

「경상북도 여행업계 공유 공간 지원 사업」 입주 여행사 추가 모집 공고

경상북도에서는 코로나19 장기화로 경영 위기에 놓인 도내 여행사 대상 사무 공간 지원으로 임차료 부담 경감 및 재도약 기반 마련을 지원하기 위하여 다음과 같이 ‘경상북도 여행업계 공유 공간 지원사업’ 입주 여행사를 공모하오니 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2021년 12월 1일

경상북도문화관광공사 사장

I 신청 요건

가. 지원대상 : 경상북도 관광진흥조례에 의거 등록된 도내 여행사업체

○ (업종기준) 일반여행업, 국외여행업, 국내여행업(법인 및 개인사업)

※ 경상북도 관광진흥조례 제2조에 의거

○ (규모기준) 소기업 또는 소상공인 ※확인서 제출 필수

- (소기업) 중소기업기본법 제2조에 의거 평균 매출액 30억 이하 (기준. 2020년)

- (소상공인) 소기업 및 소상공인지원을 위한 특별조치법 시행령 제2조에 의거 상시근로자 5명 미만 사업자

※ 중소기업현황정보시스템(<http://sminfo.mss.go.kr>)에서 발급 가능

○ (업력기준) 공고일 기준 최소 1년 이상 운영 사업체

나. 지원 제외대상 ※ 추후 확인 될 경우에도 적용되어 퇴실 조치 및 손해배상청구

○ 신청서 제출 당일 현재 휴·폐업 중인 여행사

○ 국세 및 지방세 체납 중인 여행사

○ 코로나19 사회적거리두기 방역수칙 위반업체

○ 본 사업 관련 중복(도외) 지원 대상 여행사

다. 지원 내용 : 00개 여행사 대상 공유사무실 공간 및 사업 활성화 지원

○ (공유사무실) 여행사당 1인 사무 공간 지원('22.1.~'22.6.)

- (위치/모집규모) 공유오피스 입차 가능 지역 대상 운영

① 구미 : 00개 내외 ② 포항 : 00개 내외

※ 사무 공간 위치는 신청서에 기재한 희망 입주지를 우선적으로 고려하되, 각 거점별 입주 가능 인원이 초과/미달할 경우 공사에서 임의 배정

- (1인 사무 공간) 전용책상 제공, 회의실 등 부대시설 공유

- (미지원) 개인용 컴퓨터, 소모품비, 주차비 등 업체 개인 물품

- (지원기간) '22.1월까지 입주한 기업에 한해 5개월 지원

※ 추가 인원 근무 등의 사유로 경상북도문화관광공사가 무상으로 지원하는 사무 공간에 대한 업그레이드 필요 시 관련 비용 여행사 부담

※ 입주 전 여행 업체는 공사와 전대차 계약 체결 예정

※ 입주 후 30일 이내 사업자등록증 주소 이전 필수/ 미이전 시 선정 취소 가능
(등기업무 대행 및 소요비용 1회 지원)

※ 입주 예정 공유오피스의 이용약관에 동의하지 않거나 규칙을 준수하지 않을 경우
입점취소, 중도퇴실 가능

II 선정 방법

가. 선정기준 : 전년대비 매출액 감소 비율

○ (매출액 감소비율) '20년 1/4분기 ~ '20년 4/4분기 까지 월평균 매출액이
'19년 월평균 매출액 대비 감소비율이 높은 순으로 선정

- (매출액기준) 부가가치세과세표준 증명원을 기준으로 적용

※ 국세청 홈택스(www.hometax.go.kr)에서 발급 가능

【발급방법】

- 국세청 홈택스 로그인 → 민원증명 → 사용용도(관공서제출용) → 제출처(관공서) → 과세기간 2019년 1기 ~ 2020년 2기 → 신청하기

나. 기 타

○ (동점자 처리기준) 동점자 발생 시 업체 운영 기간이 긴 순서

○ (반올림처리기준) 소수점 세 번째 자리에서 반올림

- (신청자 초과 시) 예비 사업체 순서에 따라 입주 지원
- (후 순위자) 입주기업 중도 퇴실 시 평가점수 순서로 입주기회 제공
- (지역별 선정) 2개 거점 공유오피스(구미, 포항) 신청 인원이 각각 초과 또는 미달될 경우 초과된 지역 후순위자 중 고득점자에게 미달 지역 입주 우선권 부여

