○		
농정과	과수원예	◦ 주요품목 경쟁력 제고사업	기안			○		
농정과	과수원예	5. 특용작물						
농정과	과수원예	◦ 특용작물 생산 및 재배관리 지도	기안	○				
농정과	과수원예	◦ 약용, 유지, 전매작물 면적, 생산량통계	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 수급조절 및 출하지도	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 품목별 주산단지 조성 및 지정신청	기안			○		
농정과	과수원예	6. 화훼일반						
농정과	과수원예	◦ 화훼생산 및 재배관리 지도	기안	○				
농정과	과수원예	◦ 생산량 통계	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 수급조절 및 출하지도	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 화훼단지 조성 및 수출지도	기안		○			
농정과	과수원예	7. 원예특용작물 재해						
농정과	과수원예	◦ 사전점검 예방 관리지도	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 작물별, 재배시설 피해 현황조사	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 복구지원 및 재해 복구비 지원	기안			○		
농정과	과수원예	8. 원예특용작물 재배농가 기술교육						
농정과	과수원예	◦ 대상자 선정	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 교육비 지원	기안		○			
농정과	과수원예	9. 농어촌 구조 개선사업 추진						
농정과	과수원예	◦ 원예 특작물 지원사업 사후관리 지도	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 원예 특작물 관련 농업단체 운영지도	기안		○			
농정과	과수원예	◦ 농업경영종합자금 지원사업 관련협의	기안		○			
농정과	과수원예	10. 곤충나라 사과테마파크 시설 관리	기안		○			
농정과	스마트농업	1. 스마트농업 육성 및 지원사업 추진						
농정과	스마트농업	◦ 스마트농업 육성 및 활성화 계획 수립	기안					○
농정과	스마트농업	◦ 스마트농업 데이터 수집, 관리, 분석, 활용	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 스마트농업관련 공모사업 신청 및 추진	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 스마트농업 지원사업 계획 수립	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 스마트농업 지원사업 대상자 선정	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 스마트농업 지원사업 추진 및 정산	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 스마트농업 지원사업 사후관리	기안		○			
농정과	스마트농업	2. 지역특화 임대형 스마트팜 관리 및 운영						
농정과	스마트농업	◦ 운영계획 수립	기안					○
농정과	스마트농업	◦ 입주농 모집 및 선정	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 임대계약 체결 및 변경	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 임대료 부과 및 징수	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 운영실태 점검 및 관리	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 운영실적 보고	기안			○		
농정과	스마트농업	3. 스마트농업 교육 및 입주농 육성						
농정과	스마트농업	◦ 교육계획 수립	기안					○
농정과	스마트농업	◦ 교육생 모집 및 선정	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 교육 및 현장실습 운영	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 영농기술 지도 및 교육관리	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 교육 운영실적 보고	기안			○		
농정과	스마트농업	4. 디지털혁신농업타운 소관 시설 및 기반시설 유지관리						
농정과	스마트농업	◦ 시설 및 기반시설 유지관리 계획 수립	기안					○
농정과	스마트농업	◦ 시설물 안전점검 및 유지보수	기안		○			
농정과	스마트농업	◦ 시설물 보수공사 및 정비사업 추진	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
농정과	스마트농업	◦시설관리 기간제 근로자 운영 및 관리	기안		○			
농정과	스마트농업	5. 디지털혁신농업타운 운영위원회 관리						
농정과	스마트농업	◦운영위원회 구성 및 위원 위촉,해촉	기안				○	
농정과	스마트농업	◦운영위원회 개최 및 운영	기안		○			
농정과	스마트농업	◦운영위원회 심의결과 보고 및 후속조치	기안		○			
농정과	그린바이오	1. 그린바이오산업 육성 및 지원사업 추진						
농정과	그린바이오	◦그린바이오산업 육성 및 활성화 계획 수립	기안					○
농정과	그린바이오	◦그린바이오산업 육성지구 관리 및 운영	기안		○			
농정과	그린바이오	◦그린바이오산업 관련 공모사업 신청 및 추진	기안		○			
농정과	그린바이오	◦그린바이오산업 지원사업 계획 수립	기안		○			
농정과	그린바이오	◦그린바이오산업 지원사업 대상자 선정	기안		○			
농정과	그린바이오	◦그린바이오산업 추진 및 정산	기안		○			
농정과	그린바이오	◦그린바이오산업관련 기업유치 및 협력사업 추진	기안					○
농정과	그린바이오	2. 곤충양잠산업거점단지 관리 및 운영						
농정과	그린바이오	◦곤충양잠산업거점단지 관리 및 운영계획 수립	기안					○
농정과	그린바이오	◦시설별 운영 및 관리	기안		○			
농정과	그린바이오	◦곤충스마트팜 입주농 모집 및 선정	기안		○			
농정과	그린바이오	◦임대계약 체결 및 관리	기안		○			
농정과	그린바이오	◦거점단지 시설물 유지관리 및 안전점검	기안		○			
농정과	그린바이오	◦운영실태 점검 및 실적보고	기안			○		
농정과	그린바이오	3. 임대형 수직농장 관리 및 운영						
농정과	그린바이오	◦임대형 수직농장 관리 및 운영계획 수립	기안					○
농정과	그린바이오	◦임대형 수직농장 입주농 모집 및 선정	기안		○			
농정과	그린바이오	◦임대계약 체결 및 관리	기안		○			
농정과	그린바이오	◦시설물 유지관리 및 안전점검	기안		○			
농정과	그린바이오	◦운영실태 점검 및 실적보고	기안			○		
농정과	그린바이오	4. 그린바이오산업 연구개발 및 사업화 추진						
농정과	그린바이오	◦그린바이오산업 연구개발 계획 수립	기안					○
농정과	그린바이오	◦그린바이오산업 연구개발 및 실증사업 추진	기안		○			
농정과	그린바이오	◦그린바이오 관련 기업 협력 및 기술지원	기안		○			
농정과	그린바이오	◦생산물 품질검사 및 관리	기안		○			
농정과	그린바이오	◦연구개발 성과관리 및 활용	기안		○			
농정과	그린바이오	5. 양잠산업 육성 및 지원						
농정과	그린바이오	◦양잠농가 육성 및 지원사업 추진	기안		○			
농정과	그린바이오	◦양잠산물 생산, 유통 지원	기안		○			
농정과	그린바이오	◦양잠산업 실태조사 및 통계관리	기안		○			
산림녹지과	산림경영	1. 조림 및 숲 가꾸기						
산림녹지과	산림경영	◦ 예정지 조사 및 확정	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 사업대행 통지 및 동의 요청	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 사업실행 계획	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 묘목수급 계획	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 묘목검사(검수)원 지정	기안	○				
산림녹지과	산림경영	◦ 추진실적 보고	기안		○			
산림녹지과	산림경영	2. 산림경영 계획						
산림녹지과	산림경영	◦ 산림경영계획(변경)인가	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 산림사업 신고	기안		○			
산림녹지과	산림경영	3. 입목벌채 및 임산물 굴·채취						
산림녹지과	산림경영	◦ 제한지역 고시	기안					○
산림녹지과	산림경영	◦ 허가	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 신고서 처리	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 입목벌채 및 목재이용실적 보고	기안		○			
산림녹지과	산림경영	4. 산림사업용 양묘						
산림녹지과	산림경영	◦ 양묘 시업상황조사 보고	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 양묘 실태조사 보고	기안		○			
산림녹지과	산림경영	5. 임업후계자 및 독림가 육성						
산림녹지과	산림경영	◦ 임업후계자 선발	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 독림가 선발 및 추천	기안			○		
산림녹지과	산림경영	◦ 지도 및 관리	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
산림녹지과	산림경영	6. 목재펠릿보일러, 목재산업, 양묘 지원사업						
산림녹지과	산림경영	◦ 지원대상자 선정	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 사후관리	기안		○			
산림녹지과	산림경영	7. 산림통계						
산림녹지과	산림경영	◦ 산림기본통계 조사 및 보고	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 임산물생산통계 조사 및 보고	기안		○			
산림녹지과	산림경영	8. 군유림 관리						
산림녹지과	산림경영	◦ 군유림 매각 계획 수립		기안				○
산림녹지과	산림경영	◦ 신규 대부 및 사용 허가	기안				○	
산림녹지과	산림경영	◦ 대부 및 사용 기간 연장	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 대부지 실태조사 및 사후관리	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 대부료(사용료) 및 변상금 부과	기안		○			
산림녹지과	산림경영	9. 임업진흥권역 관리						
산림녹지과	산림경영	◦ 사업계획 수립 및 시행	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 추진실적 보고	기안		○			
산림녹지과	산림경영	10. 산림사업법인 등록 및 관리	기안		○			
산림녹지과	산림경영	11. 산림소득사업 및 백두대간주민지원사업						
산림녹지과	산림경영	◦ 지원대상자 선정	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 사업시행 및 정산	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 사후관리	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 임산물 피해	기안		○			
산림녹지과	산림경영	12. 백두대간 보호·관리						
산림녹지과	산림경영	◦ 백두대간 보호활동 추진	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 백두대간 보호구역 지정·해제 일반	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 백두대간 훼손지 복원	기안			○		
산림녹지과	산림경영	13. 산림재해(산사태, 사방)						
산림녹지과	산림경영	◦ 산사태 취약지구 지정	기안				○	
산림녹지과	산림경영	◦ 산사태 취약지역 조사 및 점검	기안		○			
산림녹지과	산림경영	◦ 시설 피해상황 조사 및 보고	기안		○			
산림녹지과	산림보호	1. 산지전용 및 채석허가 제한지역 고시	기안					○
산림녹지과	산림보호	2. 산불예방 및 진화						
산림녹지과	산림보호	◦ 산불방지대책 수립	기안					○
산림녹지과	산림보호	◦ 산불예방 홍보 및 진화	기안		○			
산림녹지과	산림보호	3. 산지전용 및 토석(토사) 채취 인·허가						
산림녹지과	산림보호	◦ 허가	기안			○		
산림녹지과	산림보호	◦ 신고 및 협의	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 협의(타 기관)	기안			○		
산림녹지과	산림보호	◦ 허가(신고)사항 변경 및 기간연장	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 복구설계서 승인 및 복구명령	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 복구대행	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 복구준공검사 및 사후관리	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 허가 및 복구상황 보고(연보)	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 산지이용구분	기안		○			
산림녹지과	산림보호	4. 산림병해충 예찰 및 방제						
산림녹지과	산림보호	◦ 산림병해충 방제 계획	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 산림병해충 예찰	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 산림병해충 방제 사업 시행	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 소나무류 생산확인표 발급	기안		○			
산림녹지과	산림보호	5. 산림보호 단속 및 사법사무						
산림녹지과	산림보호	◦ 사법사무에 관한 사항	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 단속계획 수립 및 단속	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 불법 전용지 복구명령	기안		○			
산림녹지과	산림보호	◦ 산림피해 단속 상황 보고	기안		○			
산림녹지과	산림보호	6. 산림유전자원보호림 및 보호수 관리						
산림녹지과	산림보호	◦ 지정 및 해제	기안			○		
산림녹지과	산림보호	◦ 보호사업 시행	기안		○			
산림녹지과	산림보호	7. 산림보호구역						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
산림녹지과	산림보호	◦ 지정·해제 및 시업허가	기안			○		
산림녹지과	산림보호	◦ 시업신고 및 일반 업무	기안		○			
산림녹지과	공원녹지	1. 공원·녹지 종합계획 수립 시행		기안				○
산림녹지과	공원녹지	2. 도시숲 및 공원 조성·관리						
산림녹지과	공원녹지	◦ 추진계획 수립	기안				○	
산림녹지과	공원녹지	◦ 사업시행 및 사후관리	기안		○			
산림녹지과	공원녹지	3. 가로수(도청신도시) 및 무궁화 식재·관리						
산림녹지과	공원녹지	◦ 식재계획	기안		○			
산림녹지과	공원녹지	◦ 사업실행 계획	기안		○			
산림녹지과	공원녹지	◦ 변상금 징구 및 사후관리	기안		○			
산림녹지과	공원녹지	4. 국토공원화 사업						
산림녹지과	공원녹지	◦ 소공원 조성	기안		○			
산림녹지과	공원녹지	◦ 가로화단 및 꽃길 조성·관리	기안		○			
산림녹지과	공원녹지	5. 도시공원 및 녹지 점용						
산림녹지과	공원녹지	◦ 점용허가	기안			○		
산림녹지과	공원녹지	◦ 사후관리	기안		○			
산림녹지과	공원녹지	6. 녹지 및 공원 유지관리	기안		○			
산림녹지과	공원녹지	7. 직영양묘장 관리	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	1. 숲길(등산로)조성·관리						
산림녹지과	산림휴양	◦ 추진계획 수립	기안			○		
산림녹지과	산림휴양	◦ 사업시행 및 사후관리	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	2. 목재문화체험장 관리 및 운영						
산림녹지과	산림휴양	◦ 운영계획 수립	기안			○		
산림녹지과	산림휴양	◦ 시설 관리 및 운영	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	3. 가로수 식재 및 관리(도청신도시 제외)						
산림녹지과	산림휴양	◦ 식재계획	기안			○		
산림녹지과	산림휴양	◦ 사업실행 계획	기안			○		
산림녹지과	산림휴양	◦ 변상금 징구 및 사후관리	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	4. 자연휴양림 조성 및 관리						
산림녹지과	산림휴양	◦ 조성계획 수립 및 승인신청		기안				○
산림녹지과	산림휴양	◦ 휴양림 조성 및 관리	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	◦ 사유 휴양림 지원사업(산림서비스도우미 등)	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	5. 산림휴양시설 조성 및 관리						
산림녹지과	산림휴양	◦ 조성계획 수립 및 승인신청		기안				○
산림녹지과	산림휴양	◦ 산림휴양시설 조성 및 관리	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	6. 임도시설						
산림녹지과	산림휴양	◦ 산림소유자 동의	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	◦ 임도 보수·관리	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	◦ 임도시설 일반	기안		○			
산림녹지과	산림휴양	7. 산촌생태마을 관리	기안		○			
축산과	축산정책	1. 축산발전 계획 수립						
축산과	축산정책	◦ 중·장기 발전계획 수립	기안					○
축산과	축산정책	◦ 연도별 세부사항 수정보완	기안		○			
축산과	축산정책	2. 예천한우 개량 및 육성지원						
축산과	축산정책	◦ 지원대상자 선정, 사업시행·정산, 사후관리 등	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 각종 사업추진 등	기안		○			
축산과	축산정책	3. 축산경쟁력 강화 사업						
축산과	축산정책	◦ 지원대상자 선정, 사업시행·정산, 사후관리 등	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 각종 사업추진 등	기안		○			
축산과	축산정책	4. 송아지 생산안정제 사업						
축산과	축산정책	◦ 사업계획시달 및 홍보	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 기타사업 추진 지도점검	기안		○			
축산과	축산정책	5. 한우, 젖소, 양돈, 양계, 양봉, 한봉 지원사업	기안		○			
축산과	축산정책	6. 축산 재해·재난 관련업무						
축산과	축산정책	◦ 피해상황 조사	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 피해복구 등	기안		○			
축산과	축산정책	7. 한우경진대회	기안		○			
축산과	축산정책	8. 초지조성 인·허가 관련						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
축산과	축산정책	◦ 신규 초지조성	기안					○
축산과	축산정책	◦ 초지전용 허가	기안			○		
축산과	축산정책	◦ 기성초지 사후관리 지도점검	기안		○			
축산과	축산정책	9. 조사료생산기반확충사업						
축산과	축산정책	◦ 종합지원계획 수립 및 대상자 선정	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 사업추진 및 사후관리	기안		○			
축산과	축산정책	10. 가축인공수정 관련						
축산과	축산정책	◦ 가축인공수정소 관리 및 신고업무 등	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 가축인공수정사 관리 및 면허발급 등	기안		○			
축산과	축산정책	11. 축산업 관련 업무						
축산과	축산정책	◦ 축산업 등록, 허가, 변경허가 등	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 무허가축사적법화	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 축산관련 종사자 교육	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 사육밀도 관리	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 경고, 과태료, 시정명령, 영업정지	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 축산업의 허가취소 등	기안				○	
축산과	축산정책	12. 양봉농가 등록 업무						
축산과	축산정책	◦ 신규농가 등록, 등록 변경 등	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 사후관리 지도・점검	기안		○			
축산과	축산정책	13. 가축통계	기안		○			
축산과	축산정책	14. 축산 FTA 피해보전 및 폐업지원 관련 업무	기안		○			
축산과	축산정책	15. 가축계열화 및 축산단지조성	기안				○	
축산과	축산정책	16. 내수면어업 관련						
축산과	축산정책	◦ 내수면어업 개발	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 불법 내수면어업 지도단속	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 내수면어업 신고·허가 면허	기안		○			
축산과	축산정책	◦ 어업신고 허가증 재교부	기안		○			
축산과	축산정책	17. 수산물원산지 단속	기안		○			
축산과	축산정책	18. 말산업 육성	기안		○			
축산과	친환경축산	1. 축산물유통 장기발전계획 수립	기안					○
축산과	친환경축산	2. 축산물 판매업소 인허가						
축산과	친환경축산	◦ 영업의 신고	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 영업의 등록	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 영업의 허가	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 영업장 지도·감독	기안		○			
축산과	친환경축산	3. 부정 축산물 단속						
축산과	친환경축산	◦ 축산물 가격조사	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 부정축산물 지도단속	기안		○			
축산과	친환경축산	4. 예천한우 브랜드화 사업						
축산과	친환경축산	◦ 예천한우 브랜드 참여농가 선정, 사업시행 정산, 사후관리 등	기안			○		
축산과	친환경축산	◦ 예천한우 취급전문점 지정	기안			○		
축산과	친환경축산	◦ 예천한우 취급전문점 사후관리	기안		○			
축산과	친환경축산	5. 축산물 유통일반						
축산과	친환경축산	◦ 축산물 유통판매 지원사업	기안				○	
축산과	친환경축산	◦ 원유수급 관리	기안		○			
축산과	친환경축산	6. 식육업소 행정처분						
축산과	친환경축산	◦ 경고, 과태료, 시정명령, 영업정지	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 영업허가 취소 및 영업소 폐쇄	기안				○	
축산과	친환경축산	7. 축산물이력제 관련 업무						
축산과	친환경축산	◦ 사업계획 수립시달	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 사업비 배정 집행	기안		○			
축산과	친환경축산	8. 학교우유 급식사업						
축산과	친환경축산	◦ 사업계획 수립 시달	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 사업추진 지도·점검	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 사업비 배정 집행	기안		○			
축산과	친환경축산	9. 동물복지대책 추진 및 동물보호센터 운영						
축산과	친환경축산	◦ 신고 및 접수(공고)	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 위탁관리 및 분양	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
축산과	친환경축산	◦ 지도점검	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 반려동물 관련 영업 등록 허가	기안		○			
축산과	친환경축산	10. 축산분뇨 종합대책 추진						
축산과	친환경축산	◦ 퇴비부숙도 및 미세먼지 저감대책 추진	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 가축분뇨처리시설 지원사업	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 축분 공동자원화 시설사업 추진	기안		○			
축산과	친환경축산	11. 축산물 소비행사	기안				○	
축산과	친환경축산	12. 친환경축산사업						
축산과	친환경축산	◦ 사업계획 수립	기안				○	
축산과	친환경축산	◦ 사업비 집행	기안		○			
축산과	친환경축산	◦ 사업추진 지도・점검	기안		○			
축산과	축산방역	1. 가축방역사업						
축산과	축산방역	◦ 사업계획 수립 시달	기안			○		
축산과	축산방역	◦ 사업추진 지도점검	기안		○			
축산과	축산방역	◦ 사업비 배정집행	기안		○			
축산과	축산방역	2. 가축전염병예방사업						
축산과	축산방역	◦ 계획 수립 시달	기안				○	
축산과	축산방역	◦ 추진 지도·점검	기안		○			
축산과	축산방역	◦ 가축전염병 보조지원	기안		○			
축산과	축산방역	◦ 가축매몰지 관리	기안		○			
축산과	축산방역	◦ 거점소독시설 운영 관리	기안		○			
축산과	축산방역	◦ 공동방제단 운영 관리	기안		○			
축산과	축산방역	3. 동물병원 및 동물용 의약품 관련 업무						
축산과	축산방역	◦ 개설신고 및 허가	기안		○			
축산과	축산방역	◦ 신고(허가)사항 변경	기안		○			
축산과	축산방역	◦ 지도점검	기안		○			
축산과	축산방역	4. 공수의 관련 업무						
축산과	축산방역	◦ 위촉 및 해촉	기안					○
축산과	축산방역	◦ 지도점검	기안		○			
축산과	축산방역	5. 축산차량등록제 업무	기안		○			
축산과	축산방역	6. 축산농장 외국인 근로자 관리	기안		○			
축산과	축산방역	7. 동물위생시험소 업무	기안		○			
농촌활력과	농촌활력	1. 농촌협약 및 일반농산어촌 개발사업 계획		기안				○
농촌활력과	농촌활력	2. 농촌공간정비사업 계획 수립에 관한 사항		기안				○
농촌활력과	농촌활력	3. 취약지역 생활여건 개조사업에 관한 사항(농어촌형)		기안				○
농촌활력과	농촌활력	4. 신활력플러스 사업 계획 수립에 관한 사항		기안		○		
농촌활력과	농촌활력	5. 역량강화교육 및 행정에 관한 사항	기안		○			
농촌활력과	농촌활력	6. 일반농산어촌 개발사업 중간지원 조직 운영에 관한 사항	기안		○			
농촌활력과	농촌활력	7. 농촌주택개량사업 및 농촌빈집정비사업에 관한 사항	기안		○			
농촌활력과	농촌활력	8. 농촌협약 위원회 운영 및 관리에 관한 사항	기안				○	
농촌활력과	농촌활력	9. 일반농산어촌 개발사업 발굴에 관한 사항	기안			○		
농촌활력과	농촌활력	10. 일반농산어촌 개발사업 시설물 유지관리에 관한 사항	기안		○			
농촌활력과	농촌개발	1. 일반농산어촌 개발사업 시행에 관한 사항						
농촌활력과	농촌개발	◦ 사업성검토 및 총괄 조정관리(예산편성)	기안					○
농촌활력과	농촌개발	◦ 예비계획 수립	기안				○	
농촌활력과	농촌개발	◦ 기본 및 시행계획 수립	기안			○		
농촌활력과	농촌개발	◦ 사업시행보고	기안			○		
농촌활력과	농촌개발	◦ 성과보고	기안		○			
농촌활력과	농촌개발	◦ 기초계획지원단 운영 및 구성	기안		○			
농촌활력과	농촌개발	2. 농촌중심지 활성화사업 시행에 관한 사항		기안				○
농촌활력과	농촌개발	3. 기초생활거점 육성사업 시행에 관한 사항		기안				○
농촌활력과	농촌개발	4. 생활환경정비사업 계획 및 추진에 관한 사항		기안				○
농촌활력과	농촌개발	5. 마을만들기 사업에 관한 사항		기안				○
농촌활력과	농촌개발	6. 복지회관 유지관리에 관한 사항	기안			○		
농촌활력과	농업기반	1. 농업생산 기반정비 사업						
농촌활력과	농업기반	◦ 예산편성 및 관리	기안		○			
농촌활력과	농업기반	◦ 개발대상지구 선정	기안			○		
농촌활력과	농업기반	◦ 사업 시행 및 준공검사	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
농촌활력과	농업기반	◦ 환지・사업비 관리	기안			○		
농촌활력과	농업기반	2. 개간						
농촌활력과	농업기반	◦ 개간대상지 선정	기안			○		
농촌활력과	농업기반	◦ 시행계획 수립	기안			○		
농촌활력과	농업기반	◦ 사업 시행계획 승인	기안		○			
농촌활력과	농업기반	◦ 준공검사	기안		○			
농촌활력과	농업기반	3. 국유재산관리(농림축산식품부 소관)						
농촌활력과	농업기반	◦ 용도폐지	기안			○		
농촌활력과	농업기반	◦ 사용허가	기안		○			
농촌활력과	농업기반	4. 농업생산 기반시설 수해대책 및 복구	기안			○		
농촌활력과	농업기반	5. 기계화 경작로 및 밭기반정비 사업 시행	기안			○		
농촌활력과	농업기반	6. 관정 및 양수장비 관리	기안		○			
농촌활력과	농업기반	7. 수리계 승인 및 운영경비 보조금 지원	기안		○			
건설과	건설관리	1. 국도·지방도 미지급용지 보상						
건설과	건설관리	◦ 감정의뢰	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 보상금 사정 및 지급	기안			○		
건설과	건설관리	◦ 현장조사	기안	○				
건설과	건설관리	2. 국도 건설공사 수탁보상						
건설과	건설관리	◦ 보상금 사정 및 지급	기안			○		
건설과	건설관리	◦ 편입용지 감정의뢰	기안		○			
건설과	건설관리	3. 전문건설업 등록관리						
건설과	건설관리	◦ 이전등록 및 신규등록	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 시정명령 및 지시	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 행정처분	기안				○	
건설과	건설관리	◦ 기재사항 변경 신고	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 등록증· 등록수첩 (재)발급	기안	○				
건설과	건설관리	◦ 실태점검 조사	기안		○			
건설과	건설관리	4. 건설기계 등록관리						
건설과	건설관리	◦ 등록이전 및 신규 등록	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 등록사항 변경 신고	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 점검 및 검사관리	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 등록말소	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 저당권·압류	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 건설기계 사업자 등록·관리·점검	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 건설기계 행정처분	기안				○	
건설과	건설관리	◦ 실태점검 조사	기안		○			
건설과	건설관리	5. 건설기계 조종사 면허관리						
건설과	건설관리	◦ 면허증 (재)발급	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 정기 적성검사	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 안전교육 안내	기안		○			
건설과	건설관리	6. 접도구역 관리	기안		○			
건설과	건설관리	7. 국유재산(국토교통부 소관 도로) 관리						
건설과	건설관리	◦ 사용허가	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 용도폐지	기안			○		
건설과	건설관리	◦ 행정처분	기안				○	
건설과	건설관리	8. 도로굴착심의회 운영	기안			○		
건설과	건설관리	9. 도로점용허가(위임국도 59호선)	기안		○			
건설과	건설관리	10. 공유재산(도로철도과 소관 도로) 관리						
건설과	건설관리	◦ 사용허가	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 용도폐지	기안		○			
건설과	건설관리	◦ 행정처분	기안				○	
건설과	건설관리	◦ 실태조사	기안		○			
건설과	건설관리	11. 국가기준점 조사	기안		○			
건설과	건설관리	12. 지명위원회 운영	기안				○	
건설과	지역개발	1. 도계정비 사업						
건설과	지역개발	◦ 도계정비사업 시행	기안		○			
건설과	지역개발	◦ 추진실적 보고 등	기안		○			
건설과	지역개발	2. 주민숙원사업 추진						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
건설과	지역개발	◦ 주요사업계획 수립	기안					○
건설과	지역개발	◦ 도비보조사업 시행	기안		○			
건설과	지역개발	3. 새마을 시설물 유지관리	기안		○			
건설과	소규모공공시설	1. 소규모 공공시설 안전점검	기안		○			
건설과	소규모공공시설	2. 소규모 공공시설 지정	기안			○		
건설과	소규모공공시설	3. 소규모 공공시설 관리	기안		○			
건설과	소규모공공시설	4. 소규모 공공시설 위험시설 정비 중기계획 수립		기안				○
건설과	소규모공공시설	5. 농촌가로등 설치 및 보수 업무	기안		○			
건설과	소규모공공시설	6. 가로등 시설물 등록 및 해지	기안		○			
건설과	소규모공공시설	7. 가로등 수리반 운영	기안		○			
건설과	도로	1. 도로공사 지도·감독	기안		○			
건설과	도로	2. 도로사업 설계	기안		○			
건설과	도로	3. 도로공사 편입토지 보상	기안			○		
건설과	도로	4. 군도 및 농어촌도로 관리						
건설과	도로	◦ 중장기 및 연도별 정비계획수립		기안				○
건설과	도로	◦ 노선변경 및 인가	기안				○	
건설과	도로	◦ 도로공사 예정지 공고	기안			○		
건설과	도로	5. 도로 유지보수						
건설과	도로	◦ 유지보수 계획 수립	기안			○		
건설과	도로	◦ 유지관리 및 보수	기안		○			
건설과	도로	◦ 과적차량 단속	기안		○			
건설과	도로	◦ 도로교통량 조사	기안		○			
건설과	도로	◦ 과속방지턱 시설조사	기안		○			
건설과	도로	◦ 도로안전시설물 설치 및 정비	기안		○			
건설과	도로	6. 교량관리						
건설과	도로	◦ 유지보수 계획 수립	기안			○		
건설과	도로	◦ 위험교량 안전진단	기안		○			
건설과	도로	◦ 교량 안전점검	기안		○			
건설과	도로	◦ 차량통행 제한	기안				○	
건설과	도로	7. 도로 표지판 관리						
건설과	도로	◦ 중장기 계획 수립	기안			○		
건설과	도로	◦ 도로표지판 설치 및 정비	기안		○			
건설과	도로	8. 사도개설허가	기안				○	
건설과	도로	9. 도로 진·출입 연결허가	기안			○		
건설과	도로	10. 기술자문위원회 운영	기안			○		
건설과	도로	11. 수로원 및 중기관리						
건설과	도로	◦ 중기 관리계획	기안	○				
건설과	도로	◦ 수로원 작업일지	기안	○				
건설과	도로	◦ 중기 작업일지	기안	○				
건설과	도로	◦ 중기 고장수리대장	기안	○				
건설과	도로	◦ 중기 유류수불부	기안	○				
건설과	도로	◦ 긴급복구용 자재 수불부	기안	○				
건설과	도로	12. 어린이보호구역 지정	기안			○		
건설과	도로	13. 노인보호구역 지정	기안			○		
건설과	하천	1. 하천정비종합계획 수립		기안				○
건설과	하천	2. 하천공사 사업시행	기안			○		
건설과	하천	3. 하천공사 편입토지 보상	기안			○		
건설과	하천	4. 하천관리						
건설과	하천	◦ 국가하천관리	기안		○			
건설과	하천	◦ 지방하천관리	기안		○			
건설과	하천	5. 하천시설물관리						
건설과	하천	◦ 배수문 관리	기안		○			
건설과	하천	◦ 하천 기성제 정비 및 관리	기안		○			
건설과	하천	◦ 수문대장관리	기안	○				
건설과	하천	◦ 배수펌프장 관리	기안		○			
건설과	하천	6. 하천공작물관리						
건설과	하천	◦ 하천공작물 설치허가	기안			○		
건설과	하천	◦ 하천공작물 설치허가 대장	기안	○				

