

석면건축물안전관리인 실시간 원격 교육 안내

□ 안내사항

- 교육 전 교육을 수강할 기기(컴퓨터, 태블릿pc, 스마트폰 등)에 ZOOM 프로그램을 설치해 주시기 바랍니다.
- 신규교육: 교육 당일 오전 9시 전까지 접속을 완료해 주시기 바랍니다.
- 보수교육: 교육 당일 오후 1시 전까지 접속을 완료해 주시기 바랍니다.
- 법정교육시간 (신규8시간, 보수4시간) 교육이수를 하셔야만 교육이수증이 발급됩니다.
- 교육 참석 여부 확인은 매 시간별 이루어집니다.
- 교육이수증, 영수증은 교육수료 다음날부터 협회 홈페이지를 통하여 출력 가능합니다.
- 교재 발송은 신청시 적어주신 메일로 발송됩니다.
- 교재 발송 이후엔 교육 변경, 환불이 불가하며, 개인사유로 인한 당일 교육 취소/변경/환불 불가합니다.
- 전자계산서(홈택스)는 보내주신 사업자등록증(고유번호증)으로 교육수료 이후 7일 이내에 일괄 발급해 드리며, 계산서 발행을 원치 않으시거나 현금영수증 발급을 원하시는 분께서는 협회로 연락(1599-7570)주시기 바랍니다.
- 전자계산서와 현금영수증 중복발행은 불가하므로 반드시 택1하여 주시기 바랍니다. 별도의 요청이 없을 경우 업로드 또는 보내주신 사업자등록증(고유번호증)으로 계산서가 발급됩니다.
- 사업자등록증 제출을 안하신 분께서는 교육 수료 전까지 이메일 (kacsmas@kacsmas.net) 또는 팩스(02-6280-7917)로 송부하여 주시기 바랍니다.

실시간 원격교육 (ZOOM) 사용안내 (PC버전)

1. ZOOM 다운로드 받기

교육을 수강할 기기(컴퓨터, 태블릿pc 등)에 ZOOM 프로그램을 다운로드

다운로드: <https://zoom.us/download> → 회의용 Zoom 클라이언트 다운로드 클릭

반 가격 책정 영업해 문의 회의 참가 회의

다운로드 센터

IT 관리자용 다운로드 ▾

회의용 Zoom 클라이언트

첫 번째 Zoom 회의를 시작하거나 이 회의에 참석하면 웹 브라우저 클라이언트가 자동으로 다운로드를 시작하는데, 여기서 수동으로 다운로드할 수도 있습니다.

다운로드

버전 5.2.1 (44052.0816)

Microsoft Outlook용 Zoom 플러그인

Outlook용 Zoom 플러그인은 한 번만 클릭해 회의를 시작 또는 예약할 수 있는 단추를 Microsoft Outlook 도구 모음에 설치합니다.

다운로드

버전 5.2.43979.0814

웹에서 Outlook용 추가 기능으로 Zoom 추가

IBM Notes용 Zoom 플러그인

회의용 Zoom 클라이언트

첫 번째 Zoom 회의를 시작하거나 이 회의에 참석하면 웹 브라우저 클라이언트가 자동으로 다운로드를 시작하는데, 여기서 수동으로 다운로드할 수도 있습니다.

다운로드

버전 5.2.1 (44052.0816)

Microsoft Outlook용 Zoom 플러그인

Outlook용 Zoom 플러그인은 한 번만 클릭해 회의를 시작 또는 예약할 수 있는 단추를 Microsoft Outlook 도구 모음에 설치합니다.

다운로드

버전 5.2.43979.0814

웹에서 Outlook용 추가 기능으로 Zoom 추가



d11yldzmag5yn.cloudfront.net의 ZoomInstaller.exe(12.6MB)를(를) 실행하거나 저장하시겠습니까?