III 신청 기간 및 방법

가. 신청기간 : 2021.12.1[수] ~ 2021.12.15.[수] 17:00

나. 신청방법 : 방문 또는 이메일 접수

- 방문 제출 또는 이메일 제출
 - (방문) 경상북도 경주시 보문로 446 경상북도문화관광공사 별관 문화관광정책팀
 - (이메일주소) 7407355@gtc.co.kr ※ 발송 후 유선 확인 필수
 - 제출서류 일체를 ZIP파일로 압축하여 이메일로 제출하며, 파일명은 기업명을 명시하여 제출 ※ 원본제출 원칙, 사본은 원조대조필 필수
- 문의처 : 054-740-7355(경상북도문화관광공사 문화관광정책팀)

다. 제출서류

번호	제 출 내 역	비고
1	공유사무실 공간 입주 신청서 1부	별지서식 1호
2	사업자등록증, 관광사업자등록증 각 1부	
3	영업보증보험 가입 증명서 1부	
3	중소기업 또는 소상공인 확인서 1부	중소기업현황정보 시스템 홈페이지 (http://sminfo.mss.go.kr)
4	부가가치세 과세표준증명원 1부 - 19년(1월~12월) ~ 20년 2기(1월~12월)까지	국세청 홈택스 홈페이지 (www.hometax.go.kr)
6	개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부	별지서식 2호
7	납세증명원 각 1부 - 납세증명서, 지방세 납세증명서 각 1부	홈택스 및 정부24 발급
8	여행업계 공유 공간 입주(이용) 서약서 1부	

※ 제출된 서류는 반환하지 않음

IV

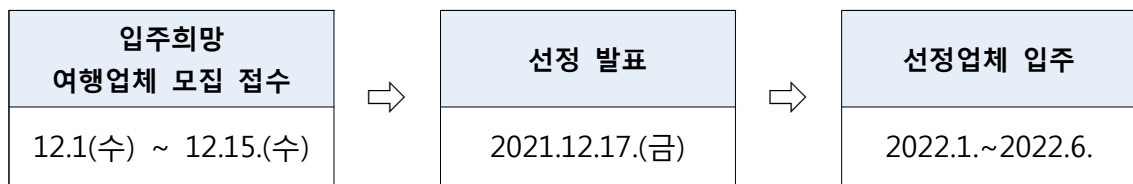
결과발표 및 주요 추진 일정

가. 선정여행사 발표

- 발표일 : 2021. 12. 17.(금) 예정
- 발표방법 : 경상북도문화관광공사 홈페이지(<http://gtc.co.kr>)
- ※ 선정 여행사 개별 통보

나. 주요일정

- 추진절차 및 일정(안)



- 공유사무실 입주 설명회 : 선정 여행사에 한함, 시간 장소 개별 통보
 - ※ 코로나19 상황에 따라, 취소 또는 유선으로 설명될 수 있음
- 공유사무실 입주 : 2022년 1월~ 2022년 6월
 - 입주기간 : 2022년 1월 1일 ~ 2022년 6월 30일
 - ※ 선정 후 1개월 이내 사업자등록증 기준 주소지 이전 완료 필요
 - ※ 공사는 주소이전등기를 위한 행정절차와 소요비용만을 지원하며,
주주총회/이사회 공증 및 서류 준비 등에 대한 비용과 책임은 법인 여행사 부담
 - ※ 공유사무실 지원은 사업종료시점 2022년 6월 30일까지 지원
 - ※ 지원기간 중 공실 발생 시 수시로 차순위 사업체 모집 예정