

SSN 경상북도사회복지협의회

사회복지 시설종사자 대체인력지원센터

㉠ 경상북도 안동시 광명로 159, 제1동 3층 302호
㉡ 054-843-8550 ㉢ 054-853-8577 ㉣ www.gbcsw.or.kr

SSN 경상북도사회복지협의회



대체인력 지원사업이란?

사회복지시설 종사자의 휴가, 교육, 경조사 등의 사유로 돌봄서비스 등을 제공하지 못하는 경우 대체인력을 파견하여, 서비스의 질적 저하 방지 및 업무 공백 최소화, 종사자의 휴식 보장 등 안정된 근무 환경을 조성하기 위한 사업입니다.



사업 대상

- ☺ 사회복지법 제2조제4호에 따른 사회복지시설 중 아동, 노인, 장애인 시설은 모두 해당합니다.
- ☺ 『영유아보육법』에 따른 어린이집, 『노인장기요양법』에 따른 장기요양기관 (노인의료복지시설, 재가노인복지시설 중 장기요양기관 지정을 받은 기관)은 제외됩니다.
※ 사업 운영 여건에 따라 대상 시설이 조정될 수 있음



지원 내용

- 지원 대상** 직접 돌봄서비스 제공 및 조리원
- 지원 사유** 휴가, 교육, 경·조사, 병가, 출산 등 시설 종사자 결원 발생 시
- 지원 기간** 1회 1일 ~ 연속 7일 이내(단, 동일한 종사자 1회 연속 7일 이내 지원)
* 특정 사유로 연속 지원 사유 발생 시 최대 60일까지 지원 가능
- 파견 시간** 통상근무 09:00~18:00(1일 8시간 근무) 주간 근무 원칙
- ※ 시설 별도 부담금 없음



파견 지원 시설 우선순위

종사자 5인 이하
소규모 시설

파견 지원 횟수가
적은 시설

국고 지원
사회복지 생활시설



대체인력 지원 업무

결원이 된 종사자가 평상시 수행한 업무를 대체 수행합니다.

- 돌봄 지원** 목욕, 대소변, 세면, 식사, 프로그램 진행 보조 및 학습 보조, 시설 청소 지원 등
- 이동 지원** 야외·문화 활동 보조, 외출 동행 등
- 기타 지원** 통상적인 업무와 관련한 부수적인 업무 지원 (업무일지 및 이용자 관찰 기록 작성 등)



유의 사항

대체인력 지원 신청 시 기재되지 않은 업무에 대해서는 대체 수행 불가합니다.

- 사고위험** 차량 운행, 단독조리 업무(조리사 제외)
- 주된 청소** 돌봄 업무가 아닌 과도한 청소 업무는 지원 불가
- 부적절 업무** 대체인력 종사자와 성별이 다른 이용자의 목욕업무, 제품 생산활동이 주 업무가 될 경우
- 기 타** 개인 심부름, 대량의 설거지(조리사 제외), 화장실 청소 등

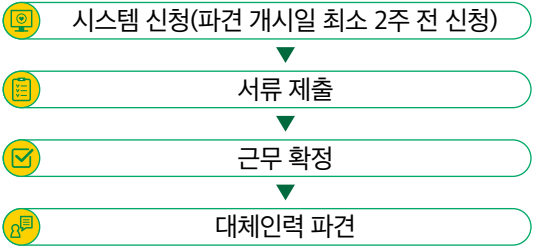


대체인력지원사업 신청 방법



신청 방법

사회서비스포털 PROD(희망e음) www.ssis.go.kr 에서 온라인 신청



서류 제출

- 대체인력 지원신청서
 - 대체인력 업무에 관한 시설 안내서
 - 업무 공백 관련 증빙서류(휴가원, 교육 신청 확인 자료 등 시설 내부 서류)
- ※ 대체인력 지원신청서, 대체인력 업무에 관한 시설 안내서는 구체적인 파견 업무 내용 기재