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
건설과	하천	7. 하천골재 채취허가	기안			○		
건설과	하천	8. 골재 채취업 등록	기안			○		
건설과	하천	9. 군 직영 골재채취장 운영	기안					○
건설과	하천	10. 청원경찰 근무일지	기안	○				
건설과	하천	11. 골재반출증 회수기록부	기안	○				
건설과	하천	12. 국가 및 지방하천내 하천 부속물 점용 허가	기안			○		
건설과	하천	13. 하천산출물 채취허가	기안			○		
건설과	하천	14. 도선장 스케이트장 유선장 설치허가	기안			○		
건설과	하천	15. 죽목의 운반(선박의 운항) 허가	기안			○		
건설과	하천	16. 지하수관리						
건설과	하천	◦ 지하수 신고처리	기안		○			
건설과	하천	◦ 지하수 개발허가	기안		○			
건설과	하천	◦ 지하수 폐공처리	기안		○			
건설과	하천	◦ 기타 지하수 관련사항	기안		○			
건설과	하천	◦ 지하수 영향조사 기관 등록	기안			○		
건설과	하천	◦ 지하수개발이용 시공업 등록	기안			○		
건설과	하천	◦ 지하수 영향조사기관 등록대장	기안	○				
건설과	하천	◦ 지하수개발이용 시공업 등록대장	기안	○				
안전재난과	안전정책	1. 안전관리 계획수립 및 시행		기안			○	
안전재난과	안전정책	2. 사회재난관리						
안전재난과	안전정책	◦ 안전관리위원회 및 재난안전대책본부(사회재난) 구성운영		기안				○
안전재난과	안전정책	◦ 재난단계・규모・유형별 동원계획 수립 운영	기안				○	
안전재난과	안전정책	3. 재난관리기금 운용 및 관리						
안전재난과	안전정책	◦ 재난관리기금운용심의회 구성 및 집행계획	기안					○
안전재난과	안전정책	◦ 기금운용 계획 수립	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 기금운용 심의회 운영	기안				○	
안전재난과	안전정책	4. 재난관리 책임기관 및 긴급구조 기관간 협조 지원체계 구축	기안			○		
안전재난과	안전정책	◦ 재난단계・규모・유형별 동원계획 수립 운영	기안				○	
안전재난과	안전정책	5. 안전문화 정착을 위한 교육・홍보 프로그램 개발 보급	기안			○		
안전재난과	안전정책	6. 특정관리대상 시설물 및 시특법 시설물 유지관리	기안				○	
안전재난과	안전정책	7. 재난위험시설물 관리						
안전재난과	안전정책	◦ 재난위험시설물 지정 및 해제 고시	기안				○	
안전재난과	안전정책	◦ 재난위험시설물 유지관리	기안				○	
안전재난과	안전정책	8. 재해위험 표지판 설치 및 관리	기안		○			
안전재난과	안전정책	9. 주요시설물 안전점검(어린이놀이시설, 승강기, 다중이용시설 등)	기안		○			
안전재난과	안전정책	10. 물놀이 안전관리	기안		○			
안전재난과	안전정책	11. 수상레저업 관리	기안		○			
안전재난과	안전정책	12. 재해배상책임보험 관리	기안		○			
안전재난과	안전정책	13. 안전한국훈련 계획수립 및 실시	기안					○
안전재난과	안전정책	14. 안전보안관 관리	기안		○			
안전재난과	안전정책	15. 현장조치행동매뉴얼 수립	기안		○			
안전재난과	안전정책	16. 재난관리자원 관리	기안		○			
안전재난과	안전정책	17. 전시 민방위계획 수립	기안					○
안전재난과	안전정책	18. 평시 민방위계획 수립	기안				○	
안전재난과	안전정책	19. 을지연습에 관한 사항						
안전재난과	안전정책	◦ 을지연습 세부실시계획 수립		기안			○	
안전재난과	안전정책	◦ 을지연습 근무조 편성	기안			○		
안전재난과	안전정책	◦ 기타 을지연습에 관한 사항	기안			○		
안전재난과	안전정책	20. 민방위대 창설 기념행사 계획 수립		기안		○		
안전재난과	안전정책	21. 민방위대 편성 및 운영에 관한 사항						
안전재난과	안전정책	◦ 민방위대 편성 및 자원일제 정비	기안			○		
안전재난과	안전정책	◦ 민방위대개편, 해제 명령에 관한 통합	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 통합・연합민방위대 운영에 관한 사항	기안		○			
안전재난과	안전정책	22. 시범민방위대 운영						
안전재난과	안전정책	◦ 시범민방위대 지정	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 시범민방위대 지원에 관한 사항	기안				○	
안전재난과	안전정책	23. 민방위대 준비명령 ・ 집행						
안전재난과	안전정책	◦ 민방위대 준비명령	기안				○	