실행(R)

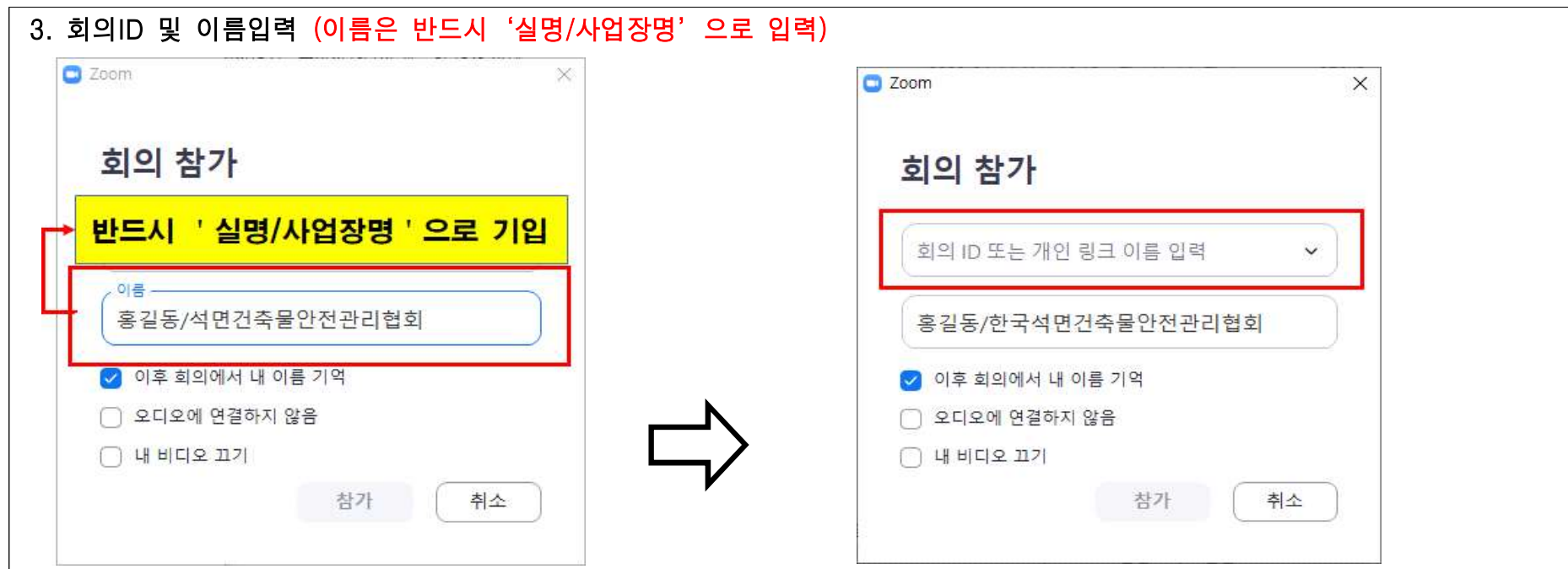
저장(S)

취소(C)

2. 다운로드 실행을 한 후 다음 화면에서 회의 참가 클릭 (로그인 X)



3. 회의ID 및 이름입력 (이름은 반드시 '실명/사업장명' 으로 입력)



4. 교육 전 문자 및 메일로 수신한 메시지의 참가 URL클릭 또는 ID/암호 입력 (둘 중 택1)

<예시>

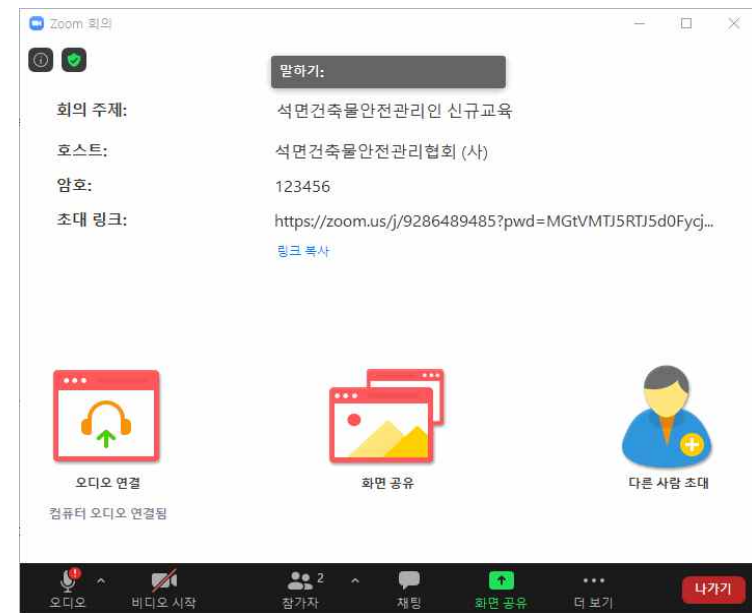
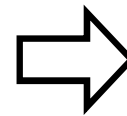
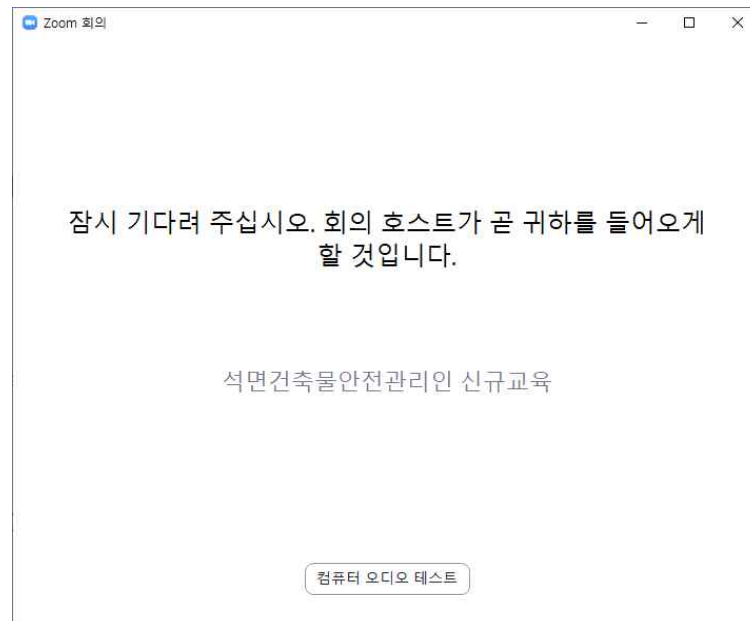
Zoom 회의 참가 (URL)