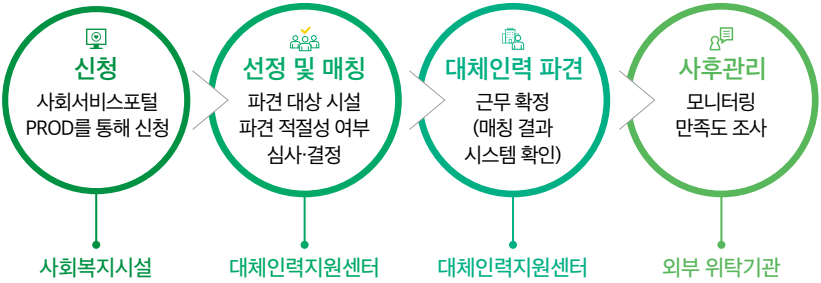


유의 사항

- 대체인력 신청은 파견 개시일 최소 2주 전까지 신청 원칙
- 병가·조사·출산 및 감염병 등 사전 예측이 불가한 경우는 당일 접수 인정
- 불가피하게 신청을 취소할 경우 대체인력 파견 전 대체인력지원센터에 취소 요청



파견 절차 흐름을 알아볼까요?



인력뱅크운영사업 사업소개



인력뱅크 운영사업이란?

사회복지시설 종사자의 병가, 출산휴가 등의 사유로 1개월 이상 돌봄서비스 등을 제공하지 못하는 경우 대체인력뱅크를 파견하여, 서비스의 질적 저하 방지 및 업무 공백 최소화, 종사자의 휴식 보장 등 안정된 근무 환경을 조성하기 위한 사업입니다.

인력뱅크운영사업과 대체인력지원사업의 차이점 한눈에 알아보기

	인력뱅크운영사업	대체인력지원사업
사업 대상	노인, 장애인, 아동 생활시설	노인, 장애인, 아동 생활시설
지원 기간	1개월 이상	1일~최대 7일(최대 60일)
지원 대상	전 직종(의료직종 우선 지원)	돌봄직, 조리직
근무 시간	1일 8시간 근무, 주간 근무 원칙	1일 8시간 근무, 주간 근무 원칙
파견 지원 시설 우선순위	- 종사자 5인 이하 소규모 시설 - 파견 지원 횟수가 적은 시설 - 국고 지원 사회복지 생활시설	- 종사자 5인 이하 소규모 시설 - 파견 지원 횟수가 적은 시설 - 국고 지원 사회복지 생활시설
신청일	파견 1개월 전	파견 2주 전
필요 서류	- 신청 공문 - 지원신청서 - 업무에 관한 시설 안내서 - 업무 공백 관련 증빙서류 - 기타 서류 (유급병가 급여지급명세서 등)	- 지원신청서 - 업무에 관한 시설 안내서 - 업무 공백 관련 증빙서류
신청 방법	사회서비스포털 PROD (희망e음, www.ssis.go.kr)에 신청서 제출	사회서비스포털 PROD (희망e음, www.ssis.go.kr)에 신청서 제출

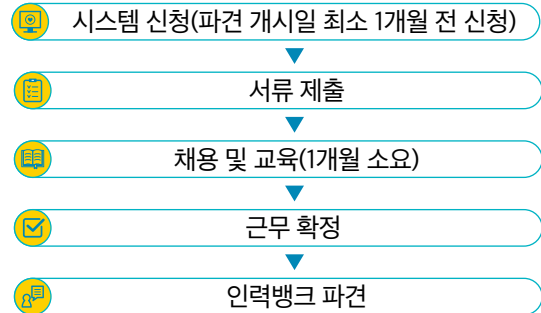
※ 예산 소진 시 조기 종료될 수 있음

인력뱅크운영사업 신청 방법



신청 방법 및 파견 절차

사회서비스포털 PROD(희망e음) www.ssis.go.kr 에서 온라인 신청



서류 제출

- 신청 공문
- 인력뱅크운영사업 대체인력지원 신청서
- 인력뱅크운영사업 업무에 관한 시설 안내서(시간별 구체적인 파견 업무 내용 기재)
- 업무 공백 증명 서류 등(휴가원, 출산증명서, 입원확인서, 진단서 등 시설 내부 서류)
- 기타 서류(유급병가 급여지급명세서 등)



유의 사항

- 인력뱅크운영사업 신청 시 파견 개시일 한 달 전까지 신청 원칙
- 병가, 출산 등 사전 예측이 불가능한 경우는 상호협력 후 파견 지원



더 행복한 복지사회를 향해
경북대체인력지원센터와 함께 해요!

상호 존중을 위한 배려

- 1 대체인력을 부를 때
000선생님 등의 존칭을
사용해 주세요.



- 2 대체인력지원센터에서
공개채용으로 선발한 유능하고
능력 있는 전문인력입니다.



- 3 휴게시간을 존중해 주세요.
[지휘·감독을 받는 대기시간은
휴게시간이 아닙니다.]