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
안전재난과	안전정책	◦ 민방위대 준비명령 이행 기간 연장	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 민방위준비명령 이행 독촉 및 고발	기안				○	
안전재난과	안전정책	24. 민방위대 검열 및 결과보고	기안		○			
안전재난과	안전정책	25. 민방위대 홍보	기안		○			
안전재난과	안전정책	26. 인력동원에 관한 사항						
안전재난과	안전정책	◦ 인력동원실시계획 수립		기안				○
안전재난과	안전정책	◦ 인력동원자원 조사계획 수립	기안			○		
안전재난과	안전정책	◦ 중점관리대상자 지정	기안			○		
안전재난과	안전정책	◦ 인력훈련 출석 불능 신고서 수리	기안			○		
안전재난과	안전정책	◦ 인력동원 면제 · 보류	기안			○		
안전재난과	안전정책	27. 민방위대 동원						
안전재난과	안전정책	◦ 민방위대 동원명령	기안				○	
안전재난과	안전정책	◦ 민방위대 동원결과 보고	기안			○		
안전재난과	안전정책	28. 민방위 경보시설 관리						
안전재난과	안전정책	◦ 경보시설 유지・관리	기안	○				
안전재난과	안전정책	◦ 경보시설 정비 보수	기안		○			
안전재난과	안전정책	29. 민방위교육・훈련						
안전재난과	안전정책	◦ 민방위훈련 기본계획 수립	기안			○		
안전재난과	안전정책	◦ 민방위소양강사 추천		기안		○		
안전재난과	안전정책	◦ 민방위 실기 강사 위촉・해촉		기안		○		
안전재난과	안전정책	◦ 민방위강사 관리(교육 등)	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 민방위 보충교육계획 수립	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 민방위의 날 훈련계획 수립	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 생활민방위 교육	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 전문요원(화생방, 기술지원대)	기안	○				
안전재난과	안전정책	30. 동원민방위대원 보상금 지급에 관한 사항						
안전재난과	안전정책	◦ 재해・휴업보상금 지급신청 및 결정	기안				○	
안전재난과	안전정책	◦ 국・도비 보조금 신청	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 사망, 상이 대원 국가 유공자등록 신청	기안				○	
안전재난과	안전정책	◦ 가료보상금 지급	기안		○			
안전재난과	안전정책	31. 화생방 장비관리						
안전재난과	안전정책	◦ 화생방 장비・물자 구입 및 보급계획	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 화생방 장비 유지관리	기안	○				
안전재난과	안전정책	32. 비상급수시설 설치・관리						
안전재난과	안전정책	◦ 비상급수시설 설치계획	기안				○	
안전재난과	안전정책	◦ 비상급수시설 정비・보수	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 기타 비상급수시설 관리에 관한 사항	기안		○			
안전재난과	안전정책	33. 주민신고망 관리						
안전재난과	안전정책	◦ 주민신고망 편성・정비	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 주민신고 홍보・훈련	기안		○			
안전재난과	안전정책	34. 사회복무요원 배정 요청	기안			○		
안전재난과	안전정책	35. 사회복무요원 자원 관리						
안전재난과	안전정책	◦ 사회복무요원 복무분야 및 근무지 지정		기안		○		
안전재난과	안전정책	◦ 사회복무요원 신상이동	기안		○			
안전재난과	안전정책	◦ 사회복무요원 복무이탈자 고발	기안				○	
안전재난과	안전정책	◦ 사회복무요원 복무관리 및 교육	기안		○			
안전재난과	안전정책	36. 의용소방대 지원 및 관리	기안		○			
안전재난과	안전정책	37. 예비군지원사업	기안		○			
안전재난과	안전정책	38. 재난 민간 모니터요원 운용	기안		○			
안전재난과	자연재난	1. 자연재난 사전 대비						
안전재난과	자연재난	◦ 사전재해 영향성 검토 협의	기안		○			
안전재난과	자연재난	2. 자연재해 대책 및 복구						
안전재난과	자연재난	◦ 복구계획 수립		기안				○
안전재난과	자연재난	◦ 피해조사 및 원인분석	기안		○			
안전재난과	자연재난	◦ 재해대장 및 기록보존		기안	○			
안전재난과	자연재난	3. 재해위험지구 관리						
안전재난과	자연재난	◦ 재해위험지구 조사 및 관리	기안		○			
안전재난과	자연재난	◦ 재해위험지구 지정 및 해제	기안					○