<https://zoom.us/j/1234567890?pwd=SXJGUTBWTWtSNEFzRHlOU1I1O>

회의 ID: 123 456 7890

암호: 123456

① URL주소 클릭 시

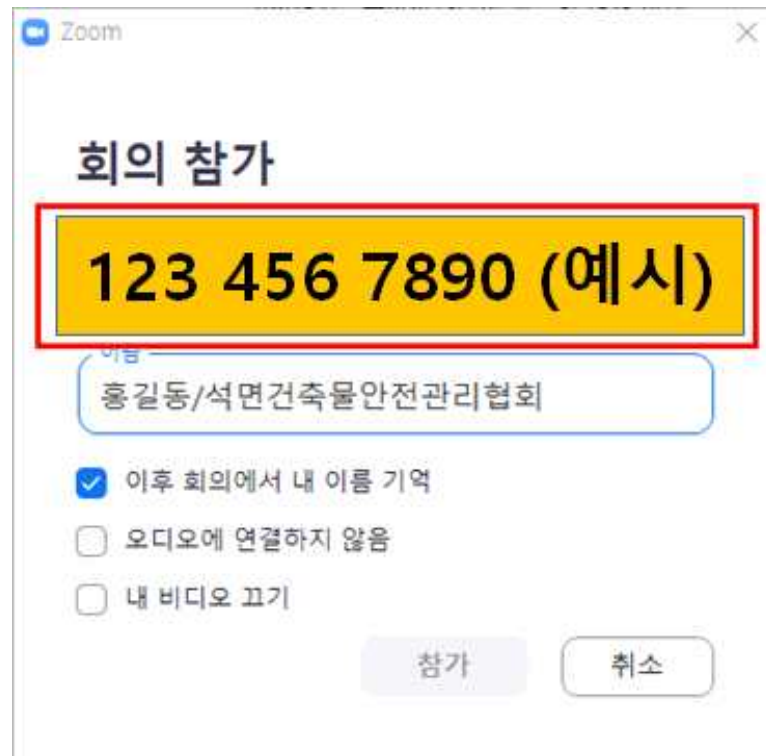


* 잠시 대기 후 순차적으로 교육 참여

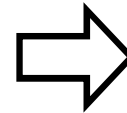
② ID/암호 직접 입력 시

* 메일이나 문자로 받은 메시지의 ID/암호 확인하여 입력

<예시>



A screenshot of the Zoom '회의 참가' (Join Meeting) window. The window title is 'Zoom'. The main heading is '회의 참가'. Below it, a yellow box with a red border contains the text '123 456 7890 (예시)'. Underneath, there is a text input field containing '홍길동/석면건축물안전관리협회'. Below the input field are three checkboxes: '이후 회의에서 내 이름 기억' (checked), '오디오에 연결하지 않음', and '내 비디오 끄기'. At the bottom right are two buttons: '참가' and '취소'.