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
안전재난과	자연재난	◦ 재해위험지구 정비계획 수립	기안					○
안전재난과	자연재난	4. 소하천 관리						
안전재난과	자연재난	◦ 소하천 관리	기안		○			
안전재난과	자연재난	◦ 소하천정비 기본계획 수립		기안				○
안전재난과	자연재난	◦ 소하천공사 사업 시행	기안			○		
안전재난과	자연재난	◦ 소하천의 보전관리에 관한 사항(제방, 배수장, 수문 등)	기안		○			
안전재난과	자연재난	◦ 소하천 공작물 설치 허가	기안			○		
안전재난과	자연재난	◦ 소하천 공작물 설치 허가 대장	기안	○				
안전재난과	자연재난	◦ 소하천공사 편입토지 보상에 관한 사항	기안			○		
안전재난과	자연재난	5. 기타 자연재난 관련사항	기안		○			
안전재난과	재난대응	1. 재난안전상황실 운영						
안전재난과	재난대응	◦ 재난상황 종합관리 및 평시보고 체계구축	기안		○			
안전재난과	재난대응	◦ 재난진행상황 파악 및 전달	기안		○			
안전재난과	재난대응	◦ 재해발생 보고	기안					○
안전재난과	재난대응	◦ 재난종합 상황실 근무일지	기안	○				
안전재난과	재난대응	◦ 주요재난상황 관리부	기안	○				
안전재난과	재난대응	2. 재난 예경보시설 설치 및 운영	기안		○			
안전재난과	재난대응	3. 기상특보 및 강우(설)량 점검 및 관리	기안	○				
안전재난과	재난대응	4. 재난안전대책본부(자연재난) 구성 운영		기안				○
안전재난과	재난대응	5. 자연재난 대응						
안전재난과	재난대응	◦ 방재시설물 및 장비 점검관리	기안		○			
안전재난과	재난대응	◦ 수방자재 유지 관리	기안	○				
안전재난과	재난대응	◦ 지역자율방재단 조직 및 운영	기안		○			
안전재난과	재난대응	◦ 응급복구 지원	기안		○			
안전재난과	재난대응	◦ 재해응급복구장비 지정 및 동원관리	기안		○			
안전재난과	재난대응	◦ 이재민수용시설 지정 관리	기안		○			
안전재난과	재난대응	6. 사유재산피해 복구지원						
안전재난과	재난대응	◦ 사유재산 피해 접수 및 보고	기안		○			
안전재난과	재난대응	◦ 재난지원금 집행	기안		○			
안전재난과	재난대응	7. 풍수해 보험사업	기안		○			
안전재난과	재난대응	8. 국가재난정보시스템운영 관리	기안		○			
안전재난과	통합관제	1. 통합관제센터 종합운영계획 수립		기안				○
안전재난과	통합관제	2. 통합관제센터 상황실 운영	기안		○			
안전재난과	통합관제	3. 영상정보 자료 및 보안관리	기안		○			
안전재난과	통합관제	4. 관제요원 선발 및 관리	기안		○			
안전재난과	통합관제	5. 영상기기(CCTV) 관련업무 협의 조정	기안		○			
안전재난과	통합관제	6. 통합관제센터 운영위원회 구성 및 운영	기안				○	
안전재난과	통합관제	7. 업무별 민원처리 및 상황전파	기안		○			
안전재난과	통합관제	8. 영상기기(CCTV) 설치 및 유지관리	기안		○			
안전재난과	통합관제	9. 영상기기(CCTV) 통신망 관리	기안		○			
도시과	도시계획	1. 군관리계획 수립 및 결정						
도시과	도시계획	◦ 군관리계획 수립 및 입안	기안					○
도시과	도시계획	◦ 군관리계획 결정 및 지형도면 고시	기안					○
도시과	도시계획	◦ 군관리계획 결정 및 지형도면 고시(경미한 사항)	기안		○			
도시과	도시계획	◦ 군관리계획 결정 및 실시계획 인가 협의	기안			○		
도시과	도시계획	◦ 군관리계획 실효 고시	기안			○		
도시과	도시계획	2. 군계획시설사업 실시계획 인가	기안				○	
도시과	도시계획	3. 단계별 집행계획 수립	기안			○		
도시과	도시계획	4. 도시계획통계 작성	기안		○			
도시과	도시계획	5. 군계획위원회 등 운영	기안				○	
도시과	도시계획	6. 신도시 개발계획 수립지원에 관한 사항		기안			○	
도시과	도시계획	7. 경관계획의 수립 및 시행	기안					○
도시과	개발행위	1. 군계획위원회(분과위원회) 운영	기안				○	
도시과	개발행위	2. 개발행위허가						
도시과	개발행위	◦ 토지형질변경·토석채취 허가 및 준공(10,000㎡이상)	기안			○		
도시과	개발행위	◦ 토지형질변경·토석채취 허가 및 준공(10,000㎡미만)	기안		○			
도시과	개발행위	◦ 공작물설치 허가 및 준공	기안		○			
도시과	개발행위	◦ 토지분할·물건적치 허가	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
도시과	개발행위	◦ 물건적치 허가 및 준공	기안		○			
도시과	개발행위	◦ 개발행위허가 및 준공 협의	기안		○			
도시과	개발행위	◦ 불법 개발행위 단속	기안		○			
도시과	개발행위	3. 기반시설 부담금 관리						
도시과	개발행위	◦ 기반시설부담금 납부예정통지 및 납부 고지	기안		○			
도시과	개발행위	◦ 기반시설부담금 납부독촉 및 가산금 부과	기안		○			
도시과	개발행위	◦ 기반시설부담금 환급	기안		○			
도시과	도시개발	1. 도시개발사업 시행	기안				○	
도시과	도시개발	2. 도시계획도로 수용 및 용지매수 보상	기안				○	
도시과	도시개발	3. 도시계획구역내 토목공사의 측량 설계 시공 감독	기안		○			
도시과	도시개발	4. 도시계획 시설사업 계획수립 및 시행에 관한 사항		기안				○
도시과	도시개발	5. 주한미군공여구역주변지역등 사업에 관한 사항	기안				○	
도시과	도시개발	6. 미불용지 보상업무에 관한 사항	기안				○	
도시과	도시개발	7. 도시계획 시설사업 예산수립 및 집행에 관한 사항		기안				○
도시과	도시재생	1. 도시재생사업 및 생태도시 조성 추진		기안				○
도시과	도시재생	2. 도시재생정책발굴 및 계획수립에 관한 사항		기안				○
도시과	도시재생	3. 도시재생 주민역량강화교육 계획 수립에 관한 사항	기안				○	
도시과	도시재생	4. 도시재생사업 지도감독 및 재생에 관한 사항	기안				○	
도시과	도시재생	5. 도시재생에 관한 예산에 관한 사항	기안				○	
도시과	도시재생	6. 도시재생공모사업 추진에 관한 사항		기안				○
도시과	도시재생	7. 도시재생전략계획 및 활성화 계획수립에 관한 사항		기안				○
도시과	도시재생	8. 도시재생전문가양성프로그램 발굴 및 운영에 관한 사항	기안				○	
도시과	도시재생	9. 도시재생대학 설립 및 지원센터 운영에 관한 사항		기안				○
도시과	도시재생	10. 도시재생 주민역량강화교육 및 행정에 관한 사항	기안				○	
도시과	도시재생	11. 도시재생 주민협의체 운영 및 관리에 관한 사항	기안				○	
도시과	도시재생	12. 도시재생 신규사업 및 뉴딜사업 발굴에 관한 사항	기안				○	
도시과	도시재생	13. 취약지역 생활여건 개조사업 계획 수립에 관한 사항 (도시형)	기안					○
도시과	신도시관리	1. 스마트도시 종합운영계획 수립 및 운영		기안				○
도시과	신도시관리	2. 스마트도시 상황실 운영	기안		○			
도시과	신도시관리	3. 스마트도시 사업협의회 구성 및 운영	기안				○	
도시과	신도시관리	4. 스마트도시 센터시스템 운영 및 유지관리	기안		○			
도시과	신도시관리	5. 스마트도시 자가망 운영 및 유지관리	기안		○			
도시과	신도시관리	6. 스마트도시 서비스 구축 지원에 관한 사항	기안				○	
도시과	신도시관리	7. 공영자전거 홈페이지 운영관리	기안		○			
도시과	신도시관리	8. 공영자전거 무인대여 스테이션 유지관리	기안		○			
도시과	신도시관리	9. 공영자전거 운영요원 선발 및 관리	기안		○			
도시과	신도시관리	10. 신도시 정주환경 관리에 관한 사항	기안		○			
도시과	신도시관리	11. 신도시 지원사업 및 홍보	기안		○			
도시과	신도시관리	12. 스마트도시 통합운영센터 시설물 및 부대시설 유지관리	기안		○			
도시과	신도시관리	13. 자전거이용 활성화에 관한사항	기안		○			
도시과	신도시관리	14. 도청신도시 공동구 유지 관리	기안				○	
도시과	신도시관리	15. 신도시 시설물 유지관리에 관한 사항	기안		○			
도시과	신도시관리	16. 자전거도로 설치 및 관리에 관한 사항	기안				○	
도시과	온천관리	1. 온천운영계획 수립		기안		○		
도시과	온천관리	2. 온천운영일반						
도시과	온천관리	◦ 일반문서관리	기안		○			
도시과	온천관리	◦ 종사원 교육		기안	○			
도시과	온천관리	◦ 종사원 근무 관리	기안	○				
도시과	온천관리	3. 시설물(온천장, 편의시설) 및 부대시설관리						
도시과	온천관리	◦ 시설점검결과 보고	기안		○			
도시과	온천관리	◦ 시설물 및 부대시설 지도 점검	기안		○			
도시과	온천관리	4. 비품 및 물품관리						
도시과	온천관리	◦ 수급관리	기안	○				
도시과	온천관리	◦ 각종 수불대장 정리	기안	○				
도시과	온천관리	5. 입욕권 수급관리						
도시과	온천관리	◦ 입욕권 출고 및 잔량확인	기안	○				
도시과	온천관리	◦ 일일결산보고	기안	○				
도시과	온천관리	◦ 이용료 납부 및 관리 보고	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
도시과	온천관리	6. 온천수 사용료 부과징수		기안	○			
건축과	건축행정	1. 건축행정 건실화						
건축과	건축행정	◦ 무허가・불법건축물 단속	기안				○	
건축과	건축행정	◦ 시설물 안전 점검	기안		○			
건축과	건축행정	◦ 건축행정 건실화 대책 추진	기안		○			
건축과	건축행정	◦ 건축물 유지관리	기안		○			
건축과	건축행정	◦ 행정정보 공개	기안		○			
건축과	건축행정	◦ 재해주택	기안		○			
건축과	건축행정	2. 건축물 해체 허가·신고, 멸실신고	기안		○			
건축과	건축행정	3. 무허가・위법건축물 과태료 및 이행강제금 부과	기안				○	
건축과	건축행정	4. 건축물대장 관리업무						
건축과	건축행정	◦ 건축물대장등본 열람발급 신청	기안	○				
건축과	건축행정	◦ 건축물대장생성신청 및 정정신고 처리	기안		○			
건축과	건축행정	◦ 건축물대장 보존관리	기안		○			
건축과	건축행정	◦ 건축물대장 전산화	기안		○			
건축과	건축행정	5. 광고물 관리						
건축과	건축행정	◦ 광고물관리 추진계획 수립	기안			○		
건축과	건축행정	◦ 광고물 허가	기안		○			
건축과	건축행정	◦ 광고물 신고	기안		○			
건축과	건축행정	◦ 광고물 관련 행정처분	기안				○	
건축과	건축행정	◦ 광고물 관련 추진실적 보고	기안		○			
건축과	건축행정	6. 임대사업자 등록 및 관리(행정처분 포함)	기안		○			
건축과	건축행정	7. 간판개선사업	기안				○	
건축과	건축행정	8. 한옥건립지원사업	기안		○			
건축과	건축행정	9. 화재성능안전보강사업	기안		○			
건축과	건축행정	10. 현수막 관리시스템 운영 및 게시대유지관리	기안		○			
건축과	건축	1. 건축허가						
건축과	건축	◦ 16층 이상 또는 연면적 1만㎡이상	기안				○	
건축과	건축	◦ 10층 이상 16층 미만 또는 연면적 5천㎡이상 1만㎡미만	기안			○		
건축과	건축	◦ 10층 미만이고, 연면적 5천㎡미만	기안		○			
건축과	건축	2. 착공신고 및 착공연기 신청	기안		○			
건축과	건축	3. 건축물 사용승인						
건축과	건축	◦ 16층 이상 또는 연면적 1만㎡이상	기안				○	
건축과	건축	◦ 10층 이상 16층 미만 또는 연면적 5천㎡이상 1만㎡미만	기안			○		
건축과	건축	◦ 10층 미만이고, 연면적 5천㎡미만	기안		○			
건축과	건축	4. 건축신고	기안		○			
건축과	건축	5. 가설건축물 축조허가 및 신고	기안		○			
건축과	건축	6. 공작물 축조신고	기안		○			
건축과	건축	7. 건축물 용도변경허가·신고	기안		○			
건축과	건축	8. 지방건축위원회 개최 및 심의결과 보고	기안				○	
건축과	건축	9. 각종 건축허가 통계보고	기안	○				
건축과	건축	10. 건축사 지도단속	기안		○			
건축과	건축	11. 지역건축안전센터						
건축과	건축	◦ 건축인허가에 따른 설계도서의 기술검토	기안		○			
건축과	건축	◦ 업무대행에 대한 확인 및 점검	기안		○			
건축과	건축	◦ 건축공사장에 대한 관리·감독	기안		○			
건축과	건축	◦ 건축물의 공사감리에 대한 관리·감독	기안		○			
건축과	건축	◦ 건축안전특별회계 운영·관리	기안				○	
건축과	건축	◦ 노후건축물의 안전점검	기안		○			
건축과	공동주택	1. 주택행정 일반						
건축과	공동주택	◦ 행정정보 공개	기안		○			
건축과	공동주택	◦ 국민주택 및 주택자금 관리	기안			○		
건축과	공동주택	2. 행정처분	기안				○	
건축과	공동주택	3. 주택 인허가						
건축과	공동주택	◦ 주택건설사업계획 승인	기안					○
건축과	공동주택	◦ 주택건설사업계획 변경 승인	기안				○	
건축과	공동주택	◦ 공동주택 입주자 모집공고 승인	기안				○	
건축과	공동주택	◦ 주택건설공사 감리자 지정	기안				○	

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
건축과	공동주택	◦ 주택건설사업 사용검사	기안					○
건축과	공동주택	4. 공동주택 관리	기안			○		
건축과	공동주택	5. 공동주택 관리에 대한 감사계획 및 결과 보고	기안				○	
건축과	공동주택	6. 공동주택 관리비용 지원 사업	기안			○		
건축과	공동주택	7. 공동주택 품질검수단 운영	기안			○		
건축과	공동주택	8. 분양가심사위원회 개최 및 심의결과 보고	기안				○	
건축과	공동주택	9. 주택관련 각종 통계보고	기안		○			
건축과	공공건축	1. 공공건축물 건립(도 투자심사 이상 건축물)(건축직 배치 팀 제외)	기안					○
건축과	공공건축	2. 청사건립(증축, 개축, 대수선, 리모델링 포함) : 사업비 5억원 이상 * 소규모 수리수선 제외	기안					○
건축과	공공건축	3. 타부서 건축분야 기술지도 및 공사감독 (건축직 배치 부서 제외)	기안		○			
환경관리과	환경관리	1. 환경보전 종합계획 수립		기안				○
환경관리과	환경관리	2. 환경보전 실태조사	기안		○			
환경관리과	환경관리	3. 대기 및 소음・진동 배출시설 설치						
환경관리과	환경관리	◦ 허가 및 변경허가	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 신고 및 변경신고	기안		○			
환경관리과	환경관리	4. 오염도 검사의뢰	기안	○				
환경관리과	환경관리	5. 특정공사 사전 신고(변경) 및 관리	기안		○			
환경관리과	환경관리	6. 환경공무원 교육대상자 차출	기안		○			
환경관리과	환경관리	7. 환경오염행위 지도단속						
환경관리과	환경관리	◦ 계획수립	기안			○		
환경관리과	환경관리	◦ 행정처분(개선명령, 경고)	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦행정처분(조업정지, 폐쇄, 이전명령, 고발)	기안			○		
환경관리과	환경관리	◦배출부과금 부과징수・환급	기안		○			
환경관리과	환경관리	8. 과태료 부과	기안		○			
환경관리과	환경관리	9. 비산먼지발생사업장 신고(변경) 및 관리	기안		○			
환경관리과	환경관리	10. 환경관리인 교육	기안		○			
환경관리과	환경관리	11. 자동차배출가스 관리						
환경관리과	환경관리	◦ 자동차 배출가스 단속계획 수립	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 운행차 배출가스 지도단속 및 사후관리	기안		○			
환경관리과	환경관리	12. 토양오염 유발시설 관리						
환경관리과	환경관리	◦ 토양오염 유발시설 설치신고	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 토양오염도 검사	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 기준위반 사업장 처분	기안		○			
환경관리과	환경관리	13. 환경개선 비용부담금 부과징수						
환경관리과	환경관리	◦ 환경개선부담금 부과	기안			○		
환경관리과	환경관리	◦ 환경개선부담금 조정	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 환경개선부담금 환급관리	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 체납자에 대한 행정조치	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 환경개선특별회계 결산	기안			○		
환경관리과	환경관리	14. 환경보전 관리						
환경관리과	환경관리	◦ 환경보전관리 일반	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 기준위반 사업장 조치	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 지원사업계획 수립	기안			○		
환경관리과	환경관리	◦ 지원사업 추진 및 정산	기안		○			
환경관리과	환경관리	15. 야생생물 보호						
환경관리과	환경관리	◦ 야생동물보호구역 지정・해제	기안					○
환경관리과	환경관리	◦ 명예야생생물보호원 위촉	기안					○
환경관리과	환경관리	◦ 밀렵단속계획 수립 보고	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 야생생물 보호단속	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 수렵면허 발급 및 포획승인	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 수렵면허 갱신 및 변경	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 유해야생동물 포획 허가	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 야생동물 수출입 허가 및 관리	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 야생동물 보호사업 실적보고	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 수렵장 개설	기안					○
환경관리과	환경관리	16. 환경단체 관리						
환경관리과	환경관리	◦ 환경단체 예산지원	기안			○		
환경관리과	환경관리	◦ 환경단체 각종행사 관리	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
환경관리과	환경관리	17. 환경신문고 운영	기안		○			
환경관리과	환경관리	18. 환경분쟁 조정	기안			○		
환경관리과	환경관리	19. 군소음 피해보상에 관한 사항						
환경관리과	환경관리	◦ 군소음 피해보상 추진계획 수립	기안					○
환경관리과	환경관리	◦ 보상금 신청접수 및 산정	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 보상금 지급(환수) 결정	기안				○	
환경관리과	환경관리	20. 소음영향도조사에 관한 사항						
환경관리과	환경관리	◦ 소음영향도 조사 관련 의견수렴 및 제출	기안		○			
환경관리과	환경관리	◦ 소음영향도 조사 측정지점 선정	기안			○		
환경관리과	환경관리	◦ 소음영향도 조사 관련 전문가 및 주민대표 추천	기안		○			
환경관리과	환경관리	21. 지역소음대책심의위원회 구성 및 운영		기안				○
환경관리과	환경관리	22. 소음대책지역 시설물 설치 제한에 관한 사항	기안		○			
환경관리과	환경관리	23. 석면피해구제급여	기안		○			
환경관리과	환경관리	24. 녹색제품 구매관리	기안		○			
환경관리과	환경관리	25. 그 밖의 환경정책 업무에 관한 사항	기안		○			
환경관리과	탄소중립	1. 탄소중립 기본계획 수립		기안				○
환경관리과	탄소중립	2. 탄소중립 기본계획 추진상황 점검	기안			○		
환경관리과	탄소중립	3. 기후위기 적응대책 수립	기안					○
환경관리과	탄소중립	4. 기후위기 적응대책 추진	기안			○		
환경관리과	탄소중립	5. 기후위기 적응대책 추진상황 점검·관리	기안		○			
환경관리과	탄소중립	6. 기후위기 대응사업 수립	기안					○
환경관리과	탄소중립	7. 기후위기 대응사업 추진	기안			○		
환경관리과	탄소중립	8. 온실가스 감축계획 수립	기안				○	
환경관리과	탄소중립	9. 온실가스 감축계획 추진	기안		○			
환경관리과	탄소중립	10. 공공부문 온실가스 목표 관리	기안		○			
환경관리과	탄소중립	11. 온실가스 업무 추진	기안		○			
환경관리과	탄소중립	12. 탄소포인트제 운영	기안		○			
환경관리과	탄소중립	13. 저탄소생활실천 추진·운영	기안		○			
환경관리과	탄소중립	14. 친환경자동차(전기, 천연가스, 수소 등) 보급	기안		○			
환경관리과	탄소중립	15. 친환경자동차 충전인프라 구축·관리	기안		○			
환경관리과	탄소중립	16. 노후경유차 조기폐차 지원사업 등 운행차 배출가스 저감사항	기안		○			
환경관리과	탄소중립	17. 저녹스보일러 설치 지원사업 등 미세먼지 저감 관련 각종 지원사업	기안		○			
환경관리과	탄소중립	18. 미세먼지·황사·오존 저감대책 추진	기안		○			
환경관리과	탄소중립	19. 미세먼지·황사·오존 저감대책 관리	기안		○			
환경관리과	탄소중립	20. 실내공기질 관리	기안		○			
환경관리과	탄소중립	21. 어린이활동공간 관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	1. 수질보전종합대책 수립 추진		기안				○
환경관리과	수질관리	2. 낙동강 수계 관리						
환경관리과	수질관리	◦ 수계기금 관리	기안				○	
환경관리과	수질관리	3. 주민지원사업 관리						
환경관리과	수질관리	◦ 주민지원사업 계획 수립	기안					○
환경관리과	수질관리	◦ 주민지원사업장 관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	4. 오염총량제 관리 전반						
환경관리과	수질관리	◦ 오염총량관리제 시행계획 수립	기안			○		
환경관리과	수질관리	◦ 오염원 실태조사 및 관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	5. 하천하구 정화사업 관리						
환경관리과	수질관리	◦ 하천하구 정화사업 계획 수립	기안			○		
환경관리과	수질관리	◦ 하천하구 정화사업 정산	기안		○			
환경관리과	수질관리	6. 도랑품은 청정마을 사업 관리						
환경관리과	수질관리	◦ 도랑품은 청정마을 사업계획 수립	기안				○	
환경관리과	수질관리	◦ 도랑품은 청정마을 정산 및 관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	7. 폐수 및 기타 오염원 설치						
환경관리과	수질관리	◦ 허가(신고) 및 변경 허가(신고)	기안		○			
환경관리과	수질관리	◦ 가동개시	기안		○			
환경관리과	수질관리	8. 가축분뇨 배출시설 설치						
환경관리과	수질관리	◦ 설치 및 변경 허가(신고), 준공검사	기안		○			
환경관리과	수질관리	9. 폐수 및 가축분뇨 관리						
환경관리과	수질관리	◦ 지도·단속 계획 수립	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
환경관리과	수질관리	◦ 행정처분(경고, 과태료, 개선명령)	기안		○			
환경관리과	수질관리	◦ 행정처분(조업정지, 폐쇄, 이전명령, 고발)	기안			○		
환경관리과	수질관리	10. 가축분뇨공공처리시설 관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	11. 하천수 수질관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	12. 환경오염사고 예방대책 추진	기안				○	
환경관리과	수질관리	13. 농공단지 오・폐수처리장 관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	14. 비점오염원 관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	15. 환경영향평가 검토						
환경관리과	수질관리	◦ 설명회 개최 등		기안			○	
환경관리과	수질관리	◦ 환경영향평가서 검토	기안		○			
환경관리과	수질관리	16. 공중화장실 청결 관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	17. 유해화학물질 관리 전반						
환경관리과	수질관리	◦ 지도·단속	기안		○			
환경관리과	수질관리	◦ 행정처분(경고, 과태료, 개선명령)	기안		○			
환경관리과	수질관리	◦ 행정처분(조업정지, 폐쇄, 이전명령)	기안			○		
환경관리과	수질관리	18. 이동식 환경오염행위 감시 시스템 운영관리						
환경관리과	수질관리	◦ 운영계획 수립	기안			○		
환경관리과	수질관리	◦ 인력 및 장비 관리	기안		○			
환경관리과	수질관리	19. 그 밖의 수질보전 관련 사항(상하수도제외)	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	1. 폐기물관리종합대책 수립 추진		기안				○
환경관리과	폐기물관리	2. 신규 폐기물 처리시설 설치		기안				○
환경관리과	폐기물관리	3. 폐기물 처리시설 특별회계 관리		기안				○
환경관리과	폐기물관리	4. 사업장 폐기물 관리						
환경관리과	폐기물관리	◦ 사업장폐기물 배출자 신고 승인	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 사업장폐기물 배출자 지도·점검	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 사업장폐기물 처리시설 설치 허가	기안				○	
환경관리과	폐기물관리	◦ 사업장폐기물 처리시설 지도·점검	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 행정처분(경고, 과태료, 개선명령)	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 행정처분(조업정지, 폐쇄, 이전명령, 고발)	기안			○		
환경관리과	폐기물관리	◦ 폐기물 배출량 및 통계관리	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	5. 지정 및 의료폐기물 관리						
환경관리과	폐기물관리	◦ 지정 및 의료폐기물 배출자 신고 승인	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 지정 및 의료폐기물 배출자 지도·점검	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 지정 및 의료폐기물 처리시설 설치 허가	기안					○
환경관리과	폐기물관리	◦ 지정 및 의료폐기물 처리시설 지도·점검	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 과태료 및 행정처분	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 사법처분	기안			○		
환경관리과	폐기물관리	◦ 폐기물 배출량 및 통계관리	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	6. 건설폐기물 관리						
환경관리과	폐기물관리	◦ 건설폐기물 배출자 신고 승인	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 건설폐기물 배출자 지도·점검	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 건설폐기물 처리시설 설치 허가	기안				○	
환경관리과	폐기물관리	◦ 건설폐기물 처리시설 지도·점검	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 행정처분(경고, 과태료, 개선명령)	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 행정처분(조업정지, 폐쇄, 이전명령, 고발)	기안			○		
환경관리과	폐기물관리	◦ 폐기물 배출량 및 통계관리	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	7. 생활폐기물 관리대책 추진						
환경관리과	폐기물관리	◦ 관리제외 지역 지정		기안				○
환경관리과	폐기물관리	◦ 생활폐기물 불법투기 단속 및 계도 활동 추진	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 생활폐기물 위반자 과태료 및 행정처분	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 방치 폐타이어 수거 및 처리	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	8. 쓰레기 종량제 업무 추진						
환경관리과	폐기물관리	◦ 종량제 봉투 및 대형폐기물 납부필증 제작	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 읍면 공급계획 수립 및 조정	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	9. 음식물류 폐기물 처리대책 추진						
환경관리과	폐기물관리	◦ RFID 설치 및 유지관리	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 음식물류 폐기물 다량배출사업장 관리	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	10. 1회용품 및 과대포장 관리						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
환경관리과	폐기물관리	◦ 1회용품 사용 제한 관련 홍보 및 지도점검	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 분리배출 및 과대포장 점검	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	11. 국토대청결 추진 계획 수립 및 추진	기안			○		
환경관리과	폐기물관리	12. 잔류성 유기오염물질 관리						
환경관리과	폐기물관리	◦ 오염물질 배출시설 설치 허가 및 신고	기안				○	
환경관리과	폐기물관리	◦ 행정처분(경고, 과태료, 개선명령)	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 행정처분(조업정지, 폐쇄, 이전명령, 고발)	기안			○		
환경관리과	폐기물관리	13. 석면 슬레이트 처리사업 추진						
환경관리과	폐기물관리	◦ 슬레이트 철거 지원사업 추진	기안				○	
환경관리과	폐기물관리	◦ 방치슬레이트 처리 및 홍보	기안			○		
환경관리과	폐기물관리	◦ 행정처분(경고, 과태료, 개선명령)	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 행정처분(조업정지, 폐쇄, 이전명령, 고발)	기안			○		
환경관리과	폐기물관리	14. 영농폐기물 관리						
환경관리과	폐기물관리	◦ 영농폐기물 집하장 설치 및 유지보수	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 영농폐기물 수집보상금 지급	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 잔류농약 세척기 지원사업 추진	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	15. 클린예천 만들기 사업 추진						
환경관리과	폐기물관리	◦ 클린예천 만들기 실행계획 수립		기안				○
환경관리과	폐기물관리	◦ 쓰담달리기 활성화 사업 추진	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	◦ 쓰담달리기 및 배부함 관리	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	16. 영농환경심사제 추진						
환경관리과	폐기물관리	◦ 영농환경심사제 대상 보조사업 선정		기안				○
환경관리과	폐기물관리	◦ 영농환경평가위원회 관리	기안			○		
환경관리과	청소관리	1. 생활폐기물 처리 기본계획 수립		기안				○
환경관리과	청소관리	2. 생활폐기물 처리시설 운영.관리						
환경관리과	청소관리	◦ 처리시설 보수	기안			○		
환경관리과	청소관리	◦ 주변 환경영향 조사(수질검사 등)	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 처리시설 운영	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 처리수수료 조정 및 감면		기안			○	
환경관리과	청소관리	◦ 시설 안전점검	기안	○				
환경관리과	청소관리	◦ 시설 관리일지 작성	기안	○				
환경관리과	청소관리	3. 생활폐기물 처리시설 주변지역 관리						
환경관리과	청소관리	◦ 주민지원기금 조성 및 관리		기안				○
환경관리과	청소관리	◦ 주민지원협의체 운영		기안		○		
환경관리과	청소관리	◦ 주민지원 사업 심의 및 결정		기안		○		
환경관리과	청소관리	◦ 주민지원 사업 관리	기안		○			
환경관리과	폐기물관리	4. 생활폐기물(재활용품 포함) 배출장소 설치 및 관리						
환경관리과	폐기물관리	⋆ 배출장소 설치사업 계획	기안					○
환경관리과	폐기물관리	⋆ 배출장소 설치사업 심의 및 결정	기안				○	
환경관리과	폐기물관리	⋆ 배출장소 운영 및 관리	기안		○			
환경관리과	청소관리	5. 재활용품 선별장 운영.관리						
환경관리과	청소관리	◦ 선별장 선별인력 배치	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 선별장 보수 및 운영	기안		○			
환경관리과	청소관리	6. 비 위생매립지 정비						
환경관리과	청소관리	◦ 매립지 방역	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 주변 환경영향 조사(수질검사 등)	기안		○			
환경관리과	청소관리	7. 사용종료 매립지 사후관리						
환경관리과	청소관리	◦ 매립지 방역	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 주변 환경영향 조사(수질검사 등)	기안		○			
환경관리과	청소관리	8. 맑은누리파크(전환경에너지타운) 업무 협의						
환경관리과	청소관리	◦ 반입수수료 조정 및 협의	기안					○
환경관리과	청소관리	◦ 반입방법 선정 및 운영	기안		○			
환경관리과	청소관리	9. 환경미화원 및 청소차량 통합운영						
환경관리과	청소관리	◦ 청소차량 및 환경미화원 근무지 배치	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 환경미화원 복무관리	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 청소장비 관리	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 환경미화원 교육 및 청소 지도.감독	기안		○			
환경관리과	청소관리	10. 생활폐기물 처리						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	국장	부군수	
환경관리과	청소관리	◦ 처리방안 선정	기안					○
환경관리과	청소관리	◦ 위탁처리 비용 산정 및 협의	기안				○	
환경관리과	청소관리	◦ 대행업체 선정 및 관리	기안		○			
환경관리과	청소관리	11. 올바른 재활용 실천·확산사업 추진						
환경관리과	청소관리	◦ 재활용품 무인 회수기 설치 및 관리	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 클린예천 보물마차 운영	기안		○			
환경관리과	청소관리	12. 재활용 활성화 사업추진						
환경관리과	청소관리	◦ 폐현수막 재활용 활성화 사업 추진	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 폐아이스팩 재활용 활성화 사업 추진	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 폐건전지 재활용 활성화 사업 추진	기안		○			
환경관리과	청소관리	13. 기간제근로자 채용 및 관리						
환경관리과	청소관리	◦ 기간제근로자 채용 사항	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 근로자 사역 세부계획 수립	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 근무일지(근무상황부, 근로상황부 등)	기안		○			
환경관리과	청소관리	14. 매립장 인력, 장비 안전관리 추진						
환경관리과	청소관리	◦ 산업안전보건일지	기안		○			
환경관리과	청소관리	◦ 작업 전 점검표	기안	○				
환경관리과	청소관리	◦ 생활폐기물 수거 작업용품 지급대장	기안	○				
환경관리과	청소관리	◦ 물품출납 및 재고량 관리	기안	○				

[별표1]

사무처리전결사항(결재선6)