회의 암호 입력

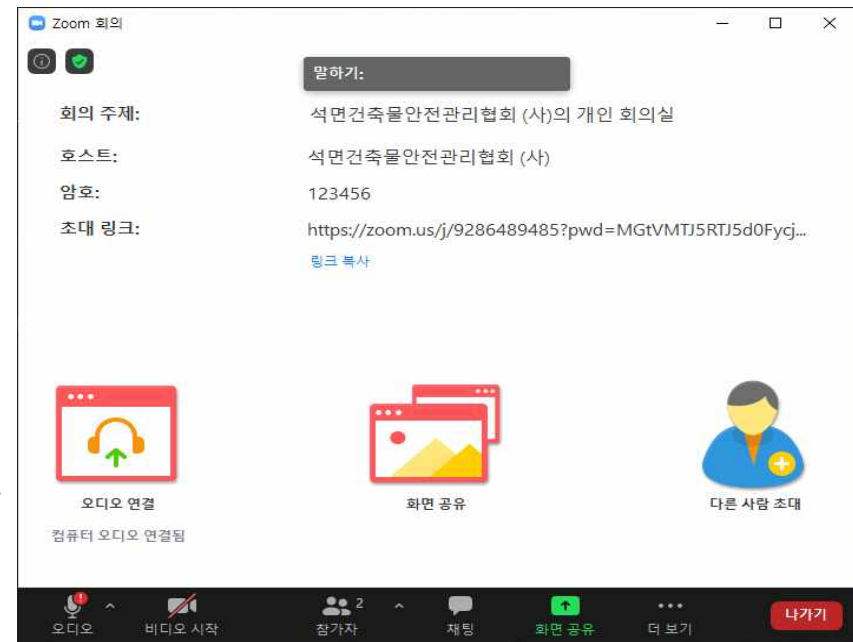
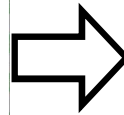


A screenshot of the '회의 암호 입력' (Enter Meeting Password) screen. It features a single text input field with a blue border. Above the field is the label '회의 암호' and below it are ten asterisks '*****' indicating the password length.

회의 참가

취소

5. 대기 화면에서 기다리면 순차적으로 입장 가능



실시간 원격교육 (ZOOM) 사용안내 (스마트폰 버전)

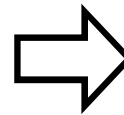
1. ZOOM 다운로드 받기

교육을 수강할 기기(스마트폰 등)에 ZOOM 프로그램을 다운로드

앱스토어 or Play 스토어에서 'zoom' 검색 → ZOOM Cloud Meetings 설치하기



Zoom은 최대 100 명에 대한 비디오 및 화면 공유와 무료 HD 회의 응용 프로그램입니다

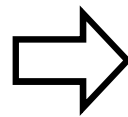


Zoom은 최대 100 명에 대한 비디오 및 화면 공유와 무료 HD 회의 응용 프로그램입니다

2. 다운로드 실행을 한 후 다음 화면에서 **회의 참가** 클릭 (로그인 X)

*회의 ID: 메일이나 문자로 받은 메시지의 ID 확인하여 입력 (3번 참고)

*이름 : 핸드폰 기종 입력 지우고 교육신청자 '**실명/사업장명**' 으로 기재



3. 교육 전 문자 및 메일로 수신한 메시지 참고하여 ID/암호 입력

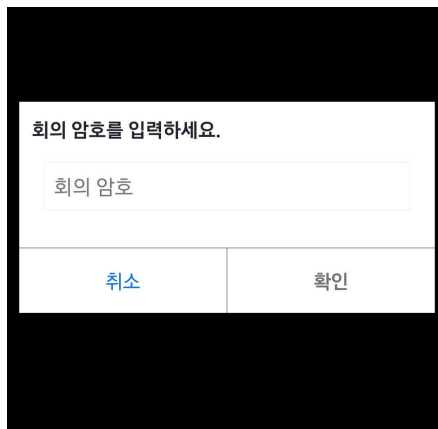
<예시>

Zoom 회의 참가 (URL)

<https://zoom.us/j/1234567890?pwd=SXJGUTBWTWt>

회의 ID: 123 456 7890

암호: 123456



회의 암호를 입력하세요.

회의 암호

취소 확인

*회의 암호:123456 입력 (예시)

4. 잠시 대기 후 순차적으로 입장 가능