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	소장	부군수	
보건행정과	보건행정	1. 당직의 명령 및 근무사항 감독	기안			○		
보건행정과	보건행정	2. 당직 변경	기안		○			
보건행정과	보건행정	3. 공인 관리	기안			○		
보건행정과	보건행정	4. 공공시설과 재산의 관리	기안			○		
보건행정과	보건행정	5. 현금,물품의 출납보관 및 검수	기안		○			
보건행정과	보건행정	6. 물품수급 및 관리	기안		○			
보건행정과	보건행정	7. 의약품수급 및 관리	기안			○		
보건행정과	보건행정	8. 소관사무의 원부·대장에 따른 증명서 발급	기안		○			
보건행정과	보건행정	9. 공중보건의에 관한 사항	기안			○		
보건행정과	보건행정	10. 보건지소, 보건진료소에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	보건행정	11. 지역보건의료계획 수립	기안					○
보건행정과	보건행정	12. 농어촌의료서비스 개선사업	기안					○
보건행정과	보건행정	13. 차량운행 및 유류수불 관리	기안	○				
보건행정과	보건행정	14. 의료지원 관련 업무	기안		○			
보건행정과	보건행정	15. 보안에 관한 사항	기안			○		
보건행정과	보건행정	16. 보건관계 통계보고	기안		○			
보건행정과	보건행정	17. 각종 통상적인 보고사항(월보, 분기보, 반기보, 년보)	기안		○			
보건행정과	의약진료	1. 의・약업소 행정처분						
보건행정과	의약진료	◦ 영업정지 이상 처분	기안				○	
보건행정과	의약진료	◦ 시정, 경고, 시설개수 처분	기안				○	
보건행정과	의약진료	2. 의료기관, 약국 개설신고 및 신고사항 변경, 휴업, 폐업, 재개업 신고처리	기안			○		
보건행정과	의약진료	3. 시술소(안마사, 침사, 접골사)개설신고 및 신고사항 변경, 휴업, 폐업, 재개업 신고처리	기안		○			
보건행정과	의약진료	4. 안경업소 등록 및 등록사항 변경, 휴업, 폐업, 재개업 신고 처리	기안		○			
보건행정과	의약진료	5. 치과기공소 인정, 신고사항 변경, 양도, 양수 신고 처리	기안		○			
보건행정과	의약진료	6. 의료기기 판매업 신고 및 신고사항 변경, 휴업, 폐업 신고 처리	기안		○			
보건행정과	의약진료	7. 진단용방사선발생장치의 설치 및 운영	기안		○			
보건행정과	의약진료	8. 의약업소 지도점검 및 관리	기안			○		
보건행정과	의약진료	9. 의료기관 업무개시 명령	기안				○	
보건행정과	의약진료	10. 의약관련 법령 위반자 사법처리(고발)	기안				○	
보건행정과	의약진료	11. 의약품 봉함・봉인 및 폐기 조치	기안		○			
보건행정과	의약진료	12. 의약무관계 각종보고 및 일반사항	기안		○			
보건행정과	의약진료	13. 의료지도원, 약사감시원, 의료기기감시원, 마약류 감시원 임명	기안		○			
보건행정과	의약진료	14. 기타 의약무에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	의약진료	15. 사고마약류의 처리 및 보고	기안			○		
보건행정과	의약진료	16. 마약류 취급자 지정 신청서 처리	기안			○		
보건행정과	의약진료	17. 마약류 감시 및 기타 일반사항	기안			○		
보건행정과	의약진료	18. 응급의료기관 운영 및 지원	기안					○
보건행정과	의약진료	19. 기타 응급의료에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	의약진료	20. 재난대비 보건의료분야 관리대책 수립	기안			○		
보건행정과	의약진료	21. 헌혈운동 전개에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	의약진료	22. 지역보건법에 의한 건강검진 신고사항 수리	기안		○			
보건행정과	의약진료	23. 일반환자, 한의과진료	기안		○			
보건행정과	의약진료	24. 각종진료비 및 기타수가 징수 및 청구	기안			○		
보건행정과	의약진료	25. 진료수입금 수입일계	기안		○			
보건행정과	의약진료	26. 공익상 또는 특별한 사유가 있는 자에 대한 진료비 및 수수료 감면과 납기 연장	기안		○			
보건행정과	의약진료	27. 의약품 수급 및 관리	기안		○			
보건행정과	의약진료	28. 방사선촬영, 건강증진실 운영	기안		○			
보건행정과	의약진료	29. 지역사회중심재활사업 계획 수립	기안			○		
보건행정과	의약진료	30. 한의약건강증진사업	기안			○		
보건행정과	의약진료	31. 구강보건사업계획 수립 및 시행	기안			○		
보건행정과	의약진료	32. 구강보건교육 및 홍보	기안		○			
보건행정과	의약진료	33. 불소도포 및 불소용액양치사업	기안		○			
보건행정과	감염병예방	1. 방역관리						
보건행정과	감염병예방	◦ 방역대책 수립	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 소독업 신고 및 신고사항 변경	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 소독업소 지도 및 행정처분에 관한 사항	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	소장	부군수	
보건행정과	감염병예방	◦ 소독의무대상 시설 관리	기안		○			
보건행정과	감염병예방	◦ 방역약품 및 기자재관리	기안	O				
보건행정과	감염병예방	◦ 방역소독에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	감염병예방	◦ 방역지리정보시스템 관리 및 운영	기안		○			
보건행정과	감염병예방	2. 결핵관리사업	기안					
보건행정과	감염병예방	◦ 결핵관리사업 계획 수립	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 결핵환자 및 잠복결핵 감염관리	기안		○			
보건행정과	감염병예방	◦ 결핵환자 및 접촉자 지원에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	감염병예방	3. 진폐환자 관리에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	감염병예방	4. 한센관리에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	감염병예방	5. 기생충 관리에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	감염병예방	6. 예방접종 관리 사업						
보건행정과	감염병예방	◦ 예방접종 사업계획 수립	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 예방접종 및 약품관리	기안		○			
보건행정과	감염병예방	7. 감염병대응						
보건행정과	감염병예방	◦ 감염병 대응 대책 수립	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 비상방역(하절기, 명절연휴)대책 수립	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 감염병관리 및 예방에 관한 사항	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 감염병 감시, 역학조사 및 환자관리	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 생물테러 감염병 관리에 관한 사항	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 재난대비 감염병분야 관리대책에 관한 사항	기안			○		
보건행정과	감염병예방	◦ 진드기 매개 감염병 예방관리사업	기안			○		
보건행정과	감염병예방	8. 검사실 운영에 관한 사항						
보건행정과	감염병예방	◦ 성병검사 및 환자관리	기안		○			
보건행정과	감염병예방	◦ 에이즈 감염자 관리 및 검사에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	감염병예방	◦ 수질검사에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	감염병예방	◦ 각종 세균검사 및 기자재 관리	기안		○			
보건행정과	감염병예방	◦ 장내 세균보균검사에 관한 사항	기안		○			
보건행정과	감염병예방	◦ 레지오넬라 감염증 관리	기안		○			
보건행정과	모자보건	1. 출산지원 및 모자보건 사업 계획 수립	기안			○		
보건행정과	모자보건	2. 모자보건 약품 및 기자재 관리	기안	○				
보건행정과	모자보건	3. 임산부 영유아 등록 및 건강관리	기안		○			
보건행정과	모자보건	4. 선천성 대사이상 검진 및 환아관리	기안		○			
보건행정과	모자보건	5. 미숙아・선천성 이상아 및 의료비 지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	6. 모자보건 통계 정기 보고	기안		○			
보건행정과	모자보건	7. 영유아 건강검진	기안		○			
보건행정과	모자보건	8. 행복한 임산부 교실	기안			○		
보건행정과	모자보건	9. 출산장려금지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	10. 셋째아 이상 출생아 건강보험지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	11. 산모・신생아 건강관리 지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	12. 난임부부지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	13. 저출산 관련 각종 대장	기안	○				
보건행정과	모자보건	14. 임신부 초음파,기형아 검사비 지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	15. 선천성대사이상질환 검사비지원 및 환아관리	기안		○			
보건행정과	모자보건	16. 예비부모 건강검진 지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	17. 저소득층 기저귀·조제분유 지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	18. 표준모자보건수첩 지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	19. 고위험 임산부 의료비지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	20. 산모·신생아 식품 꾸러미지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	21. 분만취약지 의료기관 지원에 관한 사항	기안			○		
보건행정과	모자보건	22. 세자녀이상 가족진료비 지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	23. 청소년 산모 의료비 지원	기안		○			
보건행정과	모자보건	24. 공공산후조리원 운영 및 지원	기안			○		
보건행정과	모자보건	25. 첫만남 이용권 지원	기안		○			
건강증진과	건강관리	1. 지역사회 통합건강증진사업 계획수립	기안			○		
건강증진과	건강관리	2. 보건교육 및 홍보에 관한 사항	기안		○			
건강증진과	건강관리	3. 국민건강증진법상 업무지도 및 단속사항	기안			○		
건강증진과	건강관리	4. 신체활동사업	기안		○			
건강증진과	건강관리	5. 건강사랑방 운영	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	소장	부군수	
건강증진과	건강관리	6. 금연운동 및 금연 사업 계획	기안			○		
건강증진과	건강관리	7. 비만, 절주사업	기안		○			
건강증진과	건강관리	8. 영양플러스사업	기안		○			
건강증진과	건강관리	9. 영양상담 및 교육프로그램 운영	기안		○			
건강증진과	건강관리	10. 건강체험 한마당	기안			○		
건강증진과	건강관리	11. 건강마을 조성사업 운영에 관한 사항						
건강증진과	건강관리	◦ 건강마을 조성사업 운영 계획	기안			○		
건강증진과	건강관리	◦ 건강마을 조성사업 프로그램 운영 및 관리	기안		○			
건강증진과	건강관리	12. 지역사회 건강조사	기안		○			
건강증진과	건강관리	13. 모바일 헬스케어사업	기안		○			
건강증진과	건강관리	14. 건강증진지원센터 운영에 관한 사항						
건강증진과	건강관리	◦ 건강증진지원센터 운영 종합 계획	기안			○		
건강증진과	건강관리	◦ 건강증진지원센터 프로그램 운영 및 관리	기안		○			
건강증진과	방문보건	1. 방문보건사업계획수립 및 시행에 관한 사항	기안			○		
건강증진과	방문보건	2. 방문보건사업 약품 및 기자재 관리	기안		○			
건강증진과	방문보건	3. 경로당 방문보건사업	기안		○			
건강증진과	방문보건	4. 의료·요양 통합돌봄사업 계획수립 및 시행에 관한 사항	기안			○		
건강증진과	방문보건	5. 의료·요양 통합돌봄사업	기안		○			
건강증진과	방문보건	6. 장기요양 재택의료센터 계획수립 및 시행에 관한 사항	기안			○		
건강증진과	방문보건	7. 장기요양 재택의료센터 운영	기안		○			
건강증진과	방문보건	8. 심뇌혈관질환예방관리사업 계획 수립 및 시행에 관한 사항	기안			○		
건강증진과	방문보건	9. 희귀난치성질환자 의료비 지원	기안		○			
건강증진과	방문보건	10. 암환자 의료비 지원 사업	기안		○			
건강증진과	방문보건	11. 재가암환자 관리	기안		○			
건강증진과	방문보건	12. 암검진사업	기안		○			
건강증진과	방문보건	13. 취약계층 의료안전망 구축사업						
건강증진과	방문보건	◦ 안면기형, 심장, 실명, 인공관절 등	기안		○			
건강증진과	방문보건	14. 아토피 천식 예방 사업	기안		○			
건강증진과	방문보건	15. 찾아가는 행복병원	기안		○			
건강증진과	방문보건	16. 우리마을 건강파트너 운영	기안		○			
건강증진과	치매안심	1. 치매 관리 시행계획 수립	기안			○		
건강증진과	치매안심	2. 치매환자 등록 · 상담관리 사업	기안		○			
건강증진과	치매안심	3. 치매환자 실종예방 관리	기안		○			
건강증진과	치매안심	4. 치매 치료 관리비 지원	기안		○			
건강증진과	치매안심	5. 조호 물품 제공	기안		○			
건강증진과	치매안심	6. 치매환자 맞춤형 사례관리	기안		○			
건강증진과	치매안심	7. 치매조기 검진	기안		○			
건강증진과	치매안심	8. 치매환자 쉼터운영	기안		○			
건강증진과	치매안심	9. 치매환자가족 지원	기안		○			
건강증진과	치매안심	10. 치매인식개선 및 교육홍보	기안		○			
건강증진과	치매안심	11. 치매공공 후견지원사업						
건강증진과	치매안심	◦ 치매공공 후견인 선정	기안			○		
건강증진과	치매안심	◦ 치매공공 후견인지원사업 운영	기안		○			
건강증진과	치매안심	12. 예쁜치매 쉼터 운영	기안		○			
건강증진과	치매안심	13. 치매 보듬마을 조성사업						
건강증진과	치매안심	◦ 치매 보듬마을 지정	기안			○		
건강증진과	치매안심	◦ 치매 보듬마을 조성사업 운영	기안		○			
건강증진과	정신건강	1. 정신보건 사업 계획수립 및 시행에 관한 사항	기안			○		
건강증진과	정신건강	2. 정신건강복지센터운영 계획 수립 및 시행에 관한 사항	기안			○		
건강증진과	정신건강	3. 정신질환자 행정입·퇴원 관리	기안		○			
건강증진과	정신건강	4. 중증정신질환자·자살 고위험군 등록 및 사례관리	기안		○			
건강증진과	정신건강	5. 정신질환자·자살위기자 치료비 지원	기안		○			
건강증진과	정신건강	6. 정신건강 심리상담 바우처 사업	기안		○			
건강증진과	정신건강	7. 자살예방사업 계획 수립 및 시행에 관한 사항	기안			○		
건강증진과	정신건강	8. 자살시도자 등 자살 고위험군 위기대응 및 사후관리 사항	기안		○			
건강증진과	정신건강	9. 재난심리지원사업	기안		○			
농촌지원과	지도기획	1. 농촌지도사업 종합 계획 수립 및 평가	기안			○		
농촌지원과	지도기획	2. 농업인상담소운영 관리	기안			○		
농촌지원과	지도기획	3. 분야별 업무분장	기안		○			

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	소장	부군수	
농촌지원과	지도기획	4. 예산편성, 집행에 관한 사항	기안			○		
농촌지원과	지도기획	5. 기록물관리 및 점검	기안		○			
농촌지원과	지도기획	6. 소속직원의 기강확립 및 상황보고	기안			○		
농촌지원과	지도기획	7. 소속직원 교육대상자 선정보고	기안			○		
농촌지원과	지도기획	8. 문서처리 및 일반서무에 관한 사항	기안		○			
농촌지원과	지도기획	9. 시설 및 물품관리 사항	기안		○			
농촌지원과	지도기획	10. 차량배차, 운행 관리	기안		○			
농촌지원과	지도기획	11. 상시학습관리에 관한 사항	기안			○		
농촌지원과	지도기획	12. 당직의 명령 및 교체 근무에 관한 사항	기안		○			
농촌지원과	지도기획	13. 직원 보수교육	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	1. 농촌자원육성사업 계획수립	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	2. 품목별 농업인연구회 운영계획	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	3. 농업산・학협동심의회 계획 수립 및 운영	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	4. 학습조직체 육성계획 수립	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	5. 학습조직체 기금관리	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	6. 한국농수산대학교 관련실무	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	7. 학습조직체 육성실무(실적보고 등)	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	8. 농촌자원사업 현지 확인	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	9. 품목별농업인 연구회 실무	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	10. 농촌지도자회 육성	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	11. 4-H 및 4-H 본부 육성	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	12. 생활개선회 육성	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	13. 농촌여성교육	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	14. 지역대표향토음식 및 농가맛집 육성	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	15. 농촌교육농장 및 체험관광 육성	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	16. 농촌자원시범사업 추진 및 관리						
농촌지원과	농촌자원	◦ 계획수립, 대상자선정, 정산, 완료보고	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	◦ 기타 시범사업 추진에 관한 사항	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	17. 농산물가공사업 계획 수립	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	18. 농산물 가공연구회 육성	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	19. 농산물가공교육	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	20. 농산물가공기술지원센터 운영 및 관리	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	21. 농산물가공장비 사용대장 및 기록관리	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	22. 소모품 수불대장 관리	기안	○				
농촌지원과	농촌자원	23. 일시사역 및 작업일지 정리	기안	○				
농촌지원과	농촌자원	24. 농산물 가공사업 육성	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	25. 가공지원사업 추진 및 관리						
농촌지원과	농촌자원	◦ 계획 수립, 대상자선정, 정산, 완료보고	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	◦ 기타 지원사업 추진에 관한 사항	기안		○			
농촌지원과	농촌자원	26. 농산물가공기술지원 운영위원회 운영	기안			○		
농촌지원과	농촌자원	27. 농산물가공협동조합 조직 관리	기안		○			
농촌지원과	교육경영	1. 교육경영 연간계획수립	기안			○		
농촌지원과	교육경영	2. 농업인교육 및 강소농육성	기안			○		
농촌지원과	교육경영	3. 새해농업인실용교육	기안			○		
농촌지원과	교육경영	4. 농업인대학 운영	기안			○		
농촌지원과	교육경영	5. 정보화농업인 육성 및 관리	기안			○		
농촌지원과	교육경영	6. 귀농인교육 및 관리	기안			○		
농촌지원과	교육경영	7. 교육경영시범사업 추진 및 관리						
농촌지원과	교육경영	◦ 계획수립, 대상자선정, 정산, 완료보고	기안			○		
농촌지원과	교육경영	◦ 기타 시범사업 추진에 관한 사항	기안		○			
농촌지원과	교육경영	8. 농업정보화 교육 운영	기안			○		
농촌지원과	교육경영	9. 농가경영컨설팅추진	기안			○		
농촌지원과	교육경영	10. 농촌지도사업 홍보	기안		○			
농촌지원과	교육경영	11. 농업경영개선	기안		○			
농촌지원과	교육경영	12. 농산물표준 소득조사	기안			○		
농촌지원과	교육경영	13. 농축산물 유통정보 수집 및 분석	기안	○				
농촌지원과	교육경영	14. 농업인 경영상담	기안	○				
농촌지원과	교육경영	15. 기타 교육경영 업무에 관한 사항	기안		○			
농촌지원과	농기계	1. 농기계 임대사업소 운영 및 관리	기안			○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	소장	부군수	
농촌지원과	농기계	2. 농기계 순회수리 및 월별 운영계획	기안			○		
농촌지원과	농기계	3. 농기계 장비, 부품 구입	기안			○		
농촌지원과	농기계	4. 농기계 임차대장 및 기록관리	기안	○				
농촌지원과	농기계	5. 소모품 수불대장 관리	기안	○				
농촌지원과	농기계	6. 농기계 시범사업 추진에 관한 사항	기안			○		
농촌지원과	농기계	7. 기타 농기계 임대사업 추진에 관한 사항	기안			○		
소득개발과	식량환경	1. 식량환경 연간 지도계획 수립	기안			○		
소득개발과	식량환경	2. 식량환경 종자 공급 및 보급	기안			○		
소득개발과	식량환경	3. 식량환경분야 시범사업추진 및 관리						
소득개발과	식량환경	◦ 계획수립, 대상자 선정, 정산, 완료 보고	기안			○		
소득개발과	식량환경	◦ 기타 시범사업 추진에 관한 사항	기안		○			
소득개발과	식량환경	4. 식량환경분야 기술지도 및 홍보	기안		○			
소득개발과	식량환경	5. 기상재해 기술지도	기안			○		
소득개발과	식량환경	6. 벼 품종별 면적조사	기안		○			
소득개발과	식량환경	7. 쌀 품질관리실 운영	기안		○			
소득개발과	식량환경	8. 벼 예찰포 운영	기안		○			
소득개발과	식량환경	9. 생산물 처리계획 및 결과	기안		○			
소득개발과	식량환경	10. 병해충예찰방제 및 종합관리지도	기안		○			
소득개발과	식량환경	11. 농약안전사용 교육계획 및 결과	기안		○			
소득개발과	식량환경	12. 병해충 종합진단실 운영 실무	기안		○			
소득개발과	식량환경	13. 식량작물 관찰포 운영 및 생육조사	기안		○			
소득개발과	식량환경	14. 농업기상관측	기안		○			
소득개발과	식량환경	15. 일시사역 및 작업일지 정리	기안	○				
소득개발과	식량환경	16. 종합검정계획수립 및 결과	기안			○		
소득개발과	원예소득	1. 원예소득작목분야 시범사업 추진 및 관리						
소득개발과	원예소득	◦ 계획수립, 대상자 선정, 정산, 완료보고	기안			○		
소득개발과	원예소득	◦ 기타 시범사업 추진에 관한 사항	기안		○			
소득개발과	원예소득	2. 시설원예분야 기술지도	기안		○			
소득개발과	원예소득	3. 화훼분야 기술지도						
소득개발과	원예소득	◦ 치유농업 생활원예 체험 교육	기안		○			
소득개발과	원예소득	◦ 우리꽃 및 국화 작품전시회	기안		○			
소득개발과	원예소득	4. 원예작물 관찰포 운영 및 생육조사	기안		○			
소득개발과	원예소득	5. 원예소득작목분야 농업인 관련 민원 사항	기안			○		
소득개발과	원예소득	6. 작업일지 기록 및 관리	기안	○				
소득개발과	원예소득	7. 특용작물분야 시범사업 추진 및 관리						
소득개발과	원예소득	◦ 계획수립, 대상자 선정, 정산, 완료보고	기안			○		
소득개발과	원예소득	◦ 기타 시범사업 추진에 관한 사항	기안		○			
소득개발과	원예소득	8. 특용작물분야 기술지도	기안		○			
소득개발과	과수기술	1. 과수분야 시범사업 추진 및 관리						
소득개발과	과수기술	◦ 계획수립, 대상자 선정, 정산, 완료보고	기안			○		
소득개발과	과수기술	◦ 기타 시범사업 추진에 관한 사항	기안		○			
소득개발과	과수기술	2. 과수분야 기술지도	기안		○			
소득개발과	과수기술	3. 과수 재배 농가 교육 추진	기안			○		
소득개발과	과수기술	4. 농산물 수출관련 업무	기안		○			
소득개발과	과수기술	5. 과수분야 검역병해충 예찰 및 방제 추진	기안			○		
소득개발과	과수기술	6. 과수분야 민원 관련 사항	기안			○		
소득개발과	축산기술	1. 축산분야 시범사업						
소득개발과	축산기술	◦ 계획수립, 대상자 선정, 정산, 완료보고	기안			○		
소득개발과	축산기술	◦ 기타 시범사업 추진에 관한 사항	기안		○			
소득개발과	축산기술	2. 축산 신기술 연구개발 및 보급	기안		○			
소득개발과	축산기술	3. 가축사양관리 기술 보급	기안		○			
소득개발과	축산기술	4. 조사료 생산 기술지도	기안		○			
소득개발과	축산기술	5. 초유은행 운영	기안		○			
소득개발과	축산기술	6. 친환경축산관리실 운영	기안		○			
소득개발과	축산기술	7. 기능성 양잠, 곤충기술 지도	기안		○			
소득개발과	축산기술	8. 기타 축산기술지도에 관한 사항	기안		○			
소득개발과	축산기술	9. 친환경농업바이오센터 운영 계획	기안			○		
소득개발과	축산기술	10. 친환경 농업기술 연구 및 지도	기안		○			
소득개발과	축산기술	11. 친환경 미생물 연구 및 시범사업 추진						

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권					군수
			실무자	팀장	과장	소장	부군수	
소득개발과	축산기술	◦ 계획수립, 대상자 선정, 정산, 완료보고	기안			○		
소득개발과	축산기술	◦ 기타 시범사업 추진에 관한 사항	기안		○			
소득개발과	축산기술	12. 미생물 균주 선발 및 보급	기안		○			
소득개발과	축산기술	13. 친환경축산관리실 및 친환경농업 바이오 센터 운영 대장관리	기안	○				
소득개발과	기술개발	1. 실증시험장 연간운영계획 수립 및 결과		기안		○		
소득개발과	기술개발	2. 지역특화작목 개발 및 실증시험	기안			○		
소득개발과	기술개발	3. 신품종 지역적응시험 조사 분석	기안			○		
소득개발과	기술개발	4. 실증시험장 과학영농시설 운영 및 관리	기안		○			
소득개발과	기술개발	5. 실증시험장 농기계 운영 및 관리	기안		○			
소득개발과	기술개발	6. 실증시험장 일반시설 운영 및 관리	기안		○			
소득개발과	기술개발	7. 농업인 현장애로기술 개발과제 지도	기안			○		
소득개발과	기술개발	8. 일시사역 및 작업일지 정리	기안	○				

[별표1]

사무처리전결사항(결재선5)

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권				군수
			실무자	팀장	소장 및 관장	부군수	
체육사업소	체육진흥	1. 직원 근무감독 및 당직명령	기안		○		
체육사업소	체육진흥	2. 물품, 도서, 문서관리					
체육사업소	체육진흥	◦ 물품출납 및 재고량 관리	기안	○			
체육사업소	체육진흥	◦ 도서대장 기록 및 관리	기안	○			
체육사업소	체육진흥	◦ 문서정리결과 제출	기안	○			
체육사업소	체육진흥	3. 급여 관련 자료 제출	기안		○		
체육사업소	체육진흥	4 소득세 원천징수 신고	기안		○		
체육사업소	체육진흥	5. 각종 공인관리	기안		○		
체육사업소	체육진흥	6. 체육정책 종합계획 수립, 시행	기안				○
체육사업소	체육진흥	7. 양궁실업팀 운영					
체육사업소	체육진흥	◦ 양궁실업팀 운영계획	기안				○
체육사업소	체육진흥	◦ 양궁실업팀 운영규정	기안			○	
체육사업소	체육진흥	◦ 양궁실업팀 운영비 집행	기안		○		
체육사업소	체육진흥	◦ 양궁실업팀 운영일반	기안		○		
체육사업소	체육진흥	◦ 양궁실업팀 운영 정산보고	기안		○		
체육사업소	체육진흥	8. 엘리트체육 육성					
체육사업소	체육진흥	◦ 엘리트 체육활성화 계획수립		기안		○	
체육사업소	체육진흥	◦ 엘리트 체육 운영	기안			○	
체육사업소	체육진흥	9. 체육활동 지원					
체육사업소	체육진흥	◦ 체육활동지원 기본계획 및 체육 관련 단체 지원계획 수립		기안			○
체육사업소	체육진흥	◦ 체육활동지원 세부시행계획	기안			○	
체육사업소	체육진흥	◦ 체육활동 공간 확충	기안			○	
체육사업소	체육진흥	10. 체육관련 단체 지원					
체육사업소	체육진흥	◦ 체육단체 지도점검	기안		○		
체육사업소	체육진흥	◦ 체육행사 지원	기안		○		
체육사업소	체육진흥	◦ 체육관련 단체 운영 지원	기안		○		
체육사업소	체육진흥	11. 체육시설업 지도감독					
체육사업소	체육진흥	◦ 체육시설업 허가 신고사항	기안		○		
체육사업소	체육진흥	◦ 체육시설업 지도점검	기안		○		
체육사업소	체육진흥	12. 장애인체육활동 지원					
체육사업소	체육진흥	◦ 장애인체육 기본계획 수립		기안		○	
체육사업소	체육진흥	◦ 장애인체육활동 지원	기안		○		
체육사업소	체육진흥	13. 체육시설물 확충(야외 운동기구 포함)	기안		○		
체육사업소	체육진흥	14. 활체험센터 운영	기안		○		
체육사업소	체육진흥	15. 군청 육상실업팀 운영 관리					
체육사업소	체육진흥	◦ 육상실업팀 운영계획	기안				○
체육사업소	체육진흥	◦ 육상실업팀 운영규정	기안			○	
체육사업소	체육진흥	◦ 육상실업팀 운영비 집행	기안		○		
체육사업소	체육진흥	◦ 육상실업팀 운영일반	기안		○		
체육사업소	체육진흥	◦ 육상실업팀 운영 정산보고	기안		○		
체육사업소	체육진흥	16. 진호국제양궁장 시설관리	기안		○		
체육사업소	스포츠마케팅	1. 스포츠 마케팅 종합계획 수립, 시행	기안				○
체육사업소	스포츠마케팅	2. 도단위, 전국단위 대회 유치 및 지원 (체육관련 전종목 양궁제외)	기안				○
체육사업소	스포츠마케팅	3. 각종 전지훈련 유치 및 홍보	기안		○		
체육사업소	스포츠마케팅	4. 예천스타디움 시설물 유지 관리	기안		○		
체육사업소	스포츠마케팅	5. 대한육상연맹 교육훈련센터 운영 및 관리	기안		○		
체육사업소	스포츠마케팅	6. 생활체육 육성					
체육사업소	스포츠마케팅	◦ 생활체육활성화 계획 수립	기안			○	
체육사업소	스포츠마케팅	◦ 생활체육교실 운영	기안		○		
체육사업소	스포츠마케팅	◦ 각종 생활체육행사 지원	기안		○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권				군수
			실무자	팀장	소장 및 관장	부군수	
체육사업소	스포츠마케팅	7. 각종 생활체육대회 개최 지원	기안		○		
체육사업소	스포츠마케팅	8. 기타 스포츠마케팅과 관련된 사항	기안		○		
체육사업소	시설관리	1. 체육시설 관리, 운영 및 유지 보수					
체육사업소	시설관리	◦ 체육시설 운영 계획수립	기안			○	
체육사업소	시설관리	◦ 체육시설 유지보수	기안		○		
체육사업소	시설관리	◦ 건물 및 부대시설 관리	기안		○		
체육사업소	시설관리	◦ 비품 및 물품관리	기안		○		
체육사업소	시설관리	◦ 각종 업무일지	기안	○			
체육사업소	시설관리	◦ 시설방호	기안		○		
체육사업소	시설관리	2. 체육시설 사용허가	기안		○		
체육사업소	시설관리	3. 체육시설 및 청소년수련관 사용료 부과 징수 및 조정	기안		○		
체육사업소	시설관리	4. 청소년수련관 시설관리					
체육사업소	시설관리	◦ 건물 및 부대시설 관리	기안		○		
체육사업소	시설관리	◦ 비품 및 물품관리	기안		○		
체육사업소	시설관리	◦ 각종 업무일지	기안	○			
체육사업소	시설관리	◦ 시설방호	기안		○		
체육사업소	시설관리	5. 청소년수련관 안전관리	기안		○		
체육사업소	시설관리	6. 청소년수련관 시설의 사용허가	기안		○		
체육사업소	시설관리	7. 청소년 수련관 시설물 확충·유지보수	기안		○		
체육사업소	시설관리	8. 수영장 운영 및 관리	기안		○		
체육사업소	시설관리	9. 한천 체육시설물(농구장, 인라인스케이트장, 풋살장, 파크골프장 등), 어린이물놀이장, 급수대(어린이물놀이장 옆)	기안		○		
체육사업소	시설관리	10. 도효자마당 시설물 관리(무대, 벤치 등)	기안		○		
곤충연구소	시설운영	1. 생태원조성 및 계획수립	기안				○
곤충연구소	시설운영	2. 직원 근무감독 및 당직명령	기안		○		
곤충연구소	시설운영	3. 물품, 도서, 문서관리	기안		○		
곤충연구소	시설운영	4. 급여 관련 자료 제출	기안		○		
곤충연구소	시설운영	5. 소득세 원천징수 신고	기안		○		
곤충연구소	시설운영	6. 연구소내 시설물관리	기안		○		
곤충연구소	시설운영	7. 곤충연구소 관람객 교육 및 홍보	기안		○		
곤충연구소	시설운영	8. 곤충생태체험관 및 생태원운영	기안		○		
곤충연구소	시설운영	9. 그 밖의 연구소 운영관련 사항	기안		○		
곤충연구소	곤충연구	1. 호박벌·머리뿔가위벌 연구 및 생산	기안		○		
곤충연구소	곤충연구	2. 정서 및 약용곤충 사육기술 개발・보급	기안		○		
곤충연구소	곤충연구	3. 산업곤충의 농가 보급 및 기술지도	기안		○		
곤충연구소	곤충연구	4. 곤충산업 관련 국도비사업 추진	기안		○		
곤충연구소	곤충연구	5. 꿀벌 종봉육종 사업 추진	기안		○		
곤충연구소	곤충연구	6. 화분매개곤충 농가분양 및 판매	기안		○		
곤충연구소	곤충연구	7. 머리뿔가위벌 채집 트랩 설치 및 회수	기안		○		
곤충연구소	곤충연구	8. 곤충연구 각종대장 및 일지	기안	○			
맑은물사업소	관리	1. 직원 근무감독 및 당직명령	기안		○		
맑은물사업소	관리	2. 물품, 도서, 문서관리	기안		○		
맑은물사업소	관리	3. 급여 관련 자료 제출	기안		○		
맑은물사업소	관리	4. 소득세 원천징수 신고	기안		○		
맑은물사업소	관리	5. 각종 공인관리	기안		○		
맑은물사업소	관리	6. 공기업특별회계 예산편성 및 운영	기안				○
맑은물사업소	관리	7. 공기업특별회계 계약 및 지출					
맑은물사업소	관리	◦ 계약금액 1억원 미만	기안		○		
맑은물사업소	관리	◦ 계약금액 1억원 이상	기안			○	
맑은물사업소	관리	8. 공기업특별회계 세입·세출 결산	기안				○
맑은물사업소	관리	9. 공기업 자산관리 및 평가	기안				○
맑은물사업소	관리	10. 공기업 경영평가(경영혁신 포함), 경영공시	기안				○
맑은물사업소	관리	11. 관급자재 및 물품관리	기안		○		
맑은물사업소	관리	12. 상하수도요금 요율 개선	기안				○

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권				군수
			실무자	팀장	소장 및 관장	부군수	
맑은물사업소	관리	13. 유가증권의 출납 및 관리	기안		○		
맑은물사업소	관리	14. 읍면 일상경비 교부 및 정산	기안		○		
맑은물사업소	관리	15. 국고, 국・도비 재배정 (지출한도액)	기안		○		
맑은물사업소	관리	16. 물품 수급관리 계획 및 현재액 보고	기안		○		
맑은물사업소	관리	17. 세입·세출일계표	기안	○			
맑은물사업소	관리	18. 자금의 공공예금 및 정기예금					
맑은물사업소	관리	◦ 예금가입 신청 및 해지	기안		○		
맑은물사업소	관리	◦ 이자수입 납부	기안		○		
맑은물사업소	상수도	1. 수도관련 각종계획 수립					
맑은물사업소	상수도	◦ 수도정비기본계획 수립		기안			○
맑은물사업소	상수도	◦ 기술진단 및 시설용량 검토	기안			○	
맑은물사업소	상수도	◦ 물수요 종합관리 계획	기안			○	
맑은물사업소	상수도	2. 상수원 보호구역 관리					
맑은물사업소	상수도	◦ 지정 및 해제		기안			○
맑은물사업소	상수도	◦ 지도·단속	기안		○		
맑은물사업소	상수도	◦ 행위허가 및 신고처리	기안		○		
맑은물사업소	상수도	3. 전용상수도 설치에 따른 인가 및 정비		기안		○	
맑은물사업소	상수도	4. 상수도 관리					
맑은물사업소	상수도	◦ 신설확장공사 조사・설계 및 시공감독	기안			○	
맑은물사업소	상수도	◦ 상수도요금 체납관리	기안		○		
맑은물사업소	상수도	◦ 상수도지방채 상환 및 관리	기안			○	
맑은물사업소	상수도	5. 마을상수도 및 소규모급수시설 관리					
맑은물사업소	상수도	◦ 마을상수도 및 소규모급수시설 개・보수 및 신설공사	기안		○		
맑은물사업소	상수도	◦ 시설 및 수질관리	기안		○		
맑은물사업소	상수도	6. 먹는 물 관리					
맑은물사업소	상수도	◦ 먹는 샘물업 허가에 따른 의견제출	기안			○	
맑은물사업소	상수도	◦ 먹는 샘물 관리	기안		○		
맑은물사업소	상수도	7. 저수조 및 옥내배수관 관리					
맑은물사업소	상수도	◦ 청소업계 지정	기안			○	
맑은물사업소	상수도	◦ 업체 지도·점검 및 관리	기안		○		
맑은물사업소	상수도	◦ 실태 점검 지도	기안		○		
맑은물사업소	상수도	8. 상수도 위탁관련					
맑은물사업소	상수도	◦ 물이용 부담금 관리	기안			○	
맑은물사업소	상수도	◦ 운영대가 검토 및 지급	기안			○	
맑은물사업소	상수도	◦ 각종사업계획 검토 및 감독		기안		○	
맑은물사업소	상수도	9. 상수도수질 관리					
맑은물사업소	상수도	◦ 민간합동 수질검사	기안		○		
맑은물사업소	상수도	◦ 지하수측정망 관리	기안		○		
맑은물사업소	상수도	◦ 마을상수도 및 소규모급수시설 수질 및 폐공관리	기안		○		
맑은물사업소	상수도	10. 상수도 종합정보시스템 운영					
맑은물사업소	상수도	◦ 상수도통계 작성 및 관리	기안		○		
맑은물사업소	상수도	11. 다중이용시설 냉·온수기 및 정수기 관리	기안		○		
맑은물사업소	상수도	12. 농촌생활용수 유지·관리	기안			○	
맑은물사업소	상수도현대화	1. 노후상수도 정비사업 계획 수립	기안				
맑은물사업소	상수도현대화	◦ 노후 상수관망 정비 계획 수립		기안		○	
맑은물사업소	상수도현대화	◦ 노후 정수장 정비 계획 수립		기안		○	
맑은물사업소	상수도현대화	2. 노후상수도 정비사업 관리	기안				
맑은물사업소	상수도현대화	◦ 사전기술검토 및 총사업비 변경	기안		○		
맑은물사업소	상수도현대화	◦ 재정계획 수립 및 재원 협의	기안		○		
맑은물사업소	상수도현대화	3. 노후상수도 정비사업 추진	기안				
맑은물사업소	상수도현대화	◦ 노후 상수관망 정비사업 설계 및 시공감독	기안		○		
맑은물사업소	상수도현대화	◦ 상수관망 블록시스템 및 유지관리시스템 구축	기안		○		
맑은물사업소	상수도현대화	◦ 노후 정수장 정비사업 설계 및 시공감독	기안		○		

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권				군수
			실무자	팀장	소장 및 관장	부군수	
맑은물사업소	상수도현대화	4. 노후상수도 정비사업 성과관리	기안				
맑은물사업소	상수도현대화	◦ 노후 상수관망 정비사업 성과판정	기안		○		
맑은물사업소	상수도현대화	◦ 노후 상수관망 정비사업 성과(유수율)관리 계획 수립		기안	○		
맑은물사업소	상수도현대화	◦노후 정수장 정비사업 종합시운전 및 성능보증	기안		○		
맑은물사업소	상수도현대화	5. 노후상수도 정비사업 유지관리 계획 수립		기안			
맑은물사업소	하수도	1. 하수도정비 기본 및 변경계획 수립					
맑은물사업소	하수도	◦ 변경계획 수립 및 인가 신청		기안			○
맑은물사업소	하수도	◦ 하수처리구역 지정 및 관리	기안			○	
맑은물사업소	하수도	2. 공공하수도 설치 인가					
맑은물사업소	하수도	◦ 계획수립 및 인가신청.고시		기안			○
맑은물사업소	하수도	◦ 도 설계자문 및 기술검토	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 환경청 재원 협의	기안		○		
맑은물사업소	하수도	3. 하수도사업 시행					
맑은물사업소	하수도	◦ 하수처리장 계획수립 및 공사추진	기안			○	
맑은물사업소	하수도	◦ 하수관거 BTL사업 계획수립 및 추진		기안			○
맑은물사업소	하수도	◦ 자체사업 계획수립 및 공사추진	기안			○	
맑은물사업소	하수도	4. 하수도시설 유지관리					
맑은물사업소	하수도	◦ 하수도시설물 보수 및 유지관리	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 마을하수도 보수 및 수질검사	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 하수도 준설에 관한 사항	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 맨홀펌프장 유지 관리	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 하수도시설 재해예방 대책	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 하수도대장 전산관리 및 정비	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 하수도 통계업무	기안		○		
맑은물사업소	하수도	5. 하수도 사용 관리					
맑은물사업소	하수도	◦ 요금 사용요율 개선 및 산정	기안			○	
맑은물사업소	하수도	◦ 사용료 부과·징수	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 지하수사용업체 조사 및 검침	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 사용료 체납액징수 및 정리보류	기안			○	
맑은물사업소	하수도	6. 공공하수도					
맑은물사업소	하수도	◦ 점・사용 및 일시사용 허가	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 원인자부담금 부과·징수	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 하수도 부정사용 및 배출자 단속	기안		○		
맑은물사업소	하수도	7. 배수설비					
맑은물사업소	하수도	◦ 배수설비 시공대행업 신규 및 갱신	기안			○	
맑은물사업소	하수도	◦ 배수설비 신고수리 및 준공검사	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 처리구역내 배수설비 설치제외 허가	기안		○		
맑은물사업소	하수도	8. 하수도 민간위탁업체 운영관리 감독		기안	○		
맑은물사업소	하수도	9. 분뇨관리					
맑은물사업소	하수도	◦ 분뇨관련 영업 (변경)허가	기안			○	
맑은물사업소	하수도	◦ 분뇨의 재활용 신고	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 지도 단속					
맑은물사업소	하수도	- 행정처분(경고, 과태료, 개선명령)	기안		○		
맑은물사업소	하수도	- 행정처분(조업정지, 폐쇄, 이전명령, 고발)		기안		○	
맑은물사업소	하수도	10. 개인하수처리시설 관한 사항					
맑은물사업소	하수도	◦ 개인하수처리시설 등 설계 시공업 등록	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 개인하수처리시설 지도점검 및 행정처분	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 개인하수처리시설 청소 관리	기안		○		
맑은물사업소	하수도	◦ 개인하수처리시설 설치(변경)신고 및 준공	기안		○		
예천박물관	예천박물관	1. 박물관 운영계획 수립 및 시행					
예천박물관	예천박물관	◦ 운영계획 수립	기안				○
예천박물관	예천박물관	◦ 박물관 운영보고 등에 관한 사항	기안		○		
예천박물관	예천박물관	2. 박물관 시설물 유지보수 관련 사항					

소관별	분야별	사 무 명	기안 및 전결권				군수
			실무자	팀장	소장 및 관장	부군수	
예천박물관	예천박물관	◦ 박물관 내의 환경 관리	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 소방시설 및 방화관리	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 각종전기관련 장치 및 시설물 유지	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 각종 업무일지 및 대장	기안		○		
예천박물관	예천박물관	3. 박물관 방호 및 경비에 관한 사항	기안		○		
예천박물관	예천박물관	4. 박물관운영자문위원회 운영에 관한 사항	기안			○	
예천박물관	예천박물관	5. 박물관 홍보에 관한 사항					
예천박물관	예천박물관	◦ 각종 매체를 통한 홍보	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 홍보 관련 각종 홍보물 제작 배포	기안		○		
예천박물관	예천박물관	6. 박물관 홈페이지 운영에 관한 사항	기안		○		
예천박물관	예천박물관	7. 박물관 질서유지 및 관람객 안내	기안		○		
예천박물관	예천박물관	8. 입장료 및 사용료 부과징수					
예천박물관	예천박물관	◦ 입장료 및 사용료 조정	기안				○
예천박물관	예천박물관	◦ 입장료 및 사용료 징수 및 납부	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 입장권 제작	기안		○		
예천박물관	예천박물관	9. 박물관 재산 및 비품 관리	기안		○		
예천박물관	예천박물관	10. 수장고 관리	기안		○		
예천박물관	예천박물관	11. 예천사 관련 유물 및 자료수집					
예천박물관	예천박물관	◦ 자료수집 및 구입	기안			○	
예천박물관	예천박물관	◦ 자료의 기증 기탁	기안		○		
예천박물관	예천박물관	12. 예천박물관 전시시설 관리	기안		○		
예천박물관	예천박물관	13. 특별전시회 및 전시자료 관리					
예천박물관	예천박물관	◦ 특별전시 계획	기안				○
예천박물관	예천박물관	◦ 전시자료 관리	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 전시자료의 교체	기안		○		
예천박물관	예천박물관	14. 박물관 도록 및 도서발간	기안		○		
예천박물관	예천박물관	15. 박물관 소장유물 및 자료관리					
예천박물관	예천박물관	◦ 소장유물의 자료 분류	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 자료의 복제 및 보존	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 유물 교환, 복제에 관한 사항	기안		○		
예천박물관	예천박물관	16. 박물관 자료 연구	기안		○		
예천박물관	예천박물관	17. 박물관 사회교육 및 문화교실 운영					
예천박물관	예천박물관	◦ 자료에 대한 강연회, 강습회, 답사 등 각종 행사 개최	기안		○		
예천박물관	예천박물관	18. 박물관 학술 업무와 학술보고서 관련 사항					
예천박물관	예천박물관	◦ 학술단체 및 민간인과의 협력 사항	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 학술용역 실시 및 보고서 간행	기안		○		
예천박물관	예천박물관	◦ 조사연구 총서 간행	기안		○		
예천박물관	예천박물관	19. 유물의 수집, 대여, 구입, 기증, 기탁 등에 관한 사항	기안		○		
예천박물관	예천박물관	20. 충효테마공원 유지보수	기안		○		
예천박물관	예천박물관	21. 예천박물관 소장 유물 국가유산 지정에 관한 사항	기안				○